

# Virtuelt møde om Realisering af Folkeskolens Kvalitetsprogram

Mette Arnsfelt McPhail,  
Kontorchef, KL

Den 19. juni 2025



# KL

# Folkeskolens kvalitetsprogram i Kolding Kommune

Oplæg 19. juni 2025

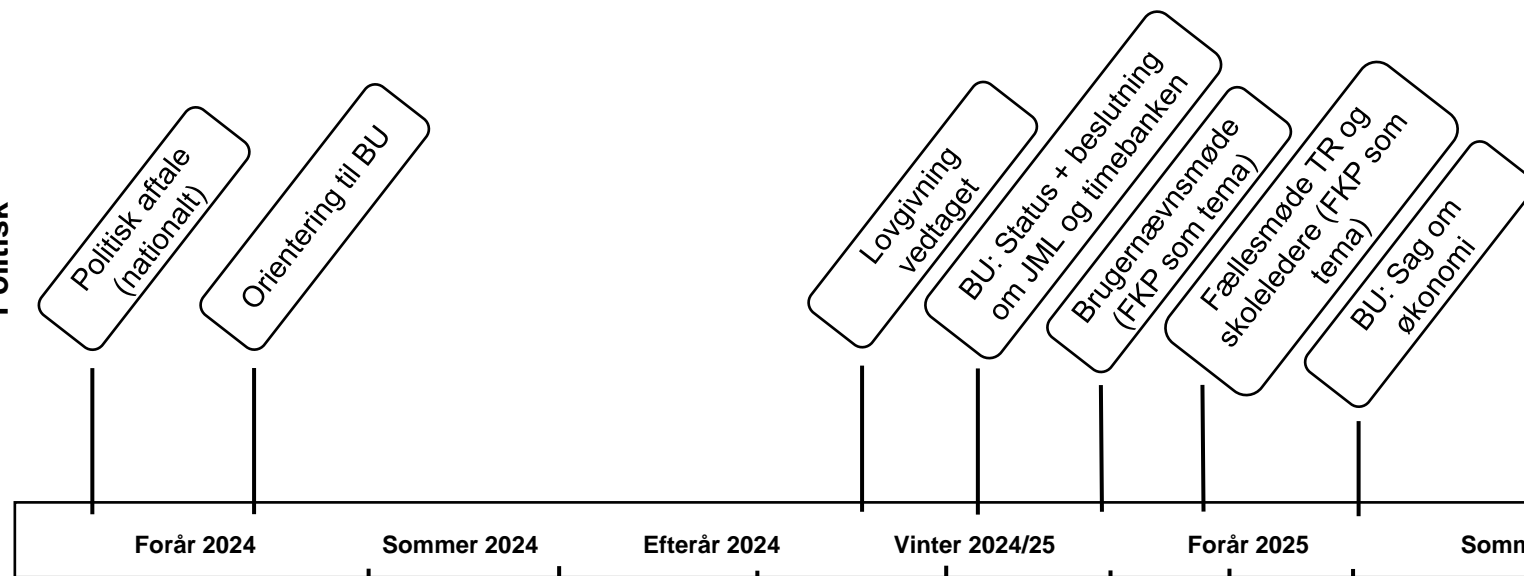


# Procesoverblik: Folkeskolens kvalitetsprogram

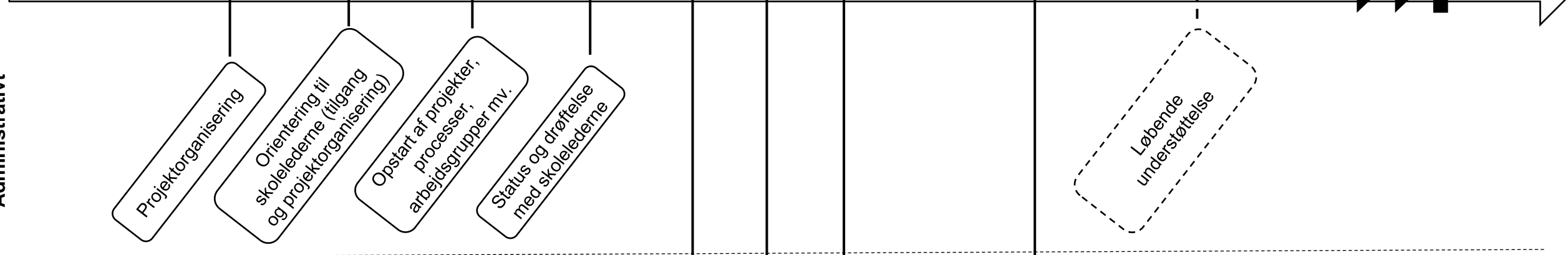


Sammen designer vi livet

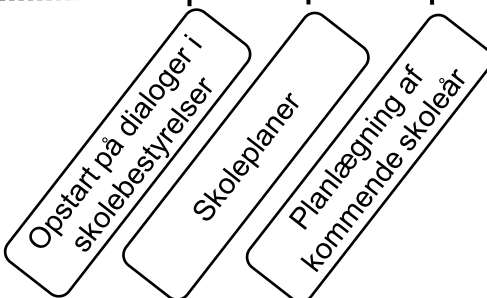
Politisk



Administrativt



På skolerne



Dele af FKP rammer Emma og Anton

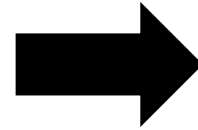


## Ordforklaring:

- FKP = Folkeskolens kvalitetsprogram
- BU = Børn og Uddannelse
- JML = Juniormesterlære

