

Beredskab på Social & Sundhedsområdet

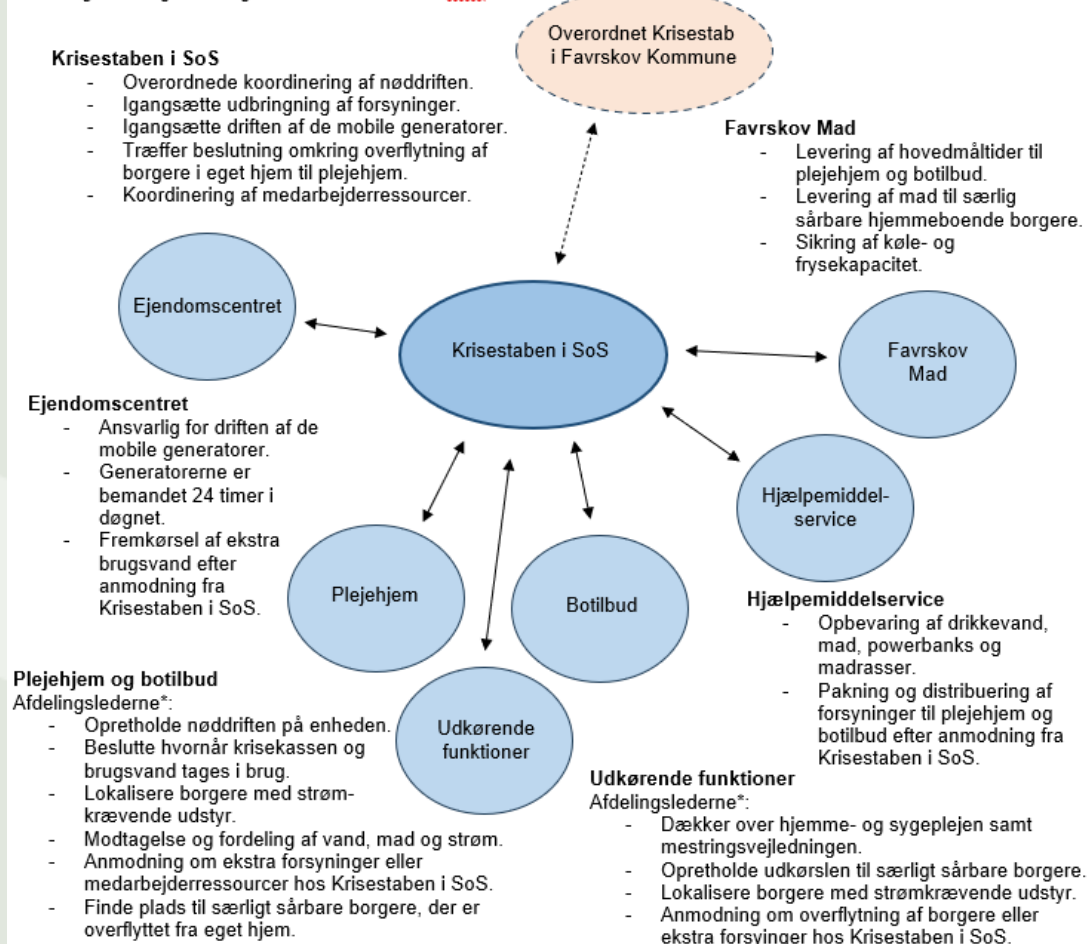
Beredskab i tilfælde af forsyningssvigt – Action Cards

- Actions Cards

1. Aktivering af krisestaben i S&S
2. Opretholdelse af nøddriften på plejehjem, botilbud og udkørende funktioner
3. Distribuering af forsyninger
4. Håndteringen af borgere med strømkrævende udstyr/hjælpemidler
5. Intern procedure: Drift og ibrugtagning af mobile generatorer

Organisering af kriseberedskabet i S&S

Figur 1: Organisering af kriseberedskabet i SoS



* Områdelederne møder ind hvor de vurderer, at behovet for deres tilstedeværelse er størst. Dette kan eksempelvis være hjælp med driften eller sparring. Beslutningskompetencen (f.eks. ved fordeling af forsyninger og overflytning af hjemmeboende borgere) ligger i en krisesituation til enhver tid hos Krisestaben i SoS, der har det samlede overblik over krisesituationen i Social og Sundhed i Favrskov Kommune.

Tredagsberedskab – Ejendomscentret

TREDAGSBEREDSKAB – EJENDOMSCENTERET (EC)

Organisering og styring:

Hvornår aktiveres beredskabet? Beredskabet kan aktiveres ved en udmelding fra: - Nationale myndigheder - Ledelsesstaben på Ejendomsområdet - Eller hvis der opleves et længerevarende strømsvigt, hvor al kommunikation bortfalder	Hvem bliver berørt? I EC forventes det, at alt driftspersonale møder ind inden for normal arbejdstid. Der vil kunne forekomme ekstraordinære indsatser, som kræver større fleksibilitet end normalt. I tilfælde af en situation, hvor der opleves et længerevarende strømsvigt (hvor al kommunikation bortfalder) oprettes midlertidige mødelokationer til koordinering af opgaver.	Opgavens fokus? Ejendomscenteret skal sikre den kontinuerlige drift af bygninger og kritiske funktioner.	Styring? Koordinering og prioritering af opgaver styres af afdelings-/driftsleder samt teamkoordinator som lokalt disponerer mandskabet og ressourcer. Der føres en disponeringslog for at sikre et overblik og eventuel opsamling på hendelsen.
--	---	--	---

Vigtig information: