

FÆLLESKOMMUNALE TILSTANDE

Til anvendelse i it-fagsystemer på de kommunale opgaveområder:
Sundhed, ældre og specialiserede voksen-social

Indholdsfortegnelse

- › **1 Intro.....slide 3-11**
- › **2 Sammenhænge.....slide 12-46**
 - › 2.1 Strukturering og opmærkning.....slide 13-19
 - › 2.2 Tilstandsområder.....slide 20-27
 - › 2.3 Faglige metoder.....slide 27-34
 - › 2.4 Overblik.....slide 35-40
 - › 2.5 Sammenhænge på tværs af funktionsområder.....slide 41-45
- › **3 Ensartet dokumentation.....slide 46-62**
 - › 3.1 Tilstande og SNOMED CT.....slide 47-52
 - › 3.2 Sekundær brug af dokumentation.....slide 53-63
- › **4 Beslutningsstøtte.....slide 64-67**
 - › 4.1 Kontekstbestemte vejledninger.....slide 65-67

Bemærk:

Løbende i gennem dette dokument anvendes der farver til at illustrere tilstandes tilhørsforhold. Farverne er udelukkende valgt af pædagogiske hensyn – dvs. de er ikke valgt med henblik på anvendelse i en brugergrænseflade i et it-fagsystem.

01 INTRO

Formålet med dette dokument

Formålet med dette dokument er, at det skal være til inspiration for

- ✓ **leverandører af it-fagsystemer** til de kommunale områder: Sundhed, Ældre og omsorg, samt det specialiserede voksen-social område
- ✓ **kommunale medarbejdere**, der er involveret i udviklingen af it-fagsystemer eller deltager i kravspecifikationsarbejde

Dokumentet forholder sig ikke til, hvordan lovgivningsmæssige krav kan efterleves. Men eksemplerne, der gives i dokumentet, vil kunne bidrage til, at it-leverandørerne skaber forudsætningerne for, at kommunale medarbejdere kan leve op til lovgivningsmæssige forhold. Det er kommunernes eget ansvar, at leve op til de dokumentationskrav og notatpligter, samt forvaltning af dokumentation, der er beskrevet i lovgivningerne. Læs evt. mere om dette i de juridiske vejledninger til FSIII og FFB.

Ordforklaringer

Funktionsområder	Med 'funktionsområder' menes i dette dokument, de forskellige kommunale serviceområder, hvorefter de kommunale opgaver er organiseret. Sygepleje og hjemmepleje er eksempler på funktionsområder. Typisk er medarbejdere ansat til at varetage opgaver indenfor et bestemt funktionsområde. Men i nogle tilfælde arbejder medarbejdere på flere funktionsområder – de kan have 'flere funktioner'. Et eksempel på dette kan være social og sundhedsassistenter, der både leverer indsatser efter Servicelovens §83 (hjemmepleje) og Sundhedslovens §138 (sygepleje).
Fælleskommunale tilstande	De fælleskommunale tilstande er standard begreber, der kan anvendes til at beskrive en persons funktionsevner, helbredsforhold eller sociale situation, når der er et problem eller behov. Standardbegreberne er klassificeret og kan hentes af it-leverandører fra en klassifikationsserver. Det betyder, at uafhængigt af hvilket it-fagsystem, man anvender i en kommune, vil medarbejderne se de samme begreber anvendt i brugergrænsefladerne – nemlig de fælleskommunale tilstande. De <i>fælleskommunale tilstande</i> er dem, der bliver anvendt i alle kommuner, modsat <i>lokal tilstande</i> som kun anvendes i den enkelte kommune. I nogle situationer ønsker medarbejdere at dokumentere en observation om en borger, som ikke er et problem eller et behov. Hvis en observation drejer sig om et bestemt emne, som en tilstand dækker over, kan det være relevant at opmærke observationen med en tilstandskode.

Anvendelse af tilstande

Dette dokument indeholder beskrivelser og illustrationer af, hvordan man kan anvende tilstande i it-fagsystemer til at give:

- 1) **Sammenhæng** i medarbejderes dokumentation, ved at
 - Medarbejdere kan **genbruge** hinandens dokumentation (fx kan en medarbejders udredning af en borgers problemer, deles med en anden medarbejder, der skal hjælpe borgeren)
 - Skabe **overblik** over dokumentationen på den **enkelte borger** (fx edderkoppenet)
 - Skabe **overblik** over dokumentationen på en **gruppe af borgere** (fx triage)
- 2) Mere **ensartet dokumentation**, der kan danne grundlaget for dataanalyser, som kan anvendes af den enkelte medarbejder, gruppe af medarbejdere, i kommunen og på tværs af kommuner
- 3) **Beslutningsstøtte**, som kan hjælpe medarbejdere med finde relevante støttedokumenter i bestemte situationer

Der er en forventning om, at it-fagsystemerne kan understøtte medarbejderne i at dokumenterer 'smartere' vha. de fælleskommunale tilstande. Således der kan reduceres i den tid medarbejderne anvender på at dokumentere, og den tid de anvender på at genfinde dokumentation.

Fælleskommunale tilstande

KL og kommunerne har udviklet de fælleskommunale tilstande, som beskrives i dette dokument. Tilstandene er helt eller delvist implementeret i de it-fagsystemer, som medarbejdere anvender indenfor de kommunale opgaveområder:

- › Sundhed
- › Ældre og omsorg
- › Det specialiserede voksen-social område

De fælleskommunale tilstande er standard begreber, der kan anvendes til at beskrive en persons funktionsevner, helbredsforhold eller sociale situation.

Fælleskommunale tilstande

Tilføjelse af nye lokale tilstande

I nogle kommuner kan man have behov for selv at tilføje nye lokale tilstande. Det vil være en fordel, hvis man kan tilføje de nye lokale tilstande, som 'undertilstande' til eksisterende tilstande. Men man skal være meget forsigtig med at tilføje nye 'selvstændige' lokale tilstande, og man bør i videst mulig omfang anvende de fælleskommunale tilstande. Ulemperne ved at anvende egne selvstændige lokale tilstande kan være, at der vil være en større konverteringsopgave, når data skal indberettes eller når data skal kommunikeres via en besked standard. Der kan også komme en større konverteringsopgave, hver gang it-fagsystem skal opdateres.

Tilføjelse af nye fælleskommunale tilstande

Hvis man identificerer behov for nye tilstande, ønsker at få ændret eller præciseret eksisterende tilstande kan man

- ✓ skrive til fs3@kl.dk vedr. tilstande indenfor Sundhed, ældre og omsorg
- ✓ udfylde en formular på kl.dk/ffb (klik *De fælleskommunale begrebsdefinitioner og vedligehold og drift af begrebskataloger*) og sende den til begreber@kl.dk

Ovenstående kommunikationskanaler vil blive erstattet af en kommende governanceenhed i Kombit.

Udvikling af fælleskommunale tilstande til forskellige funktionsområder

Mange fagpersoner fra kommunerne og KL har igennem grundige processer identificeret relevante tilstande til forskellige funktionsområder.

De første fælleskommunale tilstande blev udviklet i projektet: Fælles Sprog III, til at understøtte medarbejderes dokumentation på funktionsområderne:

- ✓ **Sygepleje**
- ✓ **Hjemmepleje**

Efterfølgende er der udviklet fælleskommunale tilstande i projektet: Fælles Faglige Begreber (FFB), til at understøtte medarbejderes dokumentation på funktionsområdet *Specialiserede voksen-social*:

- ✓ **Spec. voksen-social**

I videreudviklingen af FSIII er der udviklet tilstande, til at understøtte medarbejderes dokumentation på funktionsområderne:

- ✓ **Genoptræning**
- ✓ **Forebyggelse og sundhedsfremme**

KL

Fælles Faglige Begreber (FFB) er et fælles kommunalt projekt, hvor der er udviklet klassifikationer til anvendelse på Det specialiserede voksen-social område.

Se mere på: kl.dk/ffb

Fælles Sprog III (FSIII) er et fælles kommunalt projekt og en fælles metode for den dokumentation på sygepleje og hjemmepleje.

FSIII er optaget som en dokumentationsstandard med anbefalingsgrad: Anbefalet, i de nationale standarder, som skal følges i udviklingen og anvendelsen af sundheds-it i Danmark.

Se mere på: fs3.nu

Eksempler på fælleskommunale tilstande til forskellige funktionsområder

197 Tilstande per september 2020:

- ForSpecialiserede voksen-social: 64
- ebyggelse og sundhedsfremme: 20
- Genoptræning: 40
- Sygepleje: 43
- Hjemmepleje: 30

Funktions-områder	Spec. voksen-social	Forebyggelse og Sundhedsfremme	Gen-optræning	Sygepleje	Hjemmepleje
Fælles tilstande	Hørelse	Respiration	Vaske sig	Respirationsproblemer	Have lønnet beskæftigelse
	Stemme og tale	Cirkulation	Kropspleje	Cirkulationsproblemer	Ændre kropstilling
	Syn	Smerte	Gå på toilet	Problemer med personlig pleje	Forflytte sig
	Bevægelse	Kontinens	Af- og påklædning	Problemer med daglige aktiviteter	Løfte og bære
	Smerte og sansefunktioner	Ernæring	Spise og drikke	Problemer med kommunikation	Gå
	Bevidsthedstilstand	Vægt	Varetage egen sundhed	Problemer med synssans	Bevæge sig omkring
	Orienteringsevne	Mobilitet og bevægelse	Lave mad	Akutte smerter	Udføre daglige rutiner
	Igangsætning og motivation	Håndtere genstande	Lave husligt arbejde	Periodevise smerter	Skaffe sig varer og tjenesteydelser
	Psykosociale funktioner	Søvn og hvile	Indkøb	Kroniske smerter	Lave mad
	Intellektuelle funktioner	Emotionel funktion	Muskelfunktion	Problemer med lugtesans	Lave husligt arbejde
	Hukommelse	Kropsopfattelse	Koordination	Problemer med hørelse	Vaske sig
	Kost	Fysisk aktivitet	Ændre og opretholde kropstilling	Problemer med smagssans	Gå på toilet
	Søvn	Daglige aktiviteter	Gang og Bevægelse	Problemer med følesans	Kropspleje
	Døgnrytme	Kognitiv funktion	Håndtere genstande		Af-og påklædning
	Motion	Sociale relationer	Færden med transportmidler		Spise
	Tobak	Sundhedskompetence	Fødeindtagelse		Orienteringsevne
	...	Spisemønstre			...
		...			

Kontekstbestemte tilstande

Da tilstandene er udviklet til at dække dokumentationsbehovet indenfor forskellige funktionsområder, kan det give mening, at it-fagsystemet opbygges til at understøtte dette.

Hvis en medarbejder fx er

- ✓ **Sygeplejerske** i hjemmeplejen eller på et plejecenter, vil medarbejderen typisk skulle dokumentere på de tilstande, der tilhører funktionsområdet *Sygepleje*
- ✓ **Visitor** på et ældreområde eller **SOSU assistent eller hjælper** i hjemmeplejen, vil medarbejderen typisk skulle dokumentere på de tilstande, der tilhører funktionsområdet *Hjemmepleje*
- ✓ **Socialrådgiver** og tildeler indsatser efter Serviceloven eller **socialpædagog** på et bosted, vil medarbejderen typisk skulle dokumentere på de tilstande, der tilhører funktionsområdet: Specialiserede voksen-social
- ✓ **Fysioterapeut** på et sundhedscenter, der arbejder med genoptræning, vil medarbejderen typisk skulle dokumentere på de tilstande, der tilhører funktionsområdet *Genoptræning*
- ✓ **Ergoterapeut, fysioterapeut, diætist** eller **sygeplejerske** og arbejder med forebyggelse og sundhedsfremme, vil medarbejderen typisk skulle dokumentere på de tilstande, der tilhører funktionsområdet *Forebyggelse og sundhedsfremme*

02 SAMMENHÆNGE

2.1

STRUKTURERING OG OPMÆRKNING

Anvendelse af tilstande til at give sammenhæng

Når en medarbejder dokumenterer noget om en borger i sit it-fagsystem, vil det ofte være relevant at genfinde denne dokumentation på et senere tidspunkt. Det kan fx være at medarbejderen på et tidspunkt udreder og dokumenterer en borgers problemstillinger, og senere skal genfinde dokumentationen ifm. planlægning af indsatser for borgeren, eller senere skal følge op på borgerens problemstillinger.