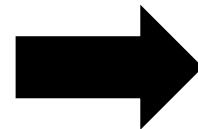
## Pejlemærker i vores tilgang

**1.** Samle initiativer der berører samme emne og målgruppe



1. Nye projekter/indsatser
2. Eksisterende projekter/indsatser
3. Opgaver
4. Afventende initiativer

**2.** Bruge eksisterende strukturer, netværk og projekter



Fx eksisterende netværksstruktur og igangværende projekter

**Sponsor**  
Flemming Skaarup

**Styregruppe**  
Sparringsgruppen  
+ Claus Grønlund (chef for PLT)  
(+ ad hoc inddragelse af Lene Amstrup Bloch (økonomichef))

**Projektejer**  
Karen Albrechtsen (skolechef)

**Projektgruppe**

- Projektleder: Line Scott Bjerre
- Projektgruppedeltagere: Jette Korning Roost og Nikolaj Schnurre

(+ ad hoc inddragelse af økonomichef Lene Amstrup Bloch og jurist Merete Serritzlew)

**C: Opgaver**

- Formidling omkring lettelse af prøvetryk (initiativ nr. 22): Nikolaj Schnurre
- Afskaffelse af krav om intelligenstag (initiativ nr. 30): Kristoffer Dalsgaard Olsen/Peter Brøndsted

**A: Delprojekter (nye)**

**Timebank, timetalsfordeling og frihedsmuligheder**  
Initiativ nr.: 2-8, 15, 21  
Opstart: Ultimo 2024  
Ansvarlig: Jette Roost og Eva M. Langmaack

**Skolebestyrelser**  
Initiativ nr.: 10-13  
Opstart: ultimo 2024/primo 2025  
Ansvarlig: Jette Roost og Eva M. Langmaack

**Fagfornyelse, fagplaner og bøger**  
Initiativ nr.: 1.1-1.3, 18  
Opstart: Primo 2025  
Ansvarlig: Camilla Johansen og Annette Hartøft

**B: Eksisterende projekter (har egen styregruppe)**

**En god skole for alle**  
Initiativ nr.: 24, 25, 26, 27, 28, 29, 33  
Ansvarlig: Jette Roost og Sanne H. Christensen

**Sammen om fremmøde**  
Initiativ nr.: 31, 32  
Ansvarlig: Eva Langmaack og Peter Brøndsted

**Teknologiforståelse**  
Initiativ nr.: 20.1-20.2  
Opstart: Afventer  
Ansvarlig: Camilla Johansen og Annette Hartøft

**Bedre faglokaler**  
Initiativ nr.: 17  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Jesper V. Nielsen

**Juniormesterlære**  
Initiativ nr.: 16  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Merete M. Ørnsholt

**Lokale valgfag**  
Initiativ nr.: 19.1-19.3  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Sanne H. Christensen

**D: Initiativer som afventer (følges af projektgruppen)**

- Nr. 9: Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger
- Nr. 14: Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet
- Nr. 22.1: Ekspertgruppe for folkeskolens prøver
- Nr. 23: Erhvervspraktik til alle (NB. Er formentlig implementeret i KK)

# En god skole for alle

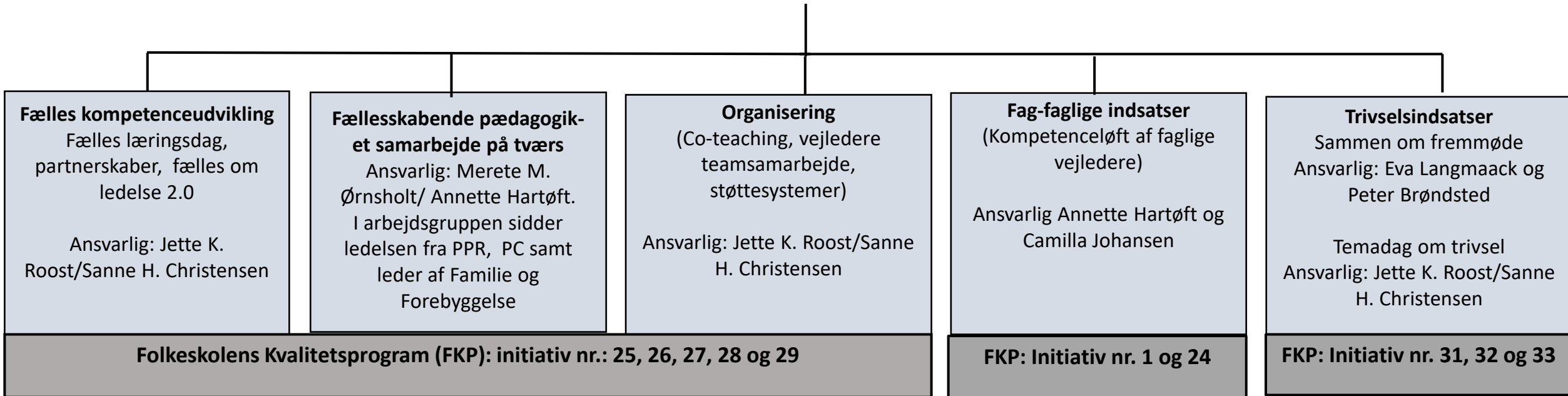
Eksisterende projekt

*Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle*





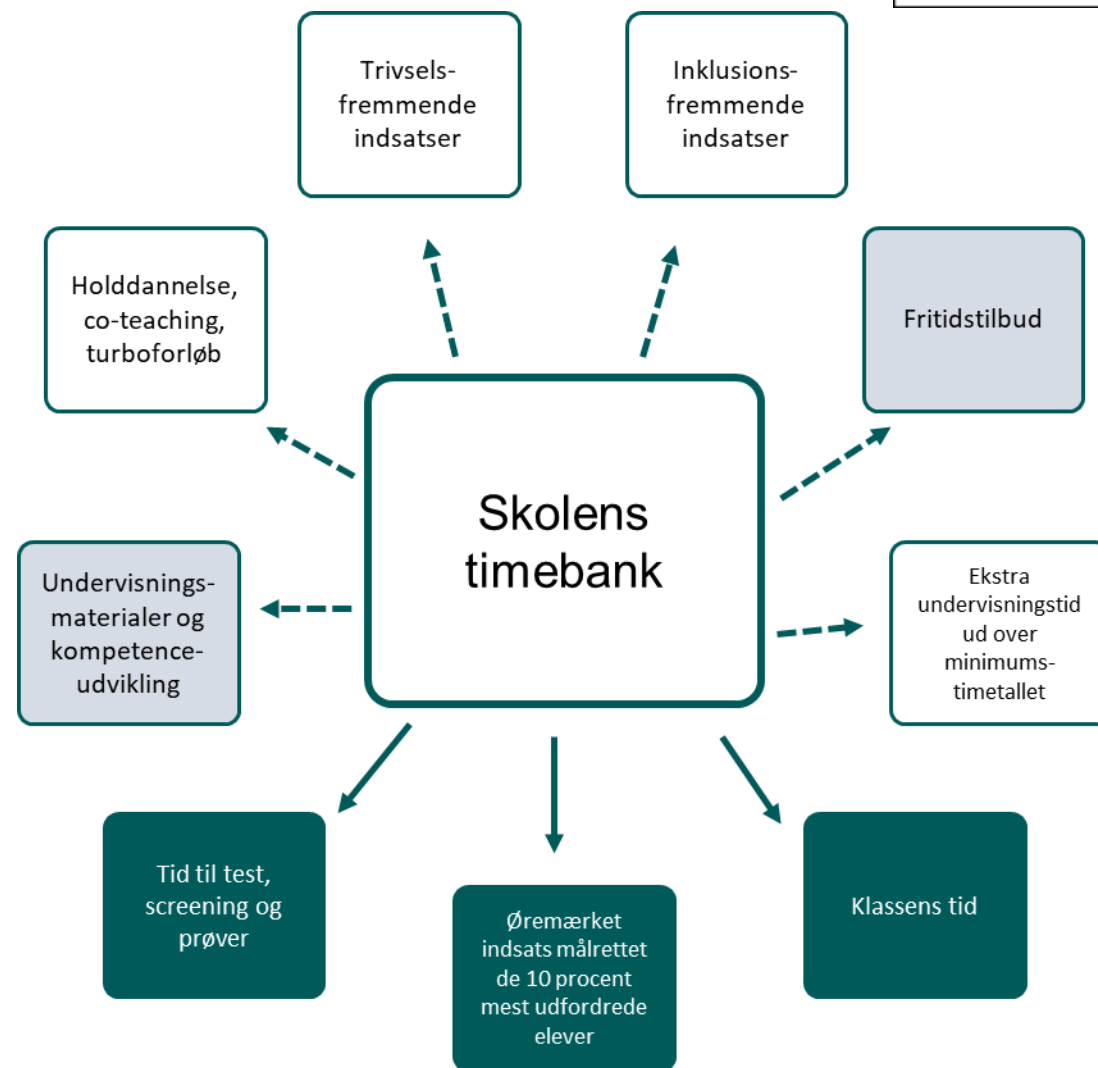
# Organisering af "En god skole for alle"



# Timebank

Nyt projekt

*Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne*





# Frihedsgrader ift. afkortning af skoledagen

*Lokal beslutning*

*Fælles udgangspunkt*

## Omfang af afkortning

Skolen beslutter selv omfanget af afkortning, så længe ministeriets krav om undervisning overholdes.

Lokale forskelle vil forekomme:  
A: elever i 0. kl. får fri kl. 11:30  
B: elever i 0. kl. får fri kl. 14:00

Byrådet krav om minimum 5 lektioner fastholdes.

Derudover beslutter skolen selv omfanget afkortning, så længe ministeriets krav om undervisning overholdes.

Byrådet øger antallet af minimumslektioner på det enkelte klassetrin.

## Kompetence til beslutning om afkortning

Skolen godkender selv afkortningen efter inddragelse af skolebestyrelsen.

Ministeriets minimumskrav til undervisning gælder fortsat.

Nuværende delegation bevares, hvor forvaltningen godkender skolens ansøgning om afkortning efter inddragelse af skolebestyrelsen.

Udvalget godkender skolens ansøgninger om afkortning efter inddragelse af skolebestyrelsen.

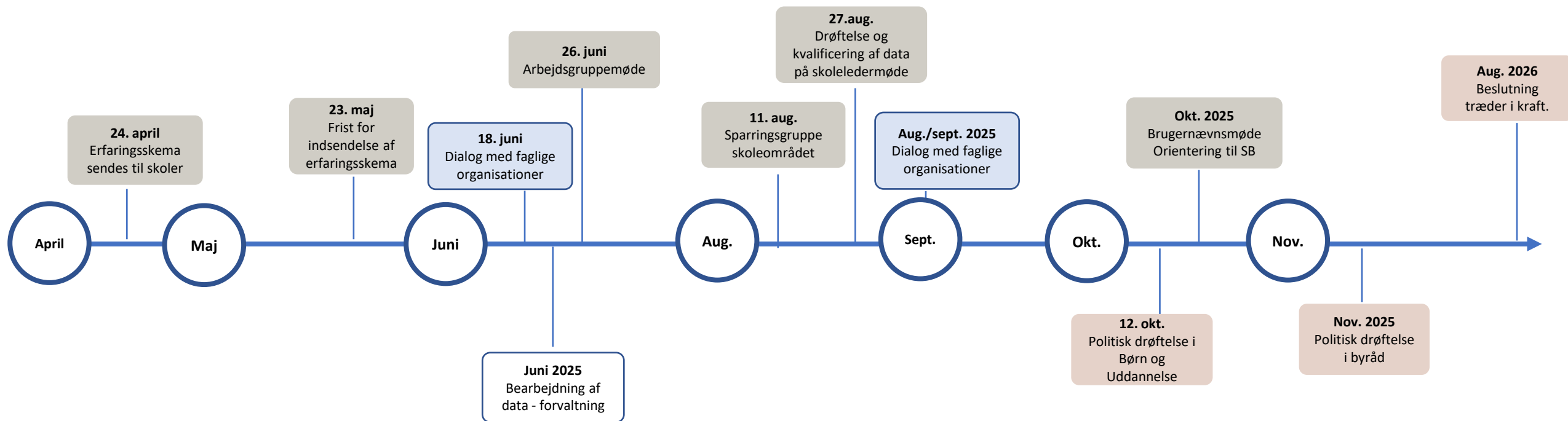
## Øget aktivitet i SFO og klub pga. afkortning

Skolen beslutter selv i hvilket omfang der flyttes midler til SFO/klub, når skoledagen afkortes.

Byrådet flytter midler fra undervisningen til SFO/klub.

Byrådet flytter midler fra undervisningen til SFO/klub, og beslutter en proportionel omfordeling af midler ved afkortning.

