

# Virtuelt møde om Realisering af Folkeskolens Kvalitetsprogram

Kristine Wiberg Plougsgaard, KL

Den 8. maj 2025



# Den Kommunale Kompetencefond

Lærernes Centralorganisations pulje er nu  
åben!

Kurset kan have en varighed af op til maksimalt seks dage  
(eller **op til 48 timer**)

- Professionshøjskolerne: Fagligt løft, fx *Fagligt løft i dansk – differentierede deltagelsesmuligheder i undervisningen*
- CFU: Aktiv læring, fx *Aktiv læring i billedkunst: Skab nye visuelle udtryk med digital billedkunst*

**KL**

Søg om støtte op til **30.000 kr.** pr. medarbejder til kursusgebyr, transportudgifter, materialeudgifter, overnatning og vikarudgifter

Kompetencefonden dækker 80 % af det ansøgte beløb, mens arbejdspladsen skal dække de resterende 20 %

For **lærere og børnehaveklasseledere** i folkeskolen – tydeligt fokus på fag eller fagområder

For øvrige fx **PPR, ungdomsskoler eller sprogcentre** - fokus på undervisningsfag, didaktiske eller vejledningsfaglige områder

# Udviklingsprogram for afprøvning af fagplaner



# Information og tilmelding

- Skolens leder tilmelder skolen med 2-4 fag, som de ønsker at afprøve fagplaner indenfor
- Skolen vælger hvilke og hvor mange lærere, der skal deltage i afprøvningen af fagplaner
  - fx fagteam, vejledere eller lærere med særlig interesse inden for de tilmeldte fag
- Skoler og kommuner bliver understøttet med workshops og inspirationsmaterialer
- Ledelsesrepræsentant understøtter lærernes arbejde med afprøvningen
- Kommune kan tilmelde op til otte skoler

Tilmelding og mere information på [www.fagplaner.dk](http://www.fagplaner.dk)

Tilmeldingsfrist: **tirsdag d. 27. maj**



The screenshot shows the website 'Afprøvning af fagplaner'. The header includes the logo (a green four-leaf clover) and the text 'Afprøvning af fagplaner'. Navigation links for 'Tilmeld skole', 'Tilmeld kommune', 'Om afprøvningen', and 'Kontakt' are visible. The main content area features a dark blue background with the heading 'SÅ ER DET NU!' followed by 'Vær med til at afprøve folkeskolens nye fagplaner'. Below this, there is text explaining the process for schools and municipalities. At the bottom, there are two buttons: 'Tilmeld din skole' and 'Tilmeld din kommune'. The background image shows children running in a field.



STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

# Virtuelt møde om folkeskolens kvalitetsprogram: Juniormesterlære

Karina Nicolaisen, Fuldmægtig  
Center for Folkeskole

# Formål med juniormesterlære

- Formålet med juniormesterlære er at give elever i 8. og 9. klasse mulighed for at vælge en mere praktisk orienteret skolegang, der kombinerer undervisning i folkeskolen – i minimum dansk og matematik – med praktik eller praktiske undervisningsforløb
- Juniormesterlære er et tilbud til alle elever i 8. og 9. klasse. Det gælder også elever, der er henvist til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Juniormesterlære er en integreret del af folkeskolen.
- Betydelig fleksibilitet i forhold til at organisere juniormesterlæreordningen ud fra lokale forhold og behov.

# Indhold

1. Overblik over reglerne om juniormesterlære
2. Juniormesterlære: Hvad skal der tages stilling til?
3. Juniormesterlære: et overblik over materialer



STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

# Overblik over reglerne om juniormesterlære



# Lovgivning

- Lov nr. 1659 om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love (folkeskolens kvalitetsprogram m.v.) indfører juniormesterlære pr. 1. august 2025
- Ændringsloven – og bemærkningerne hertil – danner grundlag for at ændre i en række bekendtgørelser



# Øvrige regler

Alle regler for folkeskolen gælder som udgangspunkt også for elever i juniormesterlære, herunder **f.eks.:**

- Fælles mål
- Befordring
- Supplerende undervisning
- Specialundervisning
- Sygeundervisning
- Klasesænkning
- Fritagelse for prøver

Det er særligt i folkeskolelovens § 9 a og § 14, stk. 5, juniormesterlære og reglerne herom er beskrevet



# Juniorlærere

## – Et overblik over bekendtgørelser

- Bekendtgørelse om juniorlærere (udstedt)\*
- Vejledningsbekendtgørelsen (høringsfrist 11/4)\*
- Bekendtgørelse om statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering (høringsfrist 11/4)\*
- Prøvebekendtgørelsen (høringsfrist 23/4)
- Bekendtgørelse om tilsynet med folkeskolens elever i skoletiden (høringsfrist 2/5)
- Bekendtgørelse om visse forhold ved folkeskoleelevers deltagelse i praktik m.v. (høringsfrist 2/5)\*
- Kvalitetsaftalebekendtgørelsen (afventer)

*Hørings svar og høringsnotat offentliggøres på høringsportalen umiddelbart efter kundgørelse*

# Bekendtgørelse om juniormesterlære

- Er "hovedbekendtgørelsen" for juniormesterlære
- Rammesætter ordningen – med rum for tilpasning og fleksibilitet efter lokale ønsker og behov
- Indeholder bestemmelser om juniormesterlæreordningen, herunder tilmelding og framelding, tilrettelæggelse, krav til praktikaftaler og driftsoverenskomster samt afsluttende evalueringssamtaler



# Vejledningsbekendtgørelsen

- Indeholder bestemmelser om vejledning om juniormesterlære i 7. klasse
- Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser i 7.-10. klasse skal indeholde en beskrivelse af juniormesterlæreordningen og hvilke vejledningsaktiviteter, elever i juniormesterlære er omfattet af.



# Bekendtgørelse om statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering m.v.

- Statens erstatningsordning vil fremadrettet også omfatte elever, der er i praktik i en virksomhed som led i juniormesterlære.
- Den generelle tidsbegrænsning under statens erstatningsordning på max. 13 ugers dækning kommer ikke til at gælde for juniormesterelever, der er i praktik i en virksomhed.
- Statens erstatningsordning dækker ikke juniormesterelever, som er i et praktisk undervisningsforløb på en uddannelsesinstitution eller den kommunale ungdomsskole.



# Bekendtgørelse om visse forhold ved folkeskoleelevers deltagelse i praktik m.v.

- Ny bekendtgørelse, der skal fastsætte regler om, hvad elever må, når de er i praktik m.v. – også ifm. juniormesterlære
- Bemyndigelsen rammesætter, at reglerne skal afspejle arbejdsmiljølovgivningen (aldersopdelt)
- Vil også indeholde bestemmelser for børn under 13 år
- Rammesætter dialog og udveksling af oplysninger forud for praktik mellem skole og virksomhed
- Forventes udstedt primo juni





STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

# Juniorormesterlære: Hvad skal der tages stilling til?



# Kommunalbestyrelsen

Den overordnede ramme, **herunder:**

- Skolestrukturen, også for JML
- Tilmelding
- Framelding
- Praktiske undervisningsforløb/driftsoverenskomst(er)
- Beskrive ordningen i den sammenhængende plan, inkl. kommunikation til forældre
- Tilsynsopgaven

Evt. beslutning om **f.eks.:**

- Fagrække
- Vejledningsaktiviteter i juniormesterlære
- Anden understøttelse

# Skolelederen:

Inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, beslutter skolelederen **f.eks.:**

- Skemalægningen
- Fagrækken
- Vejledningsaktiviteter
- Dage for praktik/praktiske undervisningsforløb
- Evt. Individuelt tilpassede forløb
- Anden understøttelse

Skolelederen skal altid godkende praktikaftalen, inden den påbegyndes.

# Juniorlærere: Tilsynsopgaven

Det er kommunerne selv, der skal lave procedurer for tilsynet, herunder hvem der gør hvad

**Lovens § 9 a, stk. 6, 3, pkt.:** *"Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med praktik i virksomheder og praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner."*

Om tilsyn med praktik:

**Bekendtgørelsens § 9, stk. 1:** Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med, at praktikken lever op til den godkendte praktikaftale. Tilsynet omfatter både de fysiske rammer om praktikken, praktikkens indhold, elevens fremmøde og udbytte af praktikken.



# Juniormesterlære: Tilsynsopgaven

Fra lovbemærkningerne:

*“Der vil skulle føres løbende tilsyn med virksomhedspraktikker, hvilket forventeligt vil kræve et besøg årligt på virksomheden. Kommunalbestyrelsens tilsyn vil skulle tilrettelægges, således at det kan gennemføres kvalificeret og uden unødigt ressourceforbrug.”*

Tilsynet med de fysiske rammer har en forventning svarende til den, som gælder i folkeskolen til at reagere på forhold, der vurderes at være problematiske, i forhold til at undervisningen kan foregå sikkerhedsmæssigt og sundhedsmæssigt forsvarligt.

Se også afsnit 6.3 og 7.3 i vejledningen





STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

# Juniorormesterlære: et overblik over materialer

# Juniormesterlære – Et overblik over vejledningsmaterialer

## Vejledningsmateriale fra BUVM

- Vejledning til kommuner om juniormesterlære
- Skabelon til praktikaftaler ifm. juniormesterlære (under udarbejdelse)
- Vejledningsmateriale til elever og forældre om juniormesterlære på UddannelsesGuiden

Se også [uvm.dk](http://uvm.dk): [Juniormesterlære | Børne- og Undervisningsministeriet](#).

*Siden opdateres løbende.*





**KL**

# *Spørgsmål til STUK*



Tak for i dag

Næste møde torsdag d. 12. juni

KL