Der kan også være situationer, hvor flere medarbejdere på forskellige tidspunkter hjælper en borger, og det kan være relevant for medarbejderne at dele hinandens dokumentation om borgeren.

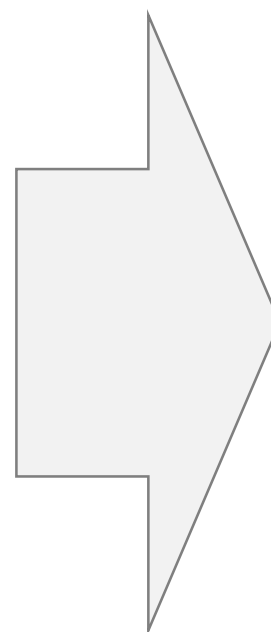
Når man som medarbejder skal løse en bestemt opgave med en borger, kan det være, at der er specifik dokumentation, der er relevant at genfinde. Men hvis dokumentation om borgeren er gemt som et langt tekstdokument, er man nødt til at læse eller skimme alt dokumentationen igennem.

Første skridt til at skabe en bedre dokumentation, er at strukturere sin dokumentation, således man efterfølgende nemmere kan navigere i det. På næste slide er givet et eksempel på dette.

Eksempel på strukturering af dokumentation

Borgerens problemstillinger

Mads fortæller, at han er glad for at gå på produktionslinjen på FGU, og at han passer det, han skal. Der er dog ikke overensstemmelse med oplysninger fra studievejlederen på skolen, da skolen grundet Mads' fravær og hashmisbrug er ved at revurdere, om han er uddannelsesparat. Jeg vurderer derfor, at hans funktionsevne i forhold til at varetage sin uddannelse er moderat nedsat. Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem resten af måneden ved at låne penge igen. Mads oplyser, at han tidligere har oplevet at få opsagt sit lejemål, og at han fortsat har mange venner, der kommer i lejligheden og ofte overnatter.



Borgerens problemstillinger

UDDANNELSE

Mads fortæller, at han er glad for at gå på produktionslinjen på FGU, og at han passer det, han skal. Der er dog ikke overensstemmelse med oplysninger fra studievejlederen på skolen, da skolen grundet Mads' fravær og hashmisbrug er ved at revurdere, om han er uddannelsesparat.

ØKONOMI

Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem resten af måneden ved at låne penge igen.

BOLIG

Mads oplyser, at han tidligere har oplevet at få opsagt sit lejemål, og at han fortsat har mange venner, der kommer i lejligheden og ofte overnatter.

Opmærke data ved hjælp af tilstande

Strukturering, som vist på den forrige slide, er godt til at skabe overblik over dokumentation, i bestemte situationer. Fx hvis en medarbejder hurtigt skal skimme en udredning af en borger igennem for at finde noget om borgerens økonomi.

Men der kan gives endnu bedre muligheder for overblik i et it-fagsystem, hvis man strukturerer sin dokumentation ved at anvende de fælleskommunale tilstande, og herved opmærke data.

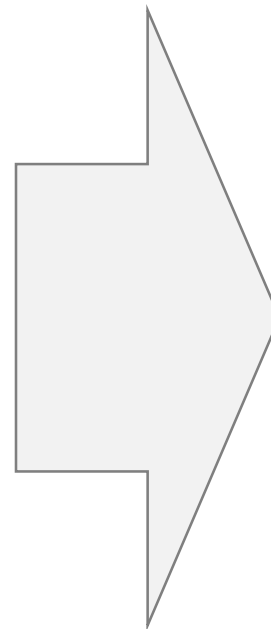
Opmærkning af data er typisk en forudsætning for at it-fagsystemer kan understøtte en god sammenhæng i medarbejderes dokumentation.

På de næste to slides er illustreret, hvordan man kan strukturere og opmærke dokumentation ved hjælp af fælleskommunale tilstande, og hvordan der kan gives overblik over data, som er opmærket med de fælleskommunale tilstande.

Eksempel på hvordan tilstande kan anvendes til at strukturere og opmærke dokumentation

Borgerens problemstillinger

Mads fortæller, at han er glad for at gå på produktionslinjen på FGU, og at han passer det, han skal. Der er dog ikke overensstemmelse med oplysninger fra studievejlederen på skolen, da skolen grundet Mads' fravær og hashmisbrug er ved at revurdere, om han er uddannelsesparat. Jeg vurderer derfor, at hans funktionsevne i forhold til at varetage sin uddannelse er moderat nedsat. Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem resten af måneden ved at låne penge igen. Mads oplyser, at han tidligere har oplevet at få opsagt sit lejemål, og at han fortsat har mange venner, der kommer i lejligheden og ofte overnatter.



Borgerens problemstillinger

Varetage uddannelse

Mads fortæller, at han er glad for at gå på produktionslinjen på FGU, og at han passer det, han skal. Der er dog ikke overensstemmelse med oplysninger fra studievejlederen på skolen, da skolen grundet Mads' fravær og hashmisbrug er ved at revurdere, om han er uddannelsesparat.

Varetage økonomi

Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem resten af måneden ved at låne penge igen.

Varetage bolig

Mads oplyser, at han tidligere har oplevet at få opsagt sit lejemål, og at han fortsat har mange venner, der kommer i lejligheden og ofte overnatter.

Eksempel fra spec. voksen-social på hvordan opmærkning af dokumentation kan give overblik

Løbende dokumentation i it-fagsystem

Udredning af ASD d. 1/3

Varetag økonomi

Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem resten af måneden ved at låne penge igen.

Varetag bolig

Intern status af FGH d. 29/3

Varetag økonomi

Mads har ikke flere penge og har anmodet om en ekstra ydelse

Søvn

Mads har dårlig søvn og gamer meget

Intern status af JK d. 13/4

Varetag økonomi

Mads har fået et fritidsjob, som giver ekstra penge

Søvn

Mads har fået en bedre søvn

Intern status af LP d. 30/4

Varetag økonomi

Mads fortæller glad, at han selv kan klare huslejen i april

Varetag uddannelse

Mads har være på FGU tre ud af ugens fem

Forskellige medarbejdere, som har kontakt til Mads, fortager dokumentation på forskellige tidspunkter. De dokumenterer forskellige emner, herunder noget der vedrører emnet: 'Varetag økonomi'.

Overblik ifm. statusmøde

Statusmøde ASD 15/5

Varetag boligVaretag økonomiVaretag uddannelseVaretag sundhed

Hvem: ASD, myndighed d. 1/3
Jeg vurderer, at Mads' funktionsevne i forhold til at varetage sin økonomi er moderat nedsat, idet han er endt i en ond cirkel, hvor han starter måneden med at betale gæld, hvorefter han kommer igennem

Hvem: FGH, udfører d. 29/3
Mads har ikke flere penge og har anmodet om en ekstra ydelse

Hvem: JK, udfører d. 13/4
Mads har fået et fritidsjob, som giver ekstra penge

Hvem: LP, udfører d. 30/4
Mads fortæller glad, at han selv kan klare huslejen i april

Statusmøde med Mads' socialrådgiver (ASD). Et af emnerne er hans evne til at varetage sin økonomi. Her kan mødedeltagerne i it-fagsystemet få et overblik over, hvad der løbende er dokumenteret om netop dette emne.

Hvordan kan man opmærke dokumentation?

Opmærkning af dokumentation kan ske på mange måder i et it-fagsystem. En måde er at tildele et dokumentationsfelt for hver tilstand. Nedenfor er to eksempler, som illustrerer dette.

Eksempel 1: Liste

Vælg en tilstand

- Respirationsproblemer
- Cirkulationsproblemer
- Problemer med personlig pleje
- Problemer med daglige aktiviteter
- Problemer med kommunikation

Problemer med personlig pleje

Edith har problemer med at vaske sig

Ud fra en liste af tilstande udvælger en medarbejder den tilstand, det er relevant at dokumentere på.

Eksempel 2: Felter

Respirationsproblemer	Problemer med daglige aktiviteter
Cirkulationsproblemer	Problemer med kommunikation
Problemer med personlig pleje	

Edith har problemer med at vaske sig

På en side kan en medarbejder klikke i et bestemt felt og dokumentere der.

2.2

TILSTANDSOMRÅDER

Tilstandsområder

Opmærkning af dokumentation kan fungere fint, som vist på tidligere slide, vha. valglister eller felter dedikeret til specifikke tilstande. Men hvis der er mange tilstande at vælge imellem, kan det hurtigt blive uoverskueligt for medarbejdere at navigere i.

Til at understøtte udviklere af it-fagsystemer med at lave navigering i brugergrænseflader, er det valg, at gruppere tilstandene indenfor de forskellige funktionsområder i tilstandsområder. Tilstandsområderne er enten baseret på en faglig udredningsmetode indenfor et givent funktionsområde eller er udviklet ifm. fælles workshops.

Funktions- områder	Spec. voksen-social	Forebyggelse og Sundheds- fremme	Gen- optræning	Sygepleje	Hjemmepleje
Tilstands- områder	Tilstands- områder er baseret på overtemaerne i Voksen Udrednings Metoden	Tilstands- områder er udviklet ifm. fælles kommunale workshops	Tilstands- områder er udviklet ifm. fælles kommunale workshops	Tilstands- områder er baseret på emnerne i de 12 sygepleje- faglige problem- områder	Tilstands- områder er udviklet ifm. fælles kommunale workshops

Tilstandsområderne indenfor de forskellige funktionsområder

Funktions- områder	Spec. voksen-social	Forebyggelse og Sundheds- fremme	Gen- optræning	Sygepleje	Hjemmepleje
Tilstands- områder	> Fysiske funktioner > Mentale funktioner > Sociale forhold > Sundhedsforhold > Relationer > Samfundsliv > Kommunikation > Praktiske opgaver > Egenomsorg > Mobilitet	> Hverdagsliv > Kroppen > Sundhedsadfærd > Mental sundhed	> Egenomsorg > Praktiske opgaver > Mobilitet > Viden og udvikling > Samfundsliv > Bevægeapparat > Sanser og smerter > Mentale funktioner > Hjerte og lunger > Hud og hævelser > Ernæring	> Funktionsniveau > Bevægeapparat > Ernæring > Hud og slimhinder > Kommunikation > Psykosociale forhold > Respiration og cirkulation > Seksualitet > Smerter og sanseindtryk > Søvn og hvile > Viden og udvikling > Udskillelse af affaldsstoffer	> Egenomsorg > Praktiske opgaver > Mobilitet > Mentale funktioner > Samfundsliv

Tilstandsområderne indenfor de forskellige funktionsområder

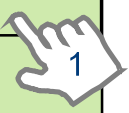
Funktions-områder	Spec. voksen-social	Forebyggelse og Sundheds-fremme	Gen-optræning	Sygepleje	Hjemmepleje
Tilstands-områder m. Tilstande	v Fysiske funktioner Hørelse Stemme og tale Syn Bevægelse Smerte og sansefunktioner > Mentale funktioner > Sociale forhold > Sundhedsforhold > Relationer > Samfundsliv > Kommunikation > Praktiske opgaver > Egenomsorg > Mobilitet	> Hverdagsliv v Kroppen Respiration Cirkulation Smerte Kontinens Ernæring Vægt Mobilitet og bevægelse Håndtere genstande > Sundhedsadfærd > Mental sundhed	> Egenomsorg > Praktiske opgaver > Mobilitet > Viden og udvikling > Samfundsliv > Bevægeapparat > Sanser og smerter > Mentale funktioner v Hjerte og lunger Respiration Cirkulation Udholdenhed > Hud og hævelser > Ernæring	> Funktionsniveau > Bevægeapparat v Ernæring Fund vedr. ernæring Fund vedr. vægt > Hud og slimhinder > Kommunikation > Psykosociale forhold > Respiration og cirkulation > Seksualitet > Smerter og sanseindtryk > Søvn og hvile > Viden og udvikling > Udskillelse af affaldsstoffer	> Egenomsorg v Praktiske opgaver Udføre daglige rutiner Skaffe sig varer og tjenesteydelser Lave mad Lave husligt arbejde > Mobilitet > Mentale funktioner > Samfundsliv

Opmærkning af dokumentation med tilstandsområder

Med tilstandsområder kan der laves en nemmere navigering for medarbejdere, når en medarbejder skal dokumentere noget, som passer til en specifik tilstand.

Eksempel: Lister og tilstandsområder

Vælg et tilstandsområde	▼
Hverdagsliv	
Kroppen	
Sundhedsadfærd	
Mental sundhed	



Vælg et tilstand	▼
Respiration	
Cirkulation	
Smerte	
Kontinens	
Ernæring	
Vægt	
Mobilitet og bevægelse	
Håndtere genstande	



Ernæring
Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring





Opmærkning af dokumentation med tilstandsområder og felter

For nogle medarbejdere er det en udfordring, at deres dokumentation bliver brudt op i mange felter, og de derved mister muligheden for at kunne skrive mere sammenhængende om en eller flere problematikker.

En mulighed løsning, kan være at give medarbejderne en fornemmelse af, at dokumentationen foregår i samme felt, samtidig med at den stadig opmærkes på forskellige tilstande. Dette er illustreret i eksemplet til højre.

I eksemplet til højre er illustreret, at en medarbejder klikker på den konkrete tilstand, som medarbejderen ønsker at dokumentere på. Som alternativ til dette kunne it-fagsystemet i stedet understøtte ordforudsigelser (word prediction), som man kender det fra fx søgninger på Google (illustreret nedenfor).

Eksempel: Felter og tilstandsområder

Kroppen

Respiration | Cirkulation | Smerte | Kontinens | Ernæring | Vægt

Mobilitet og bevægelse | Håndtere genstande

ERNÆRING

Kroppen

Respiration | Cirkulation | Smerte | Kontinens | Ernæring | Vægt

Mobilitet og bevægelse | Håndtere genstande

ERNÆRING

Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring

Kroppen

Respiration | Cirkulation | Smerte | Kontinens | Ernæring | Vægt

Mobilitet og bevægelse | Håndtere genstande

ERNÆRING

Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring

VÆGT

Kroppen

Respiration | Cirkulation | Smerte | Kontinens | Ernæring | Vægt

Mobilitet og bevægelse | Håndtere genstande

ERNÆRING

Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring

VÆGT

Det betyder, at Poul har svært ved at holde sin vægt oppe over 70 kg, som han burde komme over

Opmærkning af dokumentation med tilstandsområder

En anden måde at bevare en vis form for struktur i og opmærkning af dokumentationen er, at dokumentere på tilstandsområder og opmærke med tilstande. Som illustreret i eksemplet nedenfor.

Eksempel: Tilstandsområder og tilstande

Eksempel: Tilstandsområder og tilstande	
Kroppen Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring. Det betyder, at Poul har svært ved at holde sin vægt oppe over 70 kg, som han burde komme over Vælg tilstande	Kroppen Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring. Det betyder, at Poul har svært ved at holde sin vægt oppe over 70 kg, som han burde komme over Vælg tilstande ☐ Respiration ☐ Cirkulation ☐ Smerte ☐ Kontinens ☒ Ernæring ☒ Vægt ☐ Mobilitet og bevægelse ☐ Håndtere genstande
Kroppen Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring. Det betyder, at Poul har svært ved at holde sin vægt oppe over 70 kg, som han burde komme over Vælg tilstande ☐ Respiration ☐ Cirkulation ☐ Smerte ☐ Kontinens ☐ Ernæring ☐ Vægt ☐ Mobilitet og bevægelse ☐ Håndtere genstande	Kroppen Poul har svært ved at sammensætte et måltid, som giver en ordentlig ernæring. Det betyder, at Poul har svært ved at holde sin vægt oppe over 70 kg, som han burde komme over Ernæring Vægt Vælg tilstande

Obs: Ved at anvende denne metode mister man noget granularitet i opmærkning af dokumentation.

2.3

FAGLIGE METODER

Anvendelse af tilstande i faglige metoder

Medarbejdernes dokumentation kan ske ved at de følger dokumentationsstandarder fx VUM eller FSIII, lokal dokumentationsinstrukser eller dokumentationspraksis. Men uafhængigt af hvilken standard eller praksis medarbejderne følger, og måske er indbygget i it-fagsystemet, bør man anvende de klassificerede tilstande til at opmærke medarbejdernes dokumentation. Grunden til dette er, at ***opmærkningen er ofte en forudsætning for, at it-fagsystemerne kan understøtte sammenhæng i medarbejderes dokumentation, overblik over dokumentationen, ensartet dokumentation og beslutningsstøtte.***

Hvis man ser isoleret på det at strukturere sin dokumentation, kan det måske virke lidt spildt at anvende tilstandene til at strukturere informationen i en faglig metode, når den faglige metode også strukturerer dokumentationen. Et eksempel på dette er et KRAM-værktøj, hvor en medarbejder vil dokumentere fire emner: Kost, rygning, alkohol og motion. Giver det her mening at foretage en yderligere strukturering af dokumentationen?

Svaret på ovenstående spørgsmål er: *Ja*. Udover at anvende tilstandene til at strukturere dokumentation, er det vigtig at opmærke dokumentationen af de grunde, der er nævnt ovenfor.

Anvendelse af tilstande i faglige metoder

Minimum anvendelse af tilstande

It-fagsystemer, der understøtter medarbejderes dokumentation indenfor bestemte funktionsområder, bør som minimum i brugergrænsefladen anvende:

- de fælleskommunale tilstande, som er indenfor det bestemte funktionsområde
- de tilstandsområder, som de fælleskommunale tilstande er tilknyttet

Hvis man som it-leverandør fx har et it-fagsystem, der understøtter sosu-assistenter og hjælperes dokumentation indenfor hjemmepleje, bør systemet som minimum anvende **tilstandene** fra hjemmepleje og de tilhørende **tilstandsområder**.

Tilstandsområder

Udredningsmetoden i VUM 2.0 er en faglige metode, hvor der er overensstemmelse mellem tilstandsområderne og 'overskrifterne' (overtemaerne) i den faglige metode.

De sygeplejefaglige problemområder er en faglig tjekliste, udarbejdet af sundhedsstyrelsen, der fortæller hvilke områder, der skal dokumenteres og vurderes inden for. Der er overensstemmelse mellem tilstandsområderne og 'overskrifterne' i de sygeplejefaglige problemområder.

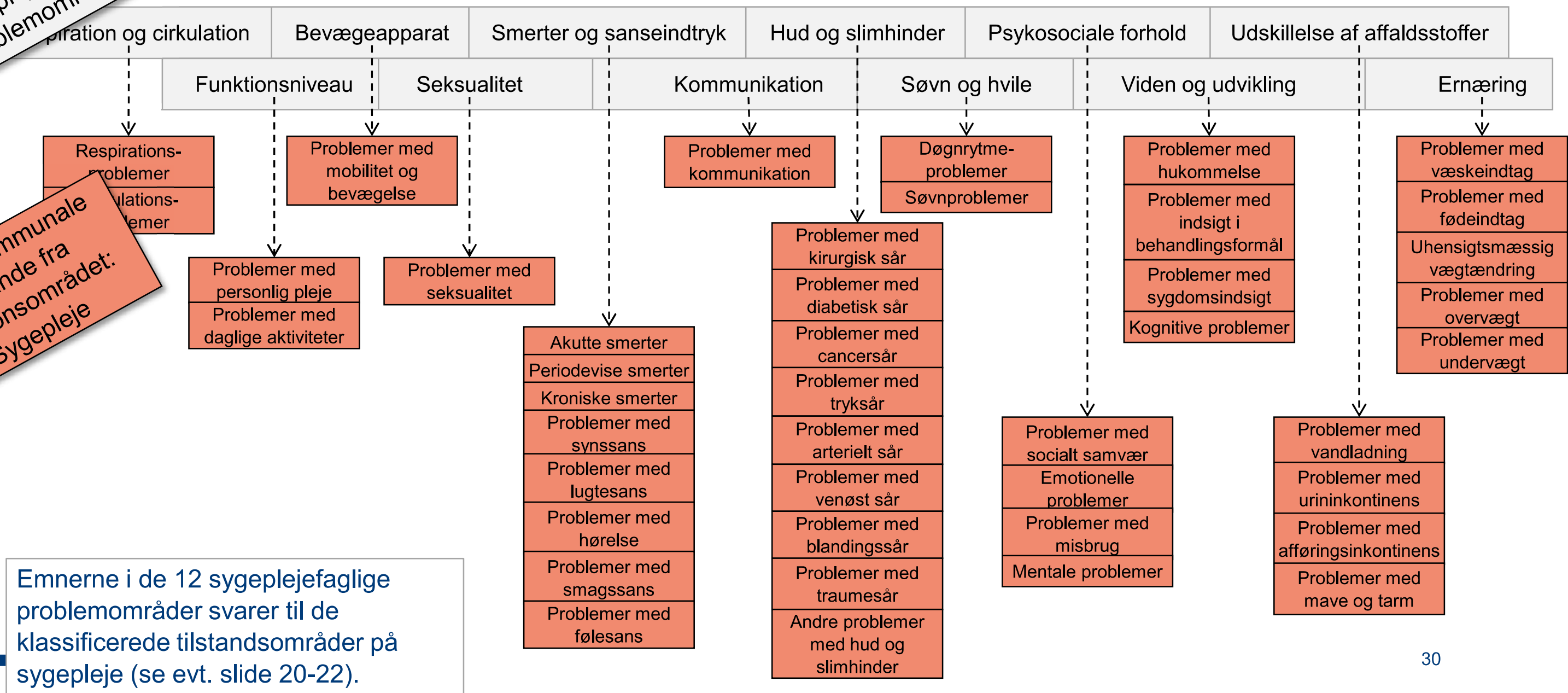
Dette er illustreret på de næste to slides

Tilstande fra funktionsområde: Sygepleje grupperet efter de 12 sygeplejefaglige problemområder

Tilstandsområder = Overskrifter i De 12 sygeplejefaglige problemområder

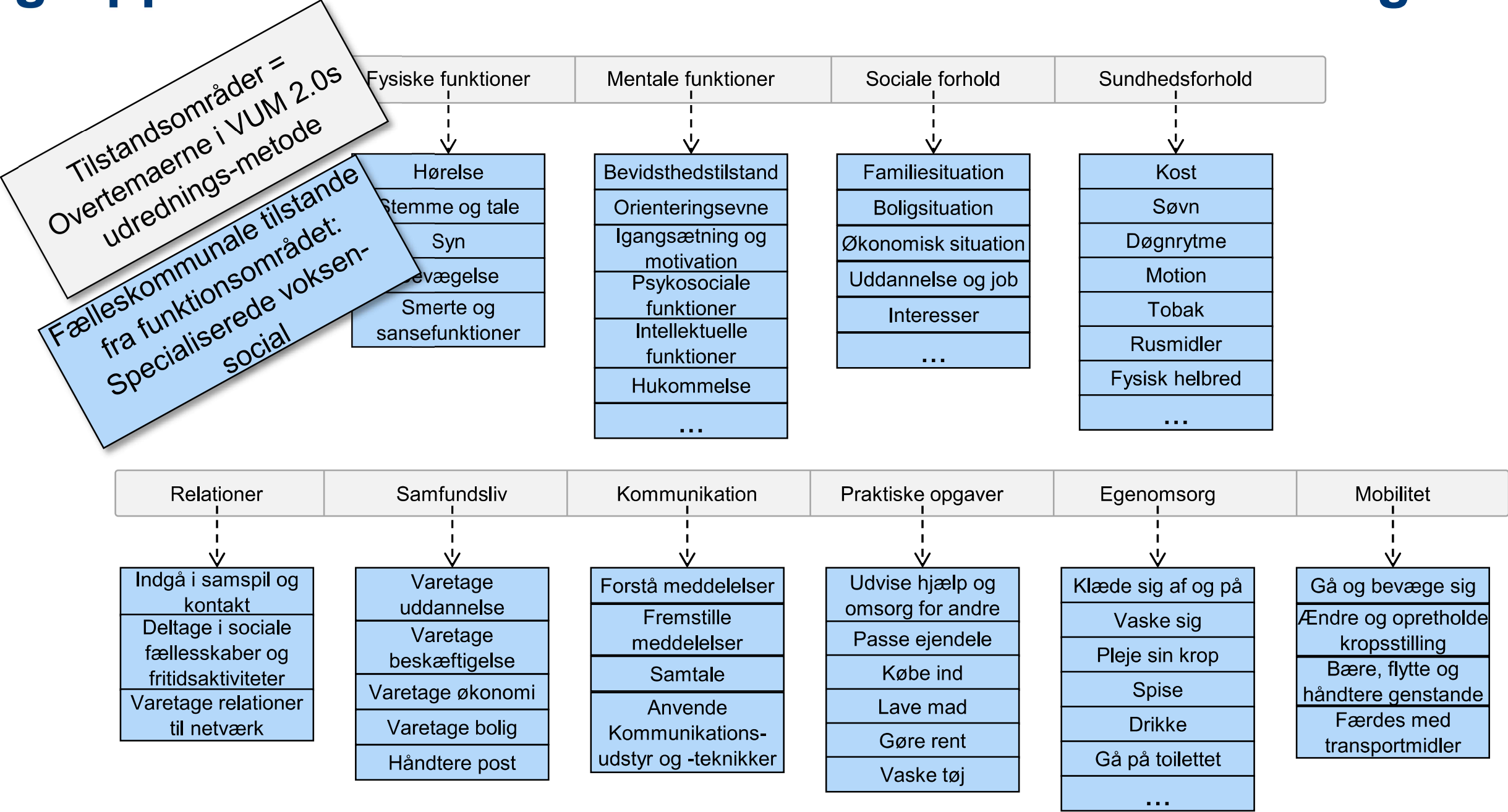
Fælleskommunale tilstande fra funktionsområdet: Sygepleje