# Proces timebank og afkortning 2025



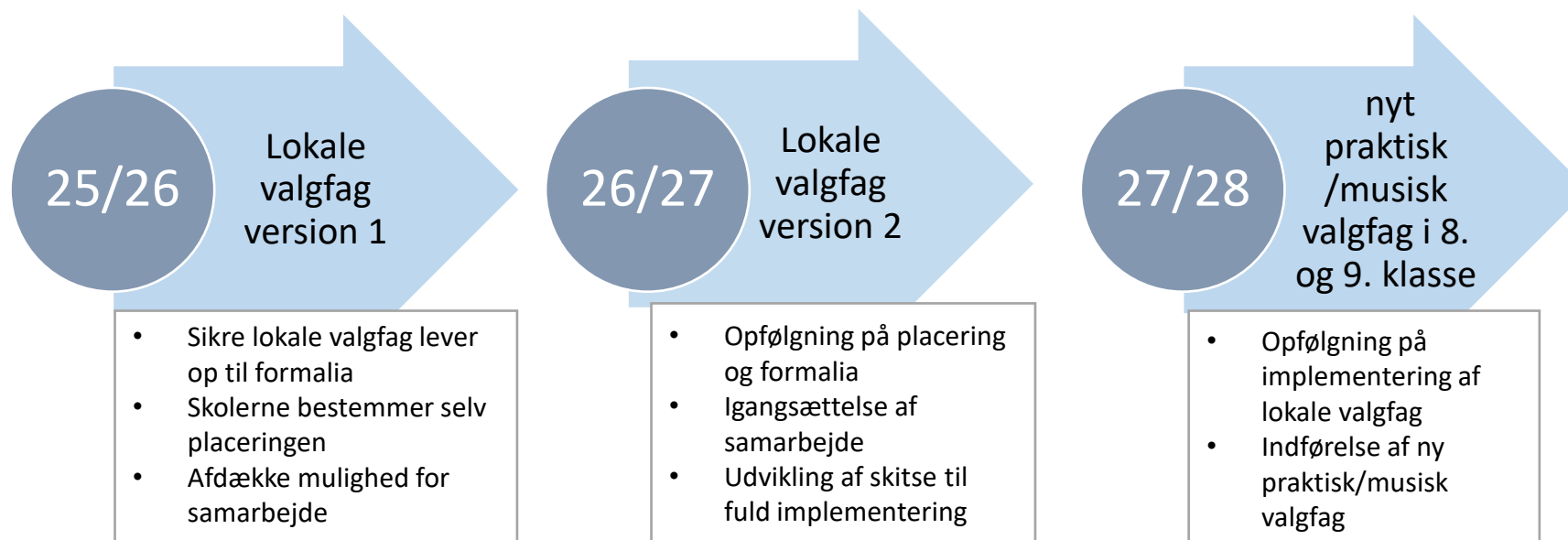
# Valgfag

Nyt projekt

*Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever*

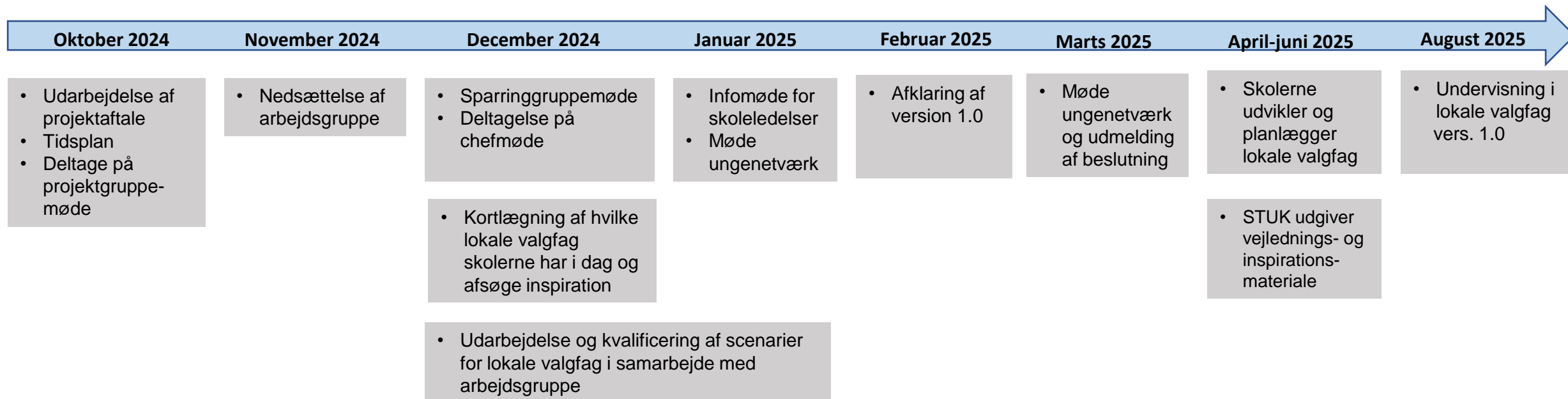


# Tre års plan for indfasning



# Tidsplan lokale valgfag version 1.0

Aktiviteter



# Det kræver ledelse

*Der arbejdes i to spor*

- Fælles om ledelse
- Skoleudviklingsamtaler

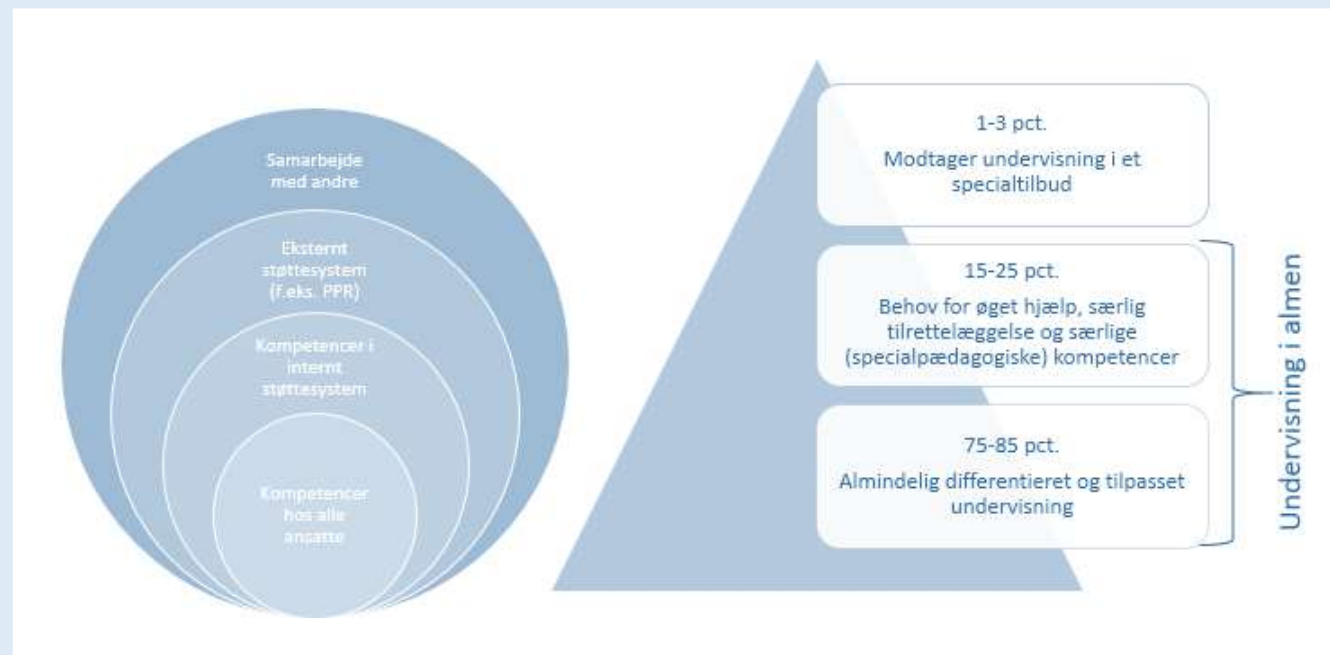


# Et fælles skolevæsen, hvor der skabes trivsel, udvikling og læring for alle børn

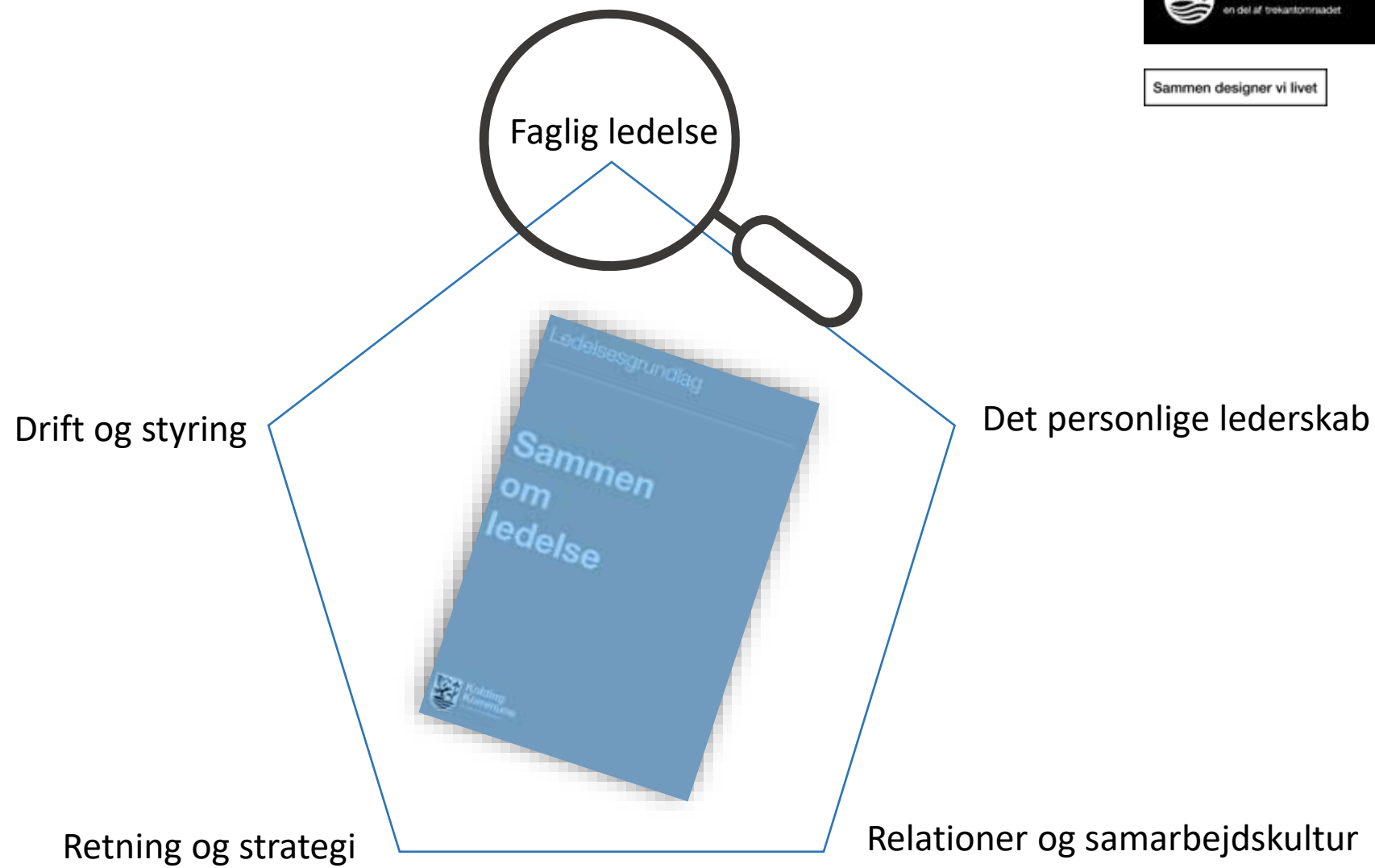
Det fælles børne- og ungesyn

Fælles om ledelse 1.0 + 2.0

En god skole for alle

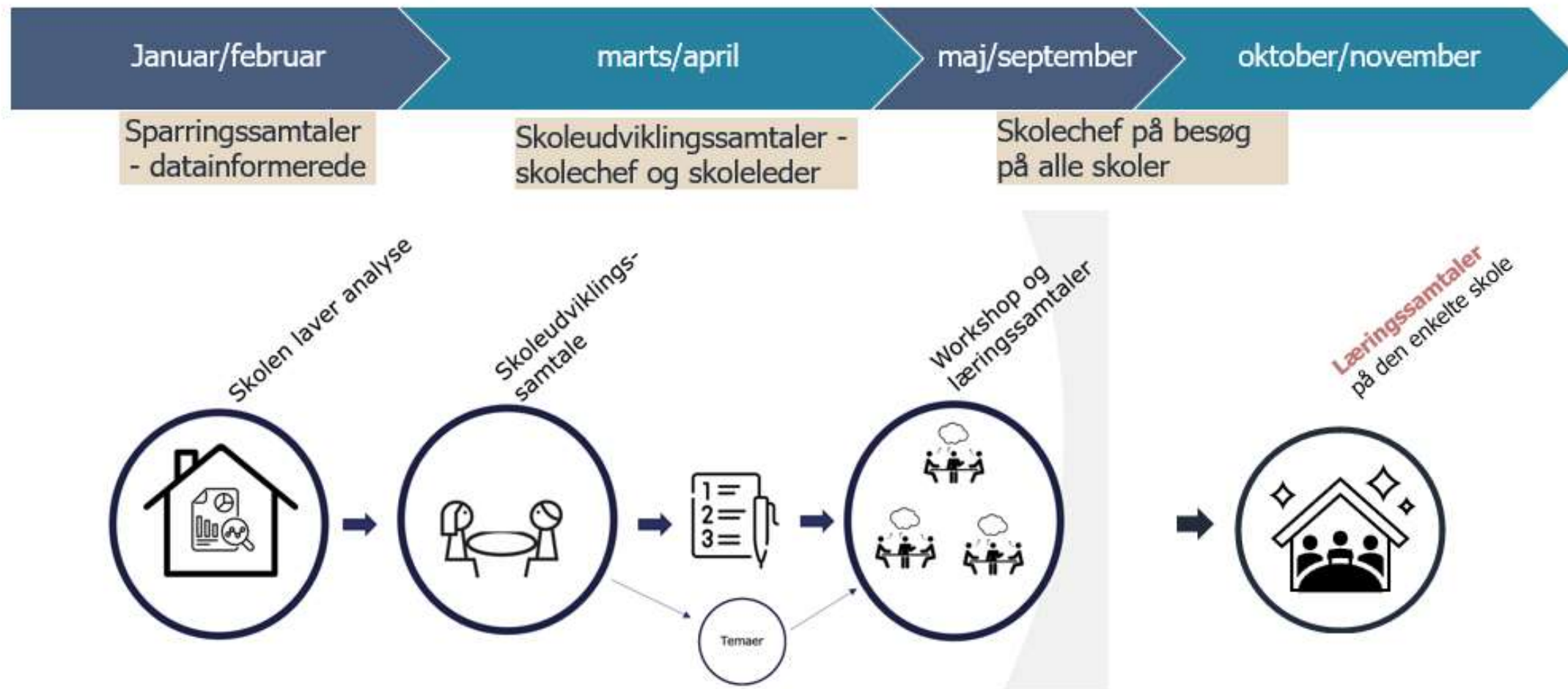


# Fælles om ledelse





# Årshjul for skoleudviklingssamtalerne



**Sponsor**  
Flemming Skaarup

**Styregruppe**  
Sparringsgruppen  
+ Claus Grønlund (chef for PLT)  
(+ ad hoc inddragelse af Lene Amstrup Bloch (økonomichef))

**Projektejer**  
Karen Albrechtsen (skolechef)

**Projektgruppe**

- Projektleder: Line Scott Bjerre
- Projektgruppedeltagere: Jette Korning Roost og Nikolaj Schnurre

(+ ad hoc inddragelse af økonomichef Lene Amstrup Bloch og jurist Merete Serritzlew)

**C: Opgaver**

- Formidling omkring lettelse af prøvetryk (initiativ nr. 22): Nikolaj Schnurre
- Afskaffelse af krav om intelligenstag (initiativ nr. 30): Kristoffer Dalsgaard Olsen/Peter Brøndsted

**A: Delprojekter (nye)**

**Timebank, timetalsfordeling og frihedsmuligheder**  
Initiativ nr.: 2-8, 15, 21  
