



Vejledning vedrørende arbejdsmæssig transport og udbetaling af kørselsgodtgørelse

KL har modtaget en række henvendelser vedrørende mulighederne for at nedbringe en kommunes udgifter til kørselsgodtgørelse. KL finder på den baggrund, at der er behov for en generel vejledning om brugen af lav/høj sats for kilometergodtgørelse i henhold til Aftale om godtgørelse for benyttelse af eget transportmiddel på tjenesterejser.

Udgangspunktet i Aftalen om godtgørelse for benyttelse af eget transportmiddel er, at en medarbejder skal benytte offentlige transport, og en medarbejder har da heller aldrig pligt til at stille eget transportmiddel til rådighed. Som alternativ til offentlig transport kan kommunen godkende, at arbejdsmæssig transport sker i egen bil eller på egen motorcykel. For kørsel i egen bil udbetales godtgørelse pr. km efter lav sats. Den lave sats anses for at dække udgifterne ved lejlighedsvis tjenestekørsel i egen bil.

Hvis en medarbejder forudsættes at køre i bil eller hvis medarbejderen kun vanskeligt kan bestride sit arbejde, hvis medarbejderen ikke kører i bil, kan kommunen enten stille en bil til rådighed eller udfærdige en kørebemyndigelse til, at medarbejderen

kører i egen bil. En kørebemyndigelse er personlig og skal indeholde en beskrivelse af i hvilke situationer medarbejderen er bemyndiget til at køre i egen bil. Kørsel i egen bil i henhold til en kørebemyndigelse godtgøres efter den høje sats. Kørsel, som ikke falder inden for bemyndigelsens ordlyd godtgøres efter lav takst.

I den situation, hvor en medarbejder kører i egen bil, uden at der foreligger en skriftlig kørebemyndigelse må det afgøres ud fra forudsætningerne for kørslen, om den skal godtgøres efter lav eller høj sats.

- Lav takst: Til lejlighedsvis kørsel i egen bil.
- Høj Takst: Til kørsel, som er nødvendig eller af væsentlig værdi for tjenestestedet.

Det er kommunen, der afgør om der skal udfærdiges en kørebemyndigelse.

Ved afgørelsen skal kommunen lægge vægt på, om medarbejderens kørsel er af et sådant omfang og/eller art, at den tjenestlige kørsel er nødvendig eller i hvert fald af væsentlig værdi for tjenestestedet. Hvis kørslen er nødvendig og/eller af væsentlig værdi for tjenestestedet, har medarbejderen krav på godtgørelse efter den høje sats.

En kommune kan således ikke beslutte, at kørsel i egen bil, der er nødvendig og/eller af væsentlig merværdi, skal godtgøres efter den lave takst. Hvis kommunen i disse situationer ønsker at nedbringe kommunens udgifter til kørselsgodtgørelse, må kommunen i stedet vurdere, om dette kan ske fx ved, at medarbejderen bruger offentligt transportmiddel, eller ved at kommunen stiller en bil til rådighed.

Kontaktpersoner i KL

Eventuelle spørgsmål vedrørende ovenstående kan rettes til:

Konsulent Michael Danielsen
tlf. 33703348, e-mail mda@kl.dk.