De 12 sygeplejefaglige problemområder



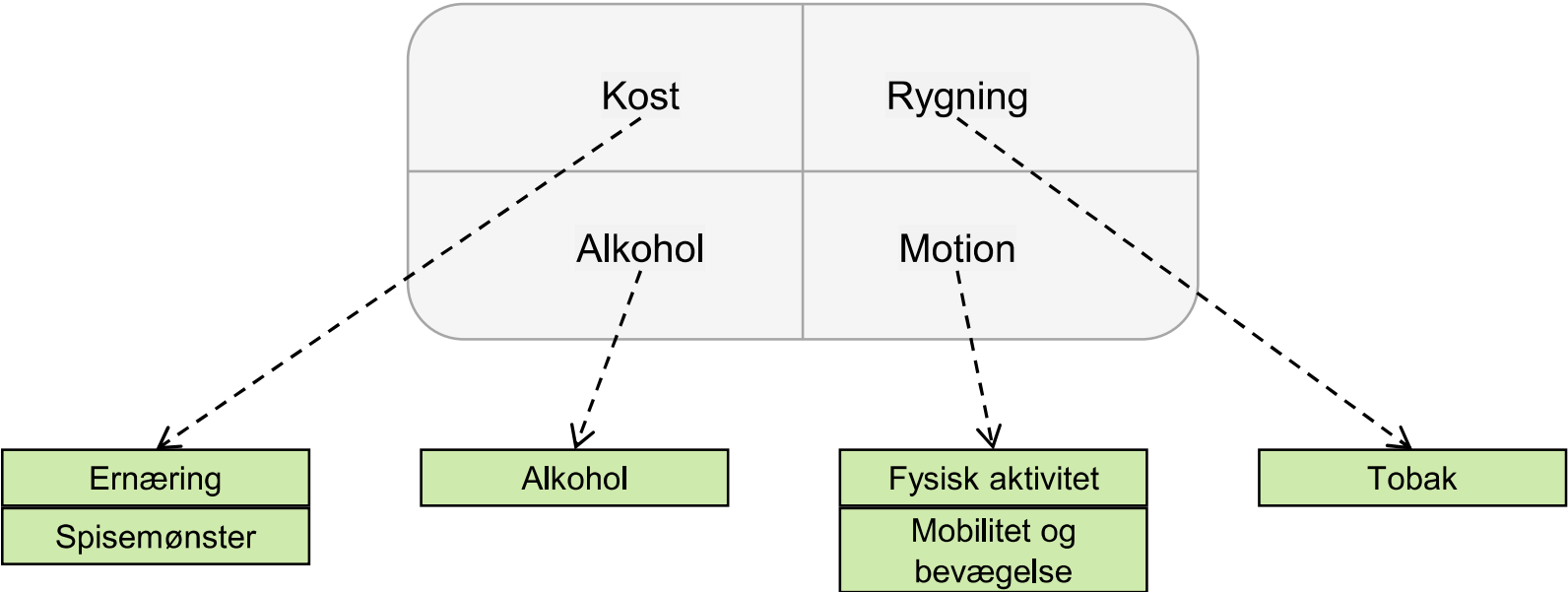
Emnerne i de 12 sygeplejefaglige problemområder svarer til de klassificerede tilstandsområder på sygepleje (se evt. slide 20-22).

Tilstande fra funktionsområde: Specialiserede voksen-social grupperet efter overtemaerne i VUM 2.0s udredningsmetode



Eksempel på opmærkning vha. tilstandskoder i faglig metode

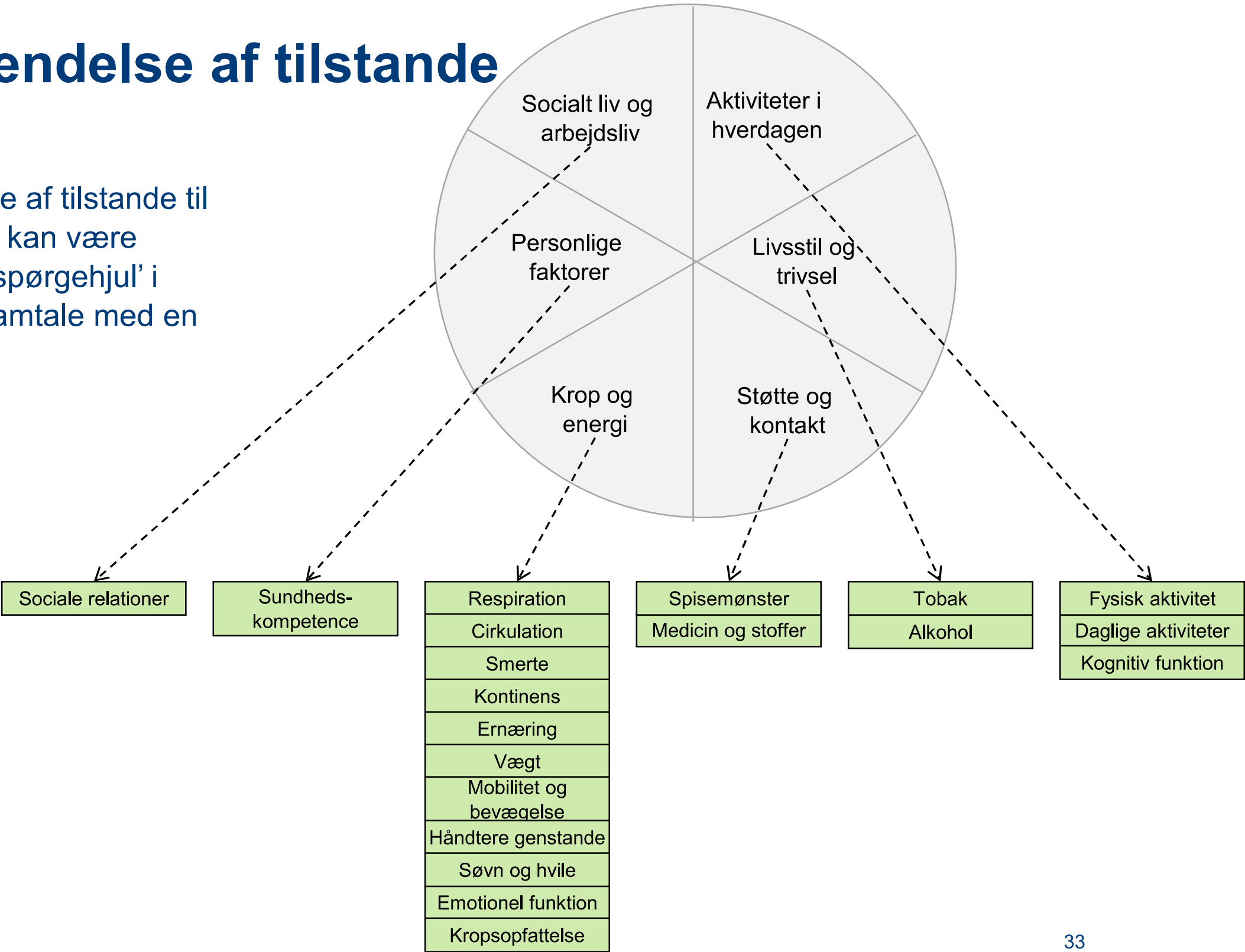
Udover at anvende de tilstandsområder, som de fælleskommunale tilstande er tilknyttet, kan man anvende tilstandskoderne til at opmærke og strukturere dokumentationen i andre faglige metoder. Et eksempel på dette kan være en medarbejder, der har en afklarende samtale med en borger, og gerne vil dokumentere KRAM faktorer:



Kost	Ernæring For lidt grønsager	Spisemønster Meget ensidig kost
Rygning	Tobak Har røget en pakke cigaretter dagligt de sidste 8 år	
Alkohol	Alkohol Drikker dagligt et glas vin til aftensmaden.	
Motion	Fysisk aktivitet Går ind imellem i skoven	Mobilitet og bevægelse Har besvær med at rejse sig fra lænestol

Eksempel på anvendelse af tilstande i faglig metode

Et andet eksempel på anvendelse af tilstande til dokumentation i faglige metoder, kan være medarbejdere, der anvender et ‘spørgehjul’ i forbindelse med en afklarende samtale med en borger.



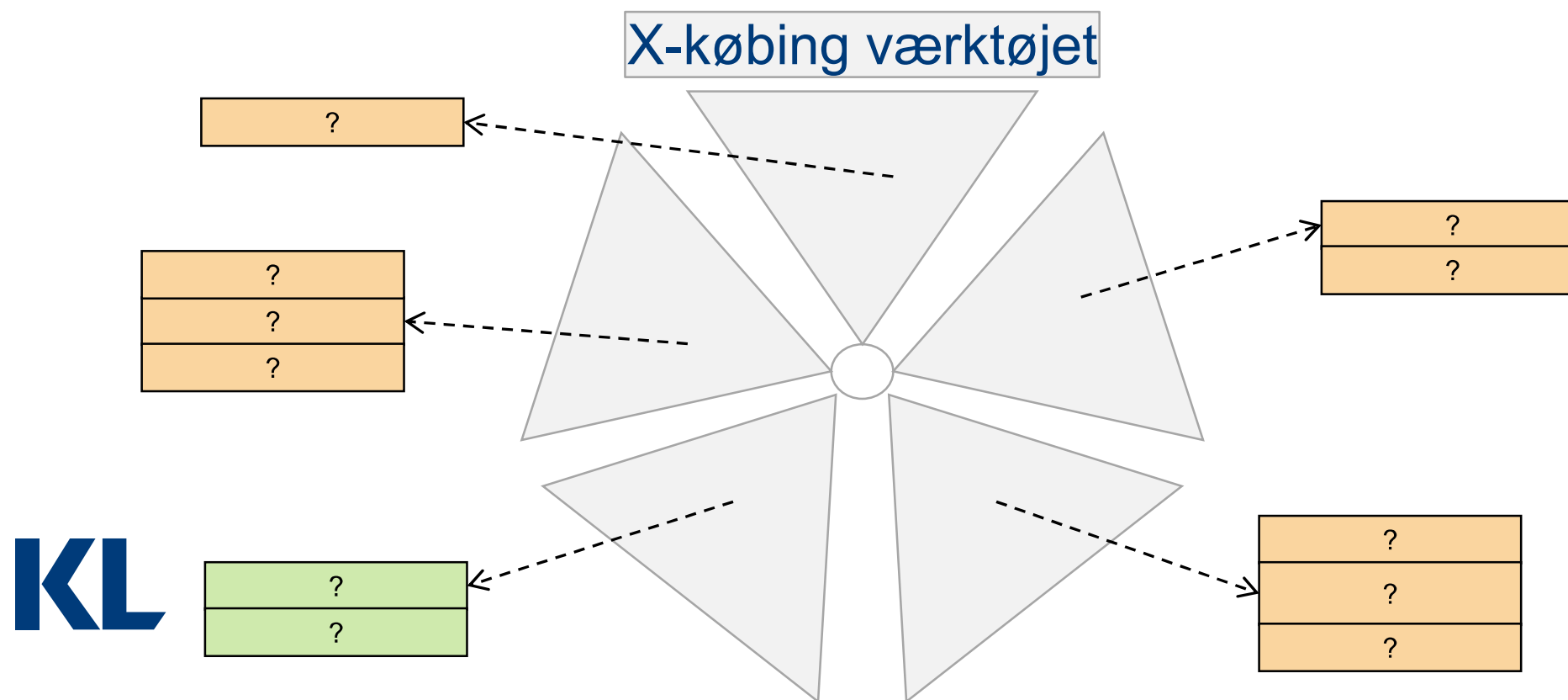
Anvendelse af tilstande til at understøtte dokumentation i faglige metoder

Mange kommuner anvender nationale, fælles kommunale eller på anden måde standardiserede faglige metoder, når de skal dokumentere noget om en borger.

I nogle kommuner har man også selv udviklet faglige metoder i forbindelse med dokumentation. Her kan man også anvende de fælleskommunale tilstande til at opmærke dokumentationen. Dette kræver dog, at man i kommunen finder ud af hvilke tilstande, der skal passe til de forskellige emner, som man har i den faglige metode.

Selvom tilstandene er identificeret til forskellige funktionsområder, kan det for nogle kommuner give mening at kombinere tilstandene i deres egne faglige værktøjer.

X-købing værktøjet



OBS:

Man skal være opmærksom på, at tilstande er udviklet til forskellige funktionsområder, hvor der kan være forskel på dokumentationskrav som følge af, at man opererer indenfor forskellige lovgivningsmæssige rammer.

2.4 OVERBLIK

Anvendelse af tilstande til overblik på én borger

I en travl hverdag kan det være meget vigtigt for medarbejdere, at kunne skaffe sig et hurtigt overblik over en borgers problemstillinger og behov, fx i forbindelse med et besøg hos en borger eller som forberedelse til et statusmøde med en borger.

De fælleskommunale tilstande kan anvendes som 'databærende elementer' i it-fagsystemer, og dermed benyttes til at skabe en 'genvej' til fritekst dokumentation. Dette er illustreret på den efterfølgende slide.

Anvendelse af tilstande til overblik på én borger

Medarbejderes dokumentation vil typisk ske på tilstande indenfor de funktionsområder, hvor de udfører deres arbejde (se slide 7). Men der kan være behov for, at medarbejderne deler deres dokumentation på tværs af funktionsområder. En indgang til andre medarbejderes dokumentation på en borger kan være via skærbilleder, der giver overblik over en borgers problemstillinger.

Åse Andersen 21.01.43 – problemer & behov

Mobilitet

☐ Løfte og bære

☐ Gå

☐ Bevæge sig omkri

☐ Forflytte sig

Funktionsniveau

☐ Problemer med personlig pleje

☐ Problemer med daglige aktiviteter

Egenomsorg

☐ Kropspleje

☐ Vaske sig

☐ Gå på toilet

Respiration og cirkulation

Åse Andersen 21.01.43 – problemer & behov

☐ Gå

☐ Bevæge sig omkri

☐ Forflytte sig

Funktionsniveau

1

☒ Problemer med personlig pleje

De gentagne infektioner kan måske skyldes, at Åse har problemer med at vaske sig grundigt nok.

☐ Problemer med daglige aktiviteter

Egenomsorg

☐ Kropspleje

2

☒ Vaske sig

Åse foretager kun etage vask, da hun har problemer med at komme ind og ud af sit badekar.

☐ Gå på toilet

Anvendelse af tilstande til overblik på én borger

Udover at være databærende for fritekstdokumentation, ved at opmærke den med de fælleskommunale tilstande, kan der også knyttes en værdi til tilstandene.

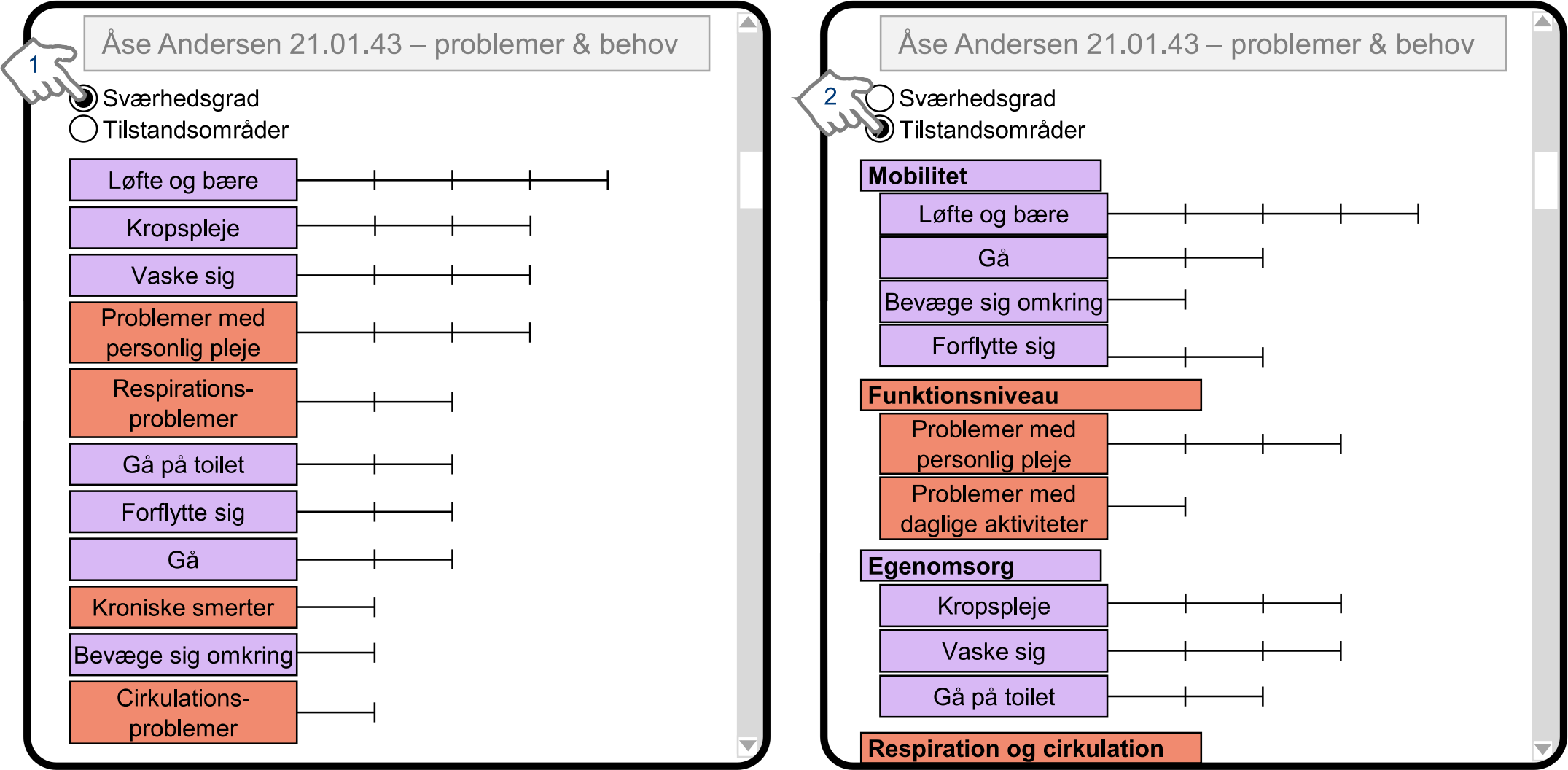
Ifølge udredningsmetoden i VUM 2.0 (funktionsområde: Specialiserede voksen-social) og udredning af funktionsevnenedsættelse i FSIII (funktionsområde: Hjemmepleje) kan der knyttes en værdi til de fælleskommunale tilstande på [0:1:4].

Selvom der ikke er en faglig metode eller fælles kommunal vejledning, der kan understøtte medarbejdere i at knytte værdier til tilstande på andre funktionsområder, tildeler medarbejderne i nogle kommuner værdier på [0:1:4], på alle tilstandene i deres it-fagsystem. En af fordelene ved dette er, at værdierne kan bidrage til overblik på den enkelte borger. Dette er illustreret på næste slide.

OBS:

Hvis man i en kommune anvender en lokal skala, kan den kun anvendes lokalt. Dvs. den kan fx ikke anvendes til fælles kommunal læring eller ifm. udveksling af data til andre sektorer.

Anvendelse af tilstande til overblik på én borger



Anvendelse af tilstande til overblik på en gruppe af borgere

Når man knytter en værdi til en borgers tilstande, kan man også anvende tilstandene til at give overblik over en gruppe af borgere. Man kan fx vælge at afbilde borgerne på et plejecenter, et bosted, et sundhedshus eller i en hjemmepleje enhed efter

- sværhedsgraden** af deres tilstande – i eksemplet nedenfor angiver ? antal tilstande med værdi'en 4 og ? angiver antal tilstande med værdierne 2 eller 3.
- ændringer** i deres tilstande – i eksemplet nedenfor angiver ? antal tilstande der har ændret værdi med 2 eller mere, og ? angiver antal tilstande, der har ændret værdi med 1 (der kan evt. tilføjes et filter, hvor man kan angive perioden fx uge eller måned)

1

☒ Sværhedsgrad
☐ Ændringer

Beboerne på plejecenter Lykkely

Åse Andersen	5	9
Lise Sonne	4	8
Bent Pedersen	4	7
Børge Thomsen	3	8
Alice Abildgaard	3	3
Kurt Sørensen	2	8
Ida Overgaard	2	6
Niels Petersen	2	1
Krista Nørregaard	1	6
Peter Olesen		8

2

☐ Sværhedsgrad
☒ Ændringer

Beboerne på plejecenter Lykkely

Åse Andersen	1	2
Lise Sonne	3	Børge Thomsen 3
Ida Overgaard	1	
Ingen ændringer		
Bent Pedersen	Kurt Sørensen	Peter Olesen
Alice Abildgaard	Krista Nørregaard	Niels Petersen

2.5

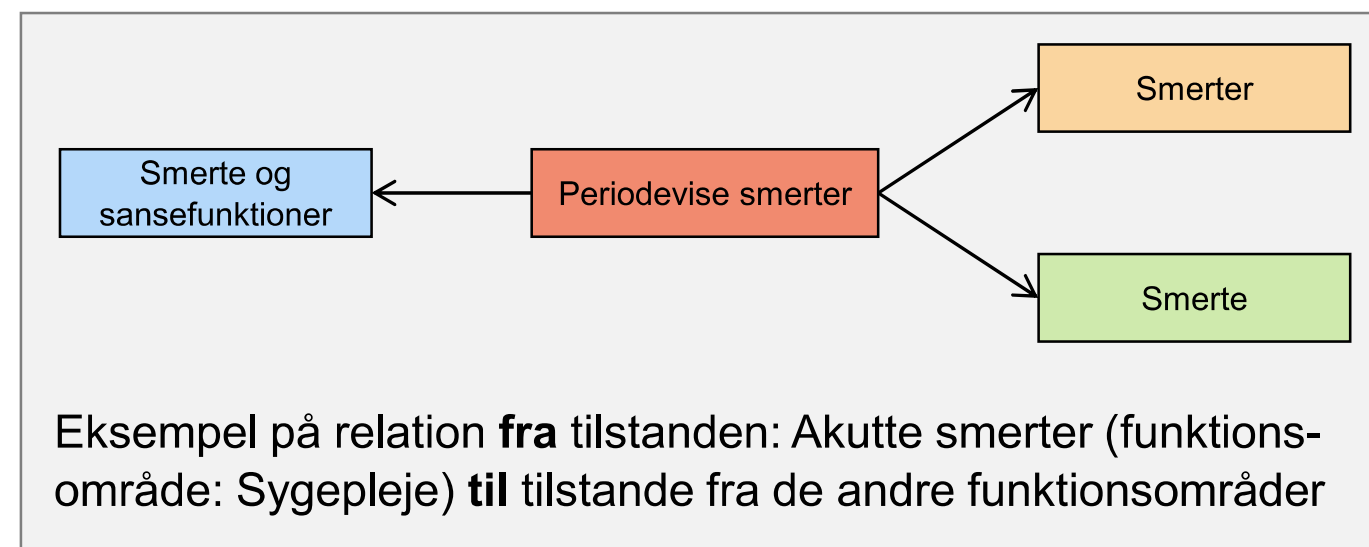
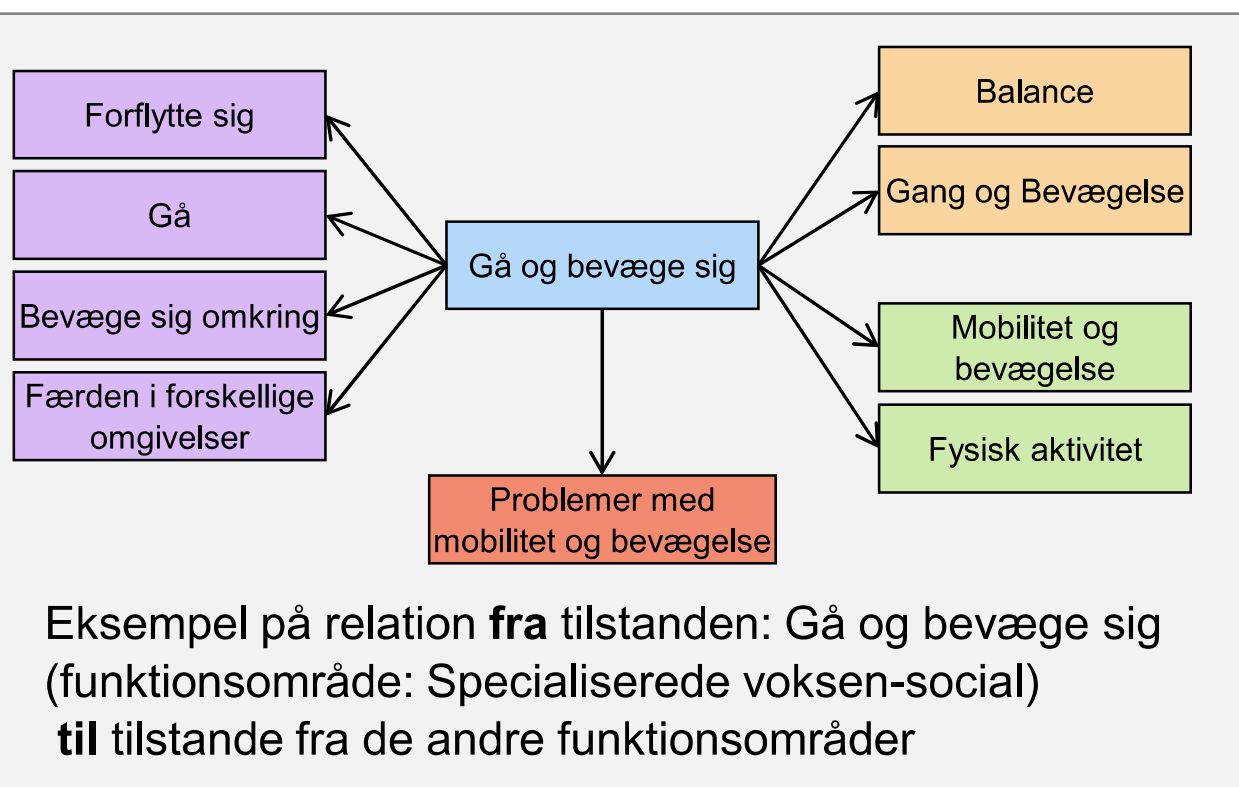
SAMMENHÆNGE PÅ TVÆRS AF FUNKTIONSSOMRÅDER

Sammenhænge vha. relationer mellem tilstande

I en situation hvor en medarbejder er i gang med at dokumentere noget om en borger, og gerne vil orientere sig i, hvad andre medarbejdere har dokumenteret om samme emne, kan det virke forstyrrende, besværligt og tidskrævende, hvis man skal klikke rundt andre steder i it-fagsystemet for at finde relevant information. Derfor kan det være godt hvis it-fagsystemet i dokumentationssituationer kan give mulighed for, at en medarbejder kan få vist 'andet relevant dokumentation'.

For at it-fagsystemerne kan understøtte, at medarbejdere kan få vist 'andet relevant dokumentation' har KL identificeret relationer mellem tilstande, der er placeret i forskellige funktionsområder. Hvis en medarbejder har valgt en bestemt tilstand, der skal dokumenteres noget på, giver relationerne de tilstande fra andre funktionsområder, hvor der kunne være dokumentation om samme emne. Nedenfor er to eksempel på relationer.

KL



Sammenhænge vha. relationer mellem tilstande

Eksempel på hvordan relation **fra** tilstand: Akutte smerter (funktionsområde: Sygepleje) **til** tilstand: Smerter (funktionsområde: Genoptræning) kan anvendes til at skabe sammenhæng imellem forskellige medarbejders dokumentation.

Åse Andersen 21.01.43 – problemer & behov

- Ernæring
- Viden og udvikling
- Søvn og hvile
- Smerter og sanseindtryk
- 1. Periodevise smerter
- 2. [i]
- Akutte smerter
- Kroniske smerter
- Problemer med synssans
- Problemer med lugtesans
- Problemer med hørelse



Sygeplejerske ønsker at dokumentere noget om Åses Akutte smerter. Det 'grønne i' gør opmærksom på, at der kan være relevant information.

Åse Andersen 21.01.43 – problemer & behov

- Ernæring
- Viden og udvikling
- Søvn og hvile
- Smerter og sanseindtryk
- 3. Periodevise smerter
- Åse oplever ofte smerter i lænden, specielt om morgenen. Skyldes en diskusprolaps. Vigtigt at Åse får en rolig morgen.
[EFP, 20/2 2020, Sygeplejerske]
- Akutte smerter
- Kroniske smerter
- Problemer med synssans
- Problemer med lugtesans
- Smerter
- Åse har strålesmerter i højre lægmuskel og brændende fornemmelse i højre fod. Ømhed i lænden. Smerter skyldes diskusprolaps mellem L5/S1
[OPL, 17/1 2020, Fysioterapeut]

Sygeplejerske læser fysioterapeutens dokumentation og Supplerer med sin egen dokumentation.

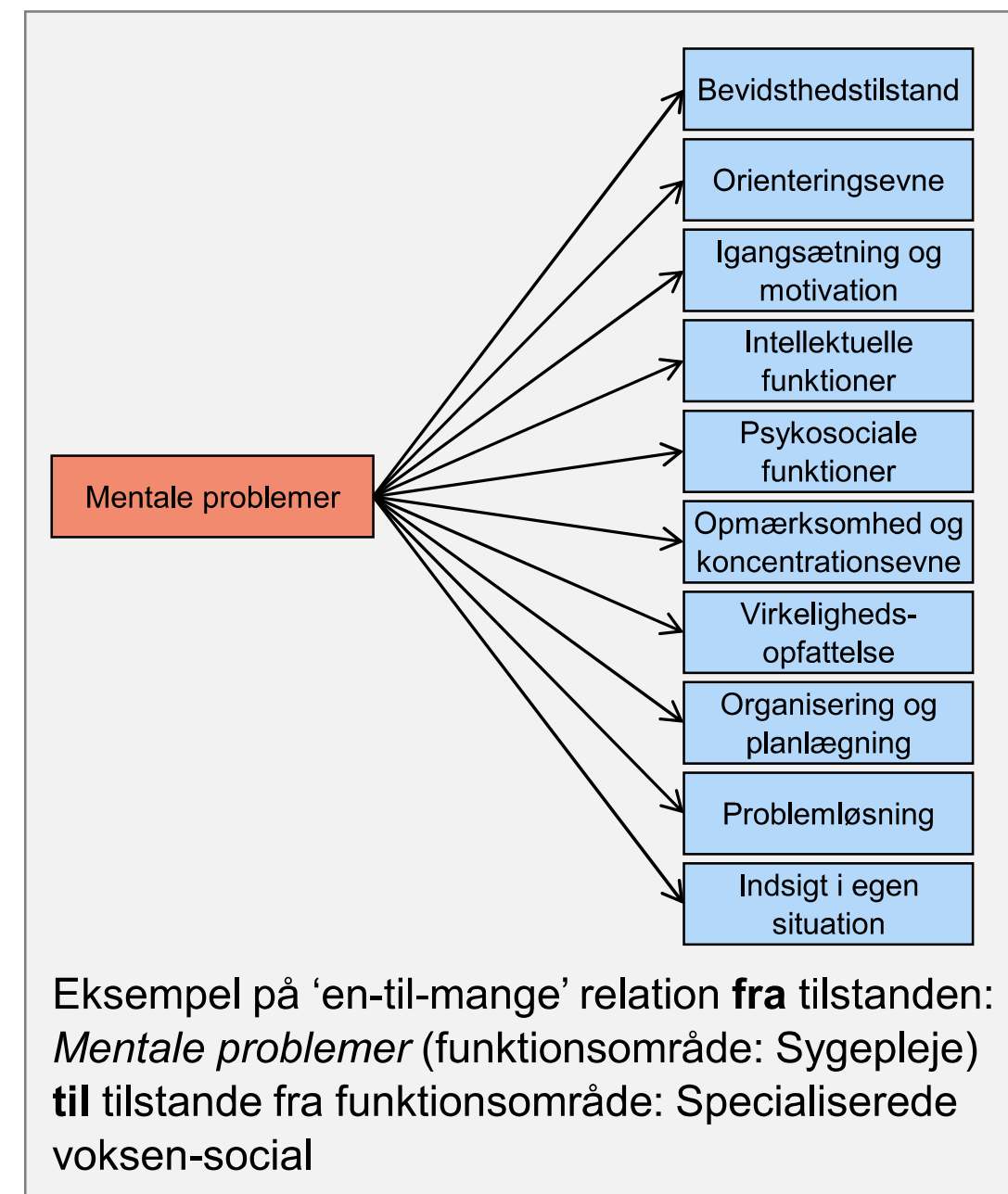
Sammenhænge vha. relationer mellem tilstande

I nogle organisationer giver det mening at deres it-fagsystem, som default er bygget op omkring tilstande fra et bestemt funktionsområde, da medarbejderne typisk vil dokumentere på disse. Men i nogle situationer er der også behov for at dokumentere på tilstande fra et andet Funktionsområde.

Et eksempel på dette er på et bosted, hvor medarbejderne typisk dokumenterer social faglige indsatser vha. tilstandene på funktionsområdet: Specialiserede voksen-social. Men indimellem er der behov for at foretage en sygeplejefaglig dokumentering på tilstandene fra funktionsområdet: Sygepleje.

It-fagsystemet kunne have et specifikt område til den sygeplejefaglige dokumentation og vha. relationerne kunne den dokumentation, altid blive vist i sammenhæng med alt anden dokumentation på tilstandene på funktionsområdet: Specialiserede voksen-social.

På næste slide er illustreret et eksempel, hvor der dokumenteres på *Mentale problemer* på funktionsområde: Sygepleje. Men da det er en 'en-til-mange' relation fra *Mentale problemer* til tilstande fra funktionsområde: Specialiserede voksen-social. Er der behov for, at en medarbejder tager stilling til hvilke konkrete tilstande, som dokumentationen vedrører.



Sammenhænge vha. relationer mellem tilstande

Mads Petersen 21.01.43

Sygepleje

Social & handicap

Ernæring

Viden og udvikling

Søvn og hvile

Psykosociale forhold

Mentale problemer

Mads har problemer med ADHD, og derfor hjælper vi ham med at huske, at han skal tage sin medicin.

Problemer med misbrug

Emotionelle problemer

Problemer med socialt samvær

Kommunikation

Hud og slimhinder

Mads Petersen 21.01.43

Sygepleje

Social & handicap

Fysiske funktioner

Mentale funktioner

Mads har problemer med ADHD, og derfor hjælper vi ham med at huske, at han skal tage sin medicin.

✓ Orienteringsevne

✓ Intellektuelle funktioner

✓ Opmærksomhed og koncentrationsevne

✓ Psykosociale funktioner

Sociale forhold

Sundhedsforhold

Relationer

Samfundsliv

Kommunikation

Praktiske opgaver

Mads Petersen 21.01.43

Sygepleje

Social & handicap

Fysiske funktioner

Mentale funktioner

Mads har problemer med ADHD, og derfor hjælper vi ham med at huske, at han skal tage sin medicin.

✓ Opmærksomhed og koncentrationsevne

Sociale forhold

Sundhedsforhold

Relationer

Samfundsliv

Kommunikation

Praktiske opgaver

Der foretages en sygeplejefaglig udredning ifm. at bostedet skal hjælpe en borger med medicinadministration

Den sygeplejefaglige dokumentation vises som standard i 'det daglige' dokumenteringsområde (Social & handicap). Mentale problemer har relationer til mange tilstande, og derfor er det illustreret, hvordan ikke relevante tilstande kan blive valgt fra.

3

ENSARTET DOKUMENTATION

3.1

TILSTANDE OG SNOMED

CT

Tilstande og SNOMED CT

Når man anvender klassifikationer, som de fælleskommunale tilstande, til at give en mere ensartet dokumentation er det vigtigt, at medarbejderne har de samme forståelser af begreberne. En vigtig forudsætning for dette er, at der er 'styr på' betydningen af de begreber, som indgår i de fælleskommunale tilstande, således medarbejderne ved, hvad de skal vælge at dokumentere på en bestemt tilstand, og man kan identificere sammenhænge mellem tilstande på tværs af funktionsområder.

SNOMED CT (SCT) er en international terminologi (med en dansk oversættelse), som er valgt til at holde 'styr på' begreberne, der indgår i de fælleskommunale tilstande.

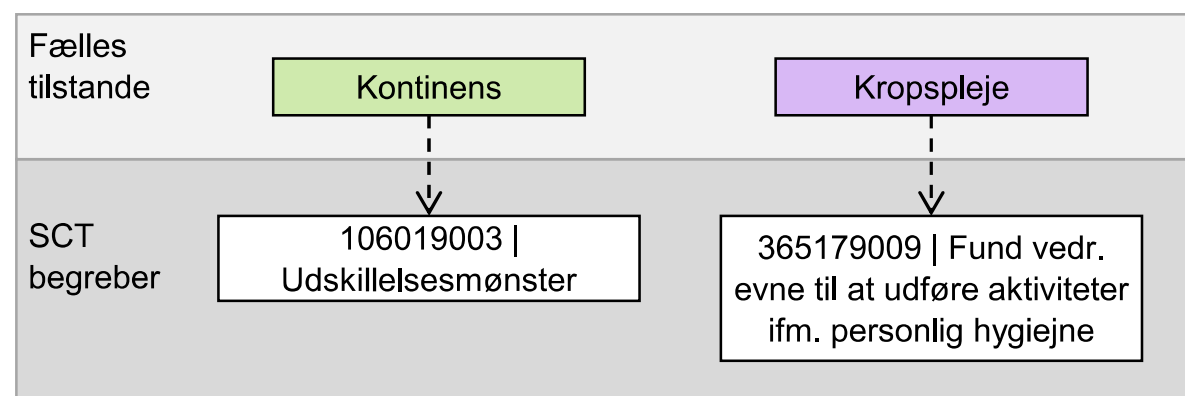
En mulighed kunne have været at vælge SCTs begreber til at repræsentere tilstandene med i en brugergrænseflade. Men SCTs begreber afspejler ikke altid det sprogbrug, der til daglig anvendes i kommunerne. Derfor blev det valgt at tilstandene skulle repræsenteres med selvstændige termer (skærmtermer), som hver især er mappet til et begreb i SCT. Se eksemplerne på næste slide. Nogle gange er der flere skærmtermer til det samme begreb.

SCT id SCT term	
Hvad er SNOMED CT (SCT) ?	
• Det primære formål med SCT er at understøtte effektiv klinisk dokumentation og samtidig forbedre patientbehandling og omsorg	

Tilstande og SNOMED CT

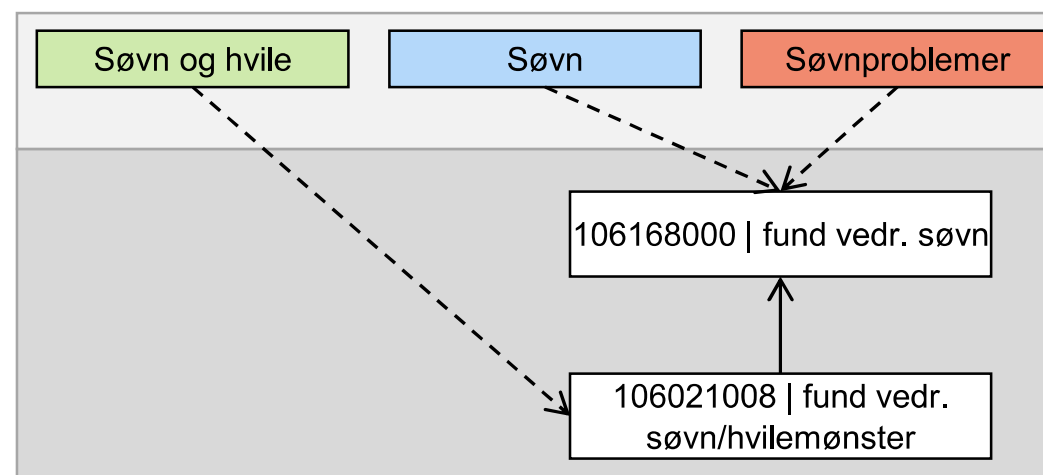
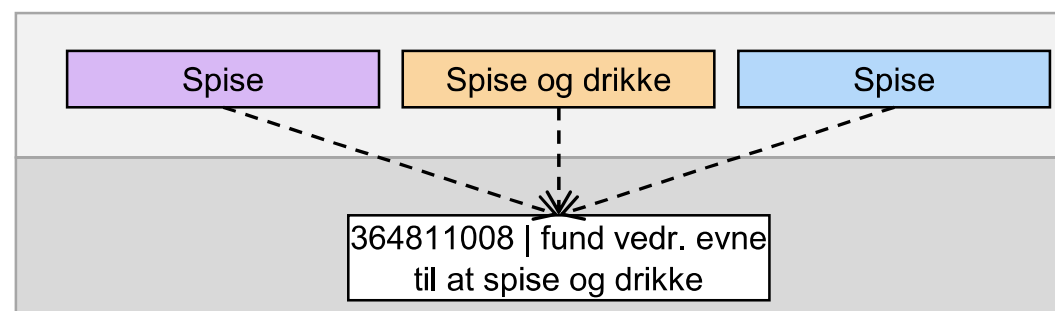
To eksempler på skærmtermer der er mappet til SCT begreber:

- Indenfor Forebyggelse og Sundhedsfremme er identificeret en tilstand med
 - Skærmterm: Kontinens, som er mappet til
 - SCT begreb: Udskillelsesmønster
- Indenfor Hjemmepleje er identificeret en tilstand med
 - Skærmtermen: Kropspleje, som er mappet til
 - SCT begreb: Fund vedr. evne til at udføre aktiviteter ifm. personlig hygiejne

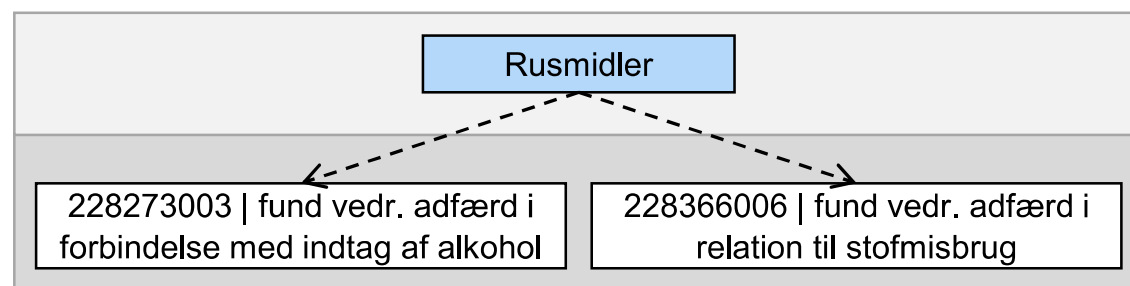


Tilstande og SNOMED CT

Fordelene ved at mappe alle tilstande til et begreb i SCT er, at man får hjælp til begrebsafklaringer og på tværs af funktionsområderne får en 'fælles facitliste', som illustreret i de to eksempler nedenfor



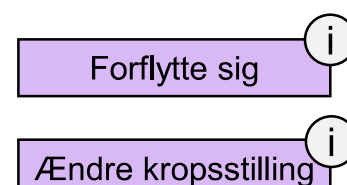
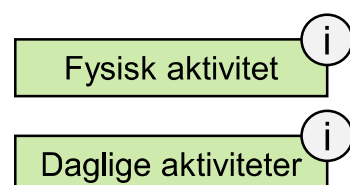
I enkelte tilfælde har der været behov for at mappe en tilstand til to begreber i SNOMED CT.



Ensartet dokumentation vha. hjælpepetekster

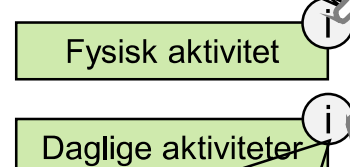
KL og kommunerne har udarbejdet beskrivelser til alle de fælleskommunale tilstande, for at sikre at medarbejderne kan få en fælles forståelse af begreberne. It-fagsystemerne kan understøtte dette vha. hjælpepetekster.

Nedenfor er givet eksempler på tilstande, hvor det måske kan være svært for medarbejdere at skelne mellem, hvad der skal dokumenteres på tilstandene.



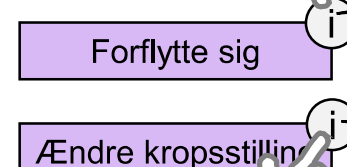
Hjælpetekster kan bidrage til fælles forståelse af, hvad der skal dokumenteres hvor:

Beskrivelse af ændringer og fund relateret til borgerens fysiske aktivitetsniveau. Fx hyppighed, intensitet i motionsmønstre, uhensigtsmæssigt motionsmønster eller inaktivitet.



Beskrivelse af ændringer og fund relateret til basale aktiviteter i hverdagen. At kunne planlægge, strukturere, administrere og udføre aktiviteter i løbet af dagen. Fx planlægge indkøb, strukturere og administrere tid og energi i forhold til forskellige aktiviteter - skole/arbejde/hobby eller motionsaktiviteter.

Flytte sig fra en overflade til en anden som f.eks. at glide hen ad en bänk eller bevæge sig fra seng til stol uden at ændre kroppens stilling.
Inkl.: flytte sig mens man sidder eller ligger.



Skifte kropsstilling og bevæge sig fra et sted til et andet som f.eks. at flytte sig fra en stol til liggende stilling og skifte til og fra knælende eller hugsiddende stilling.
Inkl.: ændring af stilling fra liggende til stående, knælende til stående, stående til siddende, hugsiddende eller knælende, bøje sig og ændre kroppens vægtfordeling.
Ekskl.: forflytte sig.

Fælleskommunal klassifikationsserver

Alle it-leverandører, der leverer it-fagsystemer til medarbejdere, der arbejder indenfor de forskellige funktionsområder, kan få adgang til KLS Klassifikationsserver.

På KLS klassifikationsserver kan man finde alle de fælleskommunale tilstande. For hver tilstand gælder, at den har:

- en skærmterm
- en UUID-kode

Derudover er der til hver tilstand knyttet:

- Beskrivelse (til hjælpetekster)
- Mapning til SCT
- Tilstandsområde, som den tilhører
- Funktionsområde, som den tilhører
- Relationer til tilstande på andre funktionsområder
- Relationer til indsatser

Andet:

- Referencebegreber

KLS klassifikationsserver kan tilgås på følgende adresse:

<http://kl-helium.healthterm.com/>

3.2

SEKUNDÆR BRUG AF DOKUMENTATION

Primær og sekundær brug af dokumentation

Når en medarbejder har dokumenteret noget om en borger i et it-fagsystem, kan dokumentationen overordnet set efterfølgende anvendes på to måder:

- 1) **Primær brug**, hvor dokumentationen anvendes til at løse en opgave – fx en sygeplejerske, som inden hun skal besøge en borger, orienterer sig om borgerens problemstillinger og hvilke indsatser hun forventes at levere.
- 2) **Sekundær brug**, hvor dokumentationen anvendes til læring, afregning eller styring – fx en gruppe af medarbejdere, der bruger data til at evaluere et nyt genoptræningsprogram.

Vigtige forudsætninger for, at medarbejdernes dokumentation kan anvendes til sekundær brug er, at

- medarbejderne dokumenterer så ensartet som muligt
- der dokumenteres vha. opmærket data

Hvis man skal have en høj kvalitet af det data, som skal anvendes til sekundær brug, er det en erfaring at medarbejderne, som skal dokumentere, oplever at dokumentationen giver mening. Et eksempel på dette kunne være, at man i en kommune får indsat et felt i sit it-fagsystem, som efter et stykke tid ikke længere giver mening, men medarbejderne fortsætter med at udfylde feltet, fordi der ikke er nogen, der kan gennemskue konsekvensen af at fjerne registreringen. Men hvis feltet ikke længere giver mening for medarbejderne, vil det være tilfældigt, hvad de vælger at dokumentere i feltet, og dataene vil ikke have nogen værdi til sekundær brug.

Ofte har medarbejdernes primære og sekundære dokumentation været adskilt, således at man har haft journalføring, i form af fritekst notater, som den primære dokumentation, og ved siden af har man haft afkrydsningsfelter, valglister eller felter til registrering af tal, til den sekundære dokumentation.

Mere ensartet dokumentation til gavn for læring

I mange kommuner har man arbejdet på at minimere den tid, som medarbejderne bruger på at dokumentere i deres it-fagsystem, kombineret med at medarbejderne ikke altid har kunne se meningen med de 'sekundære registreringer', og kvaliteten derfor har været mangelfuld, har man mange steder reduceret kraftigt i de sekundære registreringer

Med introduktionen af de fælles klassifikationer i FSIII og FFB projekterne er en af grundtankerne, at når den primære dokumentation bliver mere ensartet, struktureret og opmærket, kan man anvende den til sekundær brug.

For at få en tilstrækkelig kvalitet til at den primære dokumentation kan anvendes til sekundær brug, er det vigtig at opnå en mere ensartet dokumentation.

Målet med en mere ensartet dokumentation er, at man kan danne grundlaget for dataanalyser, som kan anvendes

- **af den enkelte medarbejder** – når den enkelte medarbejder dokumentere mere ensartet fra borger til borger, kan medarbejderen bedre anvende sin dokumentation til læring
- **af en gruppe af medarbejdere** – når medarbejdere i en gruppe dokumenterer mere ensartet, kan medarbejderne bedre anvende deres dokumentation til læring
- **i kommunen** - når alle medarbejdere i en kommune dokumenterer mere ensartet, kan medarbejderne bedre anvende deres dokumentation til læring
- **på tværs af kommuner** - når alle medarbejdere på tværs af kommune dokumenterer mere ensartet, kan medarbejderne på tværs af kommuner bedre anvende deres dokumentation til læring

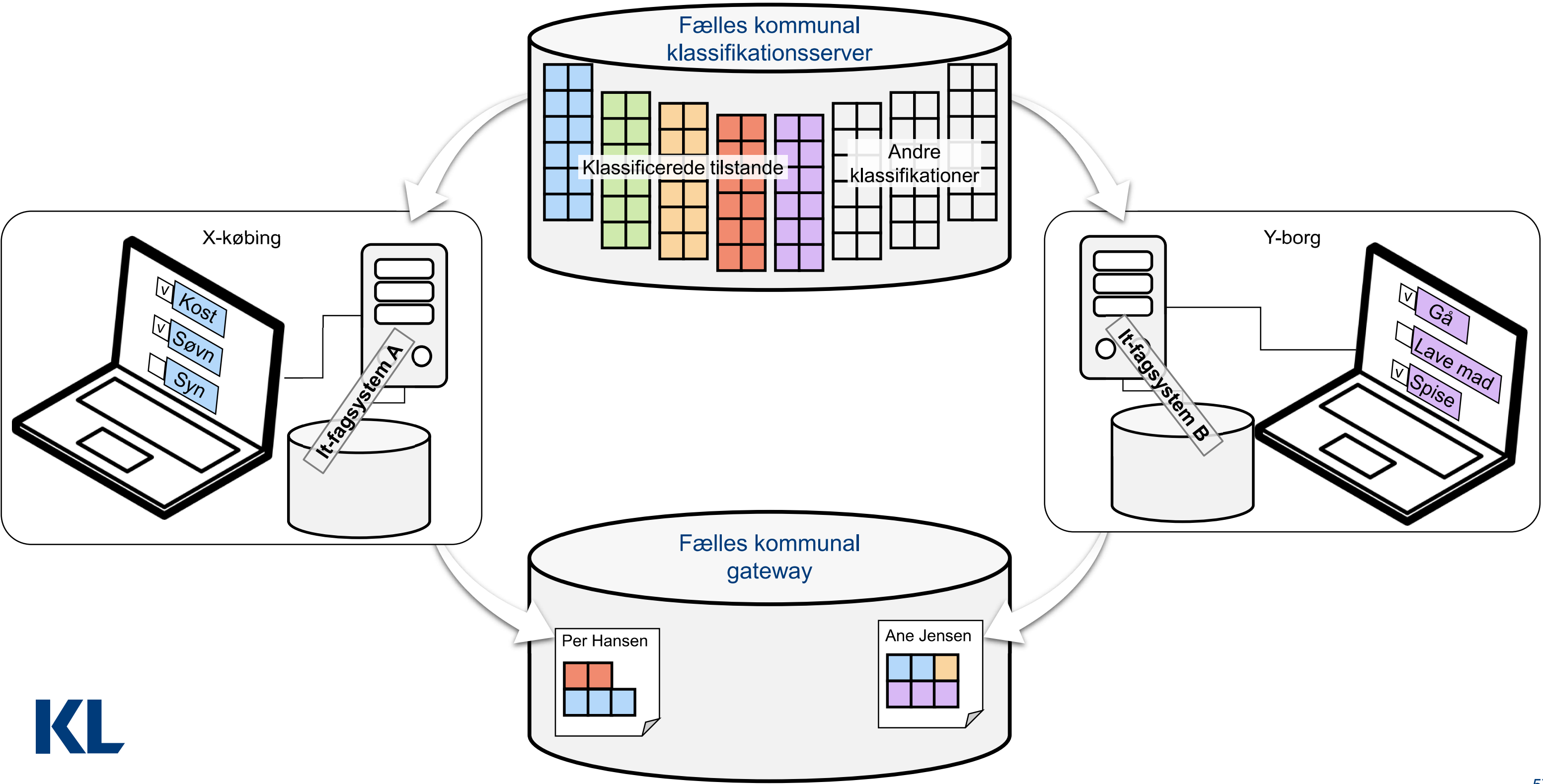
Mere ensartet dokumentation til gavn for læring

De fælleskommunale tilstande kan være et godt værktøj til at opnå en mere ensartet dokumentation, og ved at knytte værdier til tilstandene kan det give værdifuld viden til kvalitetsudviklingen.

På to funktionsområder, Hjemmepleje samt Specialiserede voksen-social, har KL og kommunerne udarbejdet fælles vejledninger, der hjælper medarbejderne med at score mere ensartet ift. borgeres behov og problemer.

Når it-fagsystemerne i alle kommuner understøtter medarbejdernes dokumentation vha. de fælleskommunale tilstande og andre fælles klassifikationer, kan man sammenligne data på tværs af kommunerne og anvende det til fælles læring. Derfor er der opbygget en fælleskommunal gateway, hvor kommunerne kan aflevere de data, der er opmærket med de fælles klassifikationer. Illustreret på næste slide.

Fælleskommunale komponenter: **Klassifikationsserver** og **Gateway**

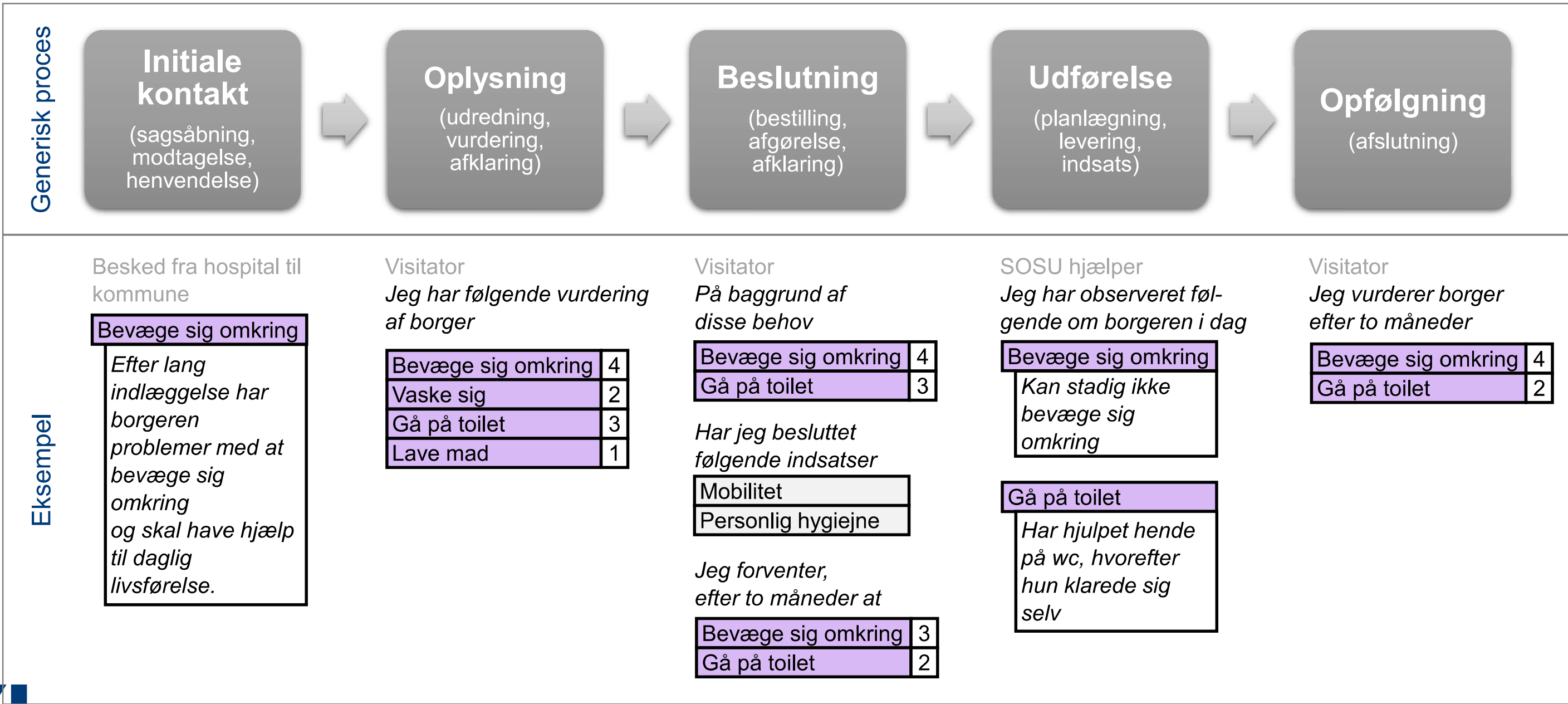


Mere ensartet dokumentation til gavn for læring

De fælleskommunale tilstande kan betragtes som 'data-bærende', når forskellige medarbejdere hjælper en borger i forskellige arbejdssituationer. På tværs af de forskellige funktionsområder kan der opstilles en generisk procesmodel for de arbejdssituationer, hvor medarbejderne kan have behov for at anvende de fælleskommunale tilstande til dokumentation.

På næste slide er illustreret hvordan tilstande indenfor funktionsområdet: Hjemmepleje kan anvendes til dokumentation i forbindelse med forskellige arbejdsopgaver.

Eksempel på anvendelse af klassificerede tilstande i forbindelse med forskellige arbejdsopgaver