Opstart: Ultimo 2024  
Ansvarlig: Jette Roost og Eva M. Langmaack

**Skolebestyrelser**  
Initiativ nr.: 10-13  
Opstart: ultimo 2024/primo 2025  
Ansvarlig: Jette Roost og Eva M. Langmaack

**Fagfornyelse, fagplaner og bøger**  
Initiativ nr.: 1.1-1.3, 18  
Opstart: Primo 2025  
Ansvarlig: Camilla Johansen og Annette Hartøft

**B: Eksisterende projekter (har egen styregruppe)**

**En god skole for alle**  
Initiativ nr.: 24, 25, 26, 27, 28, 29, 33  
Ansvarlig: Jette Roost og Sanne H. Christensen

**Sammen om fremmøde**  
Initiativ nr.: 31, 32  
Ansvarlig: Eva Langmaack og Peter Brøndsted

**Teknologiforståelse**  
Initiativ nr.: 20.1-20.2  
Opstart: Afventer  
Ansvarlig: Camilla Johansen og Annette Hartøft

**Bedre faglokaler**  
Initiativ nr.: 17  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Jesper V. Nielsen

**Juniorlærere**  
Initiativ nr.: 16  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Merete M. Ørnsholt

**Lokale valgfag**  
Initiativ nr.: 19.1-19.3  
Opstart: efterår 2024  
Ansvarlig: Sanne H. Christensen

**D: Initiativer som afventer (følges af projektgruppen)**

- Nr. 9: Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger
- Nr. 14: Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet
- Nr. 22.1: Ekspertgruppe for folkeskolens prøver
- Nr. 23: Erhvervspraktik til alle (NB. Er formentlig implementeret i KK)

# Det handler om eleverne



# En styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik – hvad kan vi gøre?

## **Anbefalinger**

Webinar 19. juni 2025

Dorthe Carlsen, vicecenterleder, [Læremiddel.dk](https://laeremiddel.dk)

# Disposition



1. Indflyvning
2. Præsentation af anbefalingerne
3. Et par nedslag
4. Pilotsamarbejde
5. Tid til spørgsmål

# Kort indflyvning

## En styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik – hvad kan vi gøre?

### Anbefalinger



## En styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik – hvad kan vi gøre?

### Kom godt i gang!

I år uddeles den første portion af den bevilling, som Folketinget har afsat til at løfte de fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik. Det er nu, man skal gøre sig overvejelser og erfaringer med indsatser for at løfte de mest udfordrede elever i dansk og matematik. For at støtte skoler og forvaltninger i dette arbejde har Nationalt videncenter for Læsning og Nationalt Videncenter for Læremidler - Læremiddel.dk i samarbejde udarbejdet fire vidensoverblik, som giver bud på, hvordan man kan komme godt i gang ved at vælge indsatser, vi ved kan have en positiv virkning for netop de mest udfordrede elever.

Mårettede indsatser inden for dansk/læsning og matematik bør ses i sammenhæng med fokus på differentiering og organisering. Der er derfor udarbejdet et vidensoverblik for hver af de fire områder:

- Dansk/læsning
- Matematik
- Differentiering
- Organisering

De bør imidlertid læses i sammenhæng.

