

Psykologtakster pr. 1. april 2024

Honorering af opgaver i det social-psykologiske samarbejde pr. 1. april 2024.

Når kommuner anmoder privatpraktiserende psykologer om at udarbejde erklæringer inden for det social-psykologiske samarbejde, er det vigtigt for psykologen at kommunen sikrer, at erklæringerne er betegnet **PSYK** – altså til psykologer – og *ikke LÆ-blanketter*.

Hvis psykologen ved en fejl får tilsendt en lægeblanket, bør psykologen kontakte kommunen og anmode om, at få tilsendt en PSYK blanket.

Det fremgår af honoraraftalen mellem KL og Dansk Psykolog Forening, hvordan de enkelte ydelser skal tidsfastsættes og honoreres, jfr. nedenfor.

Der findes i vejledningen ”Det social-psykologiske samarbejde” forslag til retningslinjer for dialogen mellem kommuner og psykologer. Der er endvidere praktiske beskrivelser af brugen af de enkelte blanketter, herunder hvordan de enkelte typer af erklæringer forventes udformet – både af kommunen og af psykologen.

Har psykologen fået tilsendt en anmodning om f.eks. en aktuel situation (PSYK 125) om arbejdsevne for en klient i en igangværende sag, men psykologen slet ikke har beskæftiget sig med denne problematik i forholdet til klienten, så anbefales det, at psykologen gør kommunens sagsbehandler opmærksom herpå, så den korrekte blanket - i dette tilfælde en anmodning om vurdering (PSYK 135 niveau B eller C) - kan blive fremsendt og psykologen få det korrekte honorar.

Følgende honorarer er aftalt mellem Dansk Psykolog Forening og KL:

Udgangspunktet var en timesats pr. 1.april 2004 på 735 kr., som er blevet reguleret årligt pr. 1. april.

Honorarerne reguleres pr. 1. april 2024 med 5,3 pct. i forhold til honorarerne pr. 1. april 2023.

Timesatsen pr. 1. april 2024 er således 1.171 kr. (afrundet til hele kroner).
Honoraret reguleres næste gang d. 1.april 2025.

Bemærk at erklæringerne er momspligtige, bortset fra i børnesager.

Brug af blanketterne beskrives i ”Vejledning om det social-psykologiske samarbejde”.

Honorar pr. 1.april 2024

| Blanket | Tidsforbrug | Aftalt honorering excl. moms | Moms |
|--------------------------------|-------------|---------------------------------|--------------|
| Attestation (PSYK 115) | ¾ time | 834 kr. | 221,00 kr. |
| Aktuel situation (PSYK 125) | 1 ¼ time | 1.472 kr. | 368,00 kr. |
| Vurdering (PsyK 135) | | | |
| <i>Honorarniveau A</i> | 3 ½ time | 4.121 kr. | 1.030,25 kr. |
| <i>Honorarniveau B</i> | 4 ½ time | 5.298 kr. | 1.324,50 kr. |
| <i>Honorarniveau C</i> | 6 ½ time | 7.654 kr. | 1.913,50 kr. |

Blanketten ”Vurdering”, der består af 3 honorarniveauer, beskrives nærmere nedenstående.

Vurdering (PSYK 135)

Der er aftalt 3 honoreringsniveauer, A, B og C, afhængigt af psykologens forudgående kendskab til klienten.

- A: Klienten er kendt af psykologen, og der er tale om en igangværende sag
- B: En tidligere sag, hvor der skal ske opfølgning på status
- C: En helt ny sag, hvor informationsindhentning til vurdering skal ske helt fra begyndelsen

Honorarniveau A. Klienten er kendt af psykologen, igangværende behandlingsforløb (PSYK 135):

| Dialog med klienten før og efter udfærdigelse af vurdering | Tidsforbrug til udfærdigelse af selve vurderingsindhold og tekst | Samlet tidsforbrug for vurdering | Aftalt honorering excl. moms | Moms |
|--|--|----------------------------------|------------------------------------|--------------|
| Takst ½ time | Takst 3 timer | I alt 3 ½ time | 4.121 kr. | 1.030,25 kr. |

Bemærkning til A: Psykologen vil have aktuelle oplysninger om klienten, men for at sikre, at vurderingsprocessen ikke unødigt forstyrrer forløb og kontakt i et igangværende behandlingsforløb, skal der sikres særskilt tid til at drøfte indholdet af vurderingen med klienten.

Honorarniveau B: En tidligere sag, hvor der skal ske opfølgning på status (PSYK 135):

| Opfølgning i forhold til vurderingsgrundlag for at sikre aktuelle informationer | Dialog med klienten før og efter udfærdigelse af Vurdering | Tidsforbrug til udfærdigelse af selve vurderingsindhold og tekst | Samlet tidsforbrug for Vurdering | Aftalt honorering excl. moms | Moms |
|---|--|--|----------------------------------|---------------------------------|--------------|
| Takst 1 time | Takst ½ time | Takst 3 timer | I alt 4 ½ time | 5.298 kr. | 1.324,50 kr. |

Bemærkning til B: For at sikre, at psykologen er opdateret på klientens status før der udfærdiges en vurdering, skal der sikres tid til en opfølgningssamtale, uanset om psykologens kendskab til klienten er af ældre eller nyere dato. Hertil er behov for minimum 1 konsultation.

Honorarniveau C: En helt ny sag, hvor informationsindhentning til vurdering skal ske helt fra begyndelsen (PSYK 135):

| Opstart af kontakt og samtaleforløb | Dialog med klienten før og efter udfærdigelse af vurdering | Tidsforbrug til udfærdigelse af selve vurderingsindhold og tekst | Samlet tidsforbrug for vurdering | Aftalt honorering excl. moms | Moms |
|-------------------------------------|--|--|----------------------------------|------------------------------|--------------|
| Takst 3 timer | Takst ½ time | Takst 3 timer | I alt 6 ½ time | 7.654 kr. | 1.913,50 kr. |

Bemærkning til C: I forbindelse med vurderingsopgaven skal sikres en tidsramme, der muliggør, at der etableres den nødvendige tillidsfulde kontakt mellem klient og psykolog, således at der via samtalerne kan opnås tilstrækkeligt kendskab til klientens situation og særlige problemstillinger, som knytter sig til den problemstilling, kommunen ønsker afklaret med vurderingen. Erfaringsmæssigt vil dette i gennemsnit kræve ikke under 3 konsultationer med klienten.

Undersøgelse

Der er ikke indgået aftale om honorering af undersøgelsesopgaver. Rammer og bevilling bør aftales skriftligt mellem psykolog og kommune i forhold til den enkelte sag, før undersøgelsen påbegyndes.

Betalingsfrist

Kommunen betaler senest 3 uger efter modtagelse af regningsblanket.