### Mulighed for samarbejde og hjælp til indsatsen

I papiret skitseres også forskellige måder, som skoler og kommuner kan vælge at inddrage ressourcer fra de to videncentre på. Der er tale om skitser og forslag, da et samarbejde om konkrete indsatser altid bør tilrettelægges i dialog og med afsæt i lokale udfordringer og skolekulturer.

### Væsentligste punkter for rammene

Alle skoler bliver forpligtet til at igangssette en styrket indsats.

- Fra 2025 til frem mod 2028 er der tale om en indførelse, hvor kommunerne kan vælge at fokusere indsatsen på udvalgte skoler og klassetrin. Fra 2028 skal indsatsen omfatte de ca. 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik på alle skoler.
- Støtten kan gives til den enkelte elev eller som aktivitet i klassen på hold mm. Den er målrettet elever i den alders undervisning.
- Det er op til skoleledelsen at tilrettelægge indsatsen, herunder vægningen mellem dansk og matematik. Der er ikke krav om at rapportere eller evaluere, medmindre det fastlægges fra kommunalt hold.

Den styrkede indsats rejser en række spørgsmål:

1. **Identifikation:** Hvem er de 10 % mest udfordrede elever på forskellige årgange?
  - a. På hvilket grundlag identificerer man eleverne og hvornår?
2. **Indsatser:** Hvilke relevante indsatser kan man tilrettelægge på forskellige klassetrin og forskellige faglige niveauer?
  - a. Hvem skal varetage undervisningen? Og hvilke ressourcepersoner er det relevant at inddrage?
  - b. Hvordan skaber man den nødvendige sammenhæng mellem indsatserne?
3. **Evaluering:** Hvordan evaluerer man, om indsatserne har de ønskede effekter?
  - a. Hvilke målsætninger er relevante?
  - b. Hvordan evaluerer man i hvilken grad, målsætningerne for de enkelte indsatser er opfyldt?

# Anbefalinger

## Læsning

1. Sæt fokus på børn med sproglige udfordringer i overgangen fra dagtilbud til skole.
2. Prioritér indsatser i indskolingen, der forebygger læsevanskeligheder.
3. Understøt sprog- og skriftsprogsvenlige læringsmiljøer på tværs af klassetrin.
4. Etabler en systematik i tilrettelæggelsen og evalueringen af undervisningsindsatser på forskellige niveauer

## Matematik

1. Etabler en systematik omkring screeninger som udgangspunkt for tidlige indsatser.
2. Tilpasset undervisning gennem løbende kortlægning af elevens vanskeligheder.
3. Bedre og øget fokus på anvendelsen af læremidler.
4. Inddragelse af relevante støttefunktioner

## Differentiering

1. Skab rammer for elevinddragelse i undervisningen og tilrettelæggelse.
2. Prioriter elevers samarbejde.
3. Styrk lærerens modellering og klare instruktioner.
4. Etabler en kultur for hyppig formativ evaluering.
5. Øget fokus på valg og brug af læremidler

## Skoleledelse

1. Skoleledelsen skal fremme en skolekultur der arbejder for faglig trivsel for alle elever.
2. Skoleledelsens pædagogiske og didaktiske strukturskabende rolle.
3. Tværprofessionelle og tværorganisatoriske samarbejder og faglige undersøgelsesfællesskaber med fokus på de mest udfordrede elever.
4. Skolebibliotek/PLC som platform for målrettet ressourceudvikling og læremiddelvalg og -vurdering.
5. Systematisk opfølgning og evaluering



# Invitation til **samarbejde** om udvikling af lokale indsatser

**Hvordan vælger man hvilke indsatser, hvorfor og hvordan? Fokus på lokal omsætning – fra viden til handling**

## Hvad kræver det?

Deltagelse i en workshop af 3 timers varighed. Workshoppen afvikles lokalt hos jer.  
Som forberedelse sender I os max en sides beskrivelse af, hvor skolen/kommunen står lige nu:  
Hvad er de største udfordringer – hos eleverne og i organisationen?

## Deltagere

Fra jer: Aftales nærmere ud fra jeres konkrete behov og fokus (lærere, vejledere, skoleledelse)  
Fra os: Videnspersoner fra henholdsvis læremiddel.dk og Nationalt videncenter for læsning (herunder NVOL). Vi tilpasser deltagerkreds alt efter jeres fokus og behov.

## Workshop lokalt:

”Aktivering” af viden fra notatet gennem en faciliterende og dialogisk proces, hvor der vekselvirkes mellem korte oplæg, konkretisering og refleksioner.  
Formålet er både at støtte jer som caseskole/-kommune i at tage de første skridt i arbejdet med indsatsen og at kvalificere notatets anbefalinger.

## Opsamlende workshop (tværgående):

En opsamlende fælles halvdags workshop på tværs af kommuner (opfølgning, videndeling og planlægning af webinar)

## Webinar (efteråret 2025)

I efteråret 2025 planlægger vi at afholde et webinar i samarbejde med KL, hvor vi gerne vil invitere de skoler/kommuner, som har deltaget i udviklingssamarbejdet, til at bidrage ved at fortælle om deres erfaringer – til gavn for andre skoler/kommuner. Webinaret består af korte oplæg, men med vægt på dialog.





# Spørgsmål



HER FINDER I ANBEFALINGERNE

# Tak for ordet!

Dorthe Carlsen

20. juni 2025

Tak for i dag

Næste møde d. 11. september 2025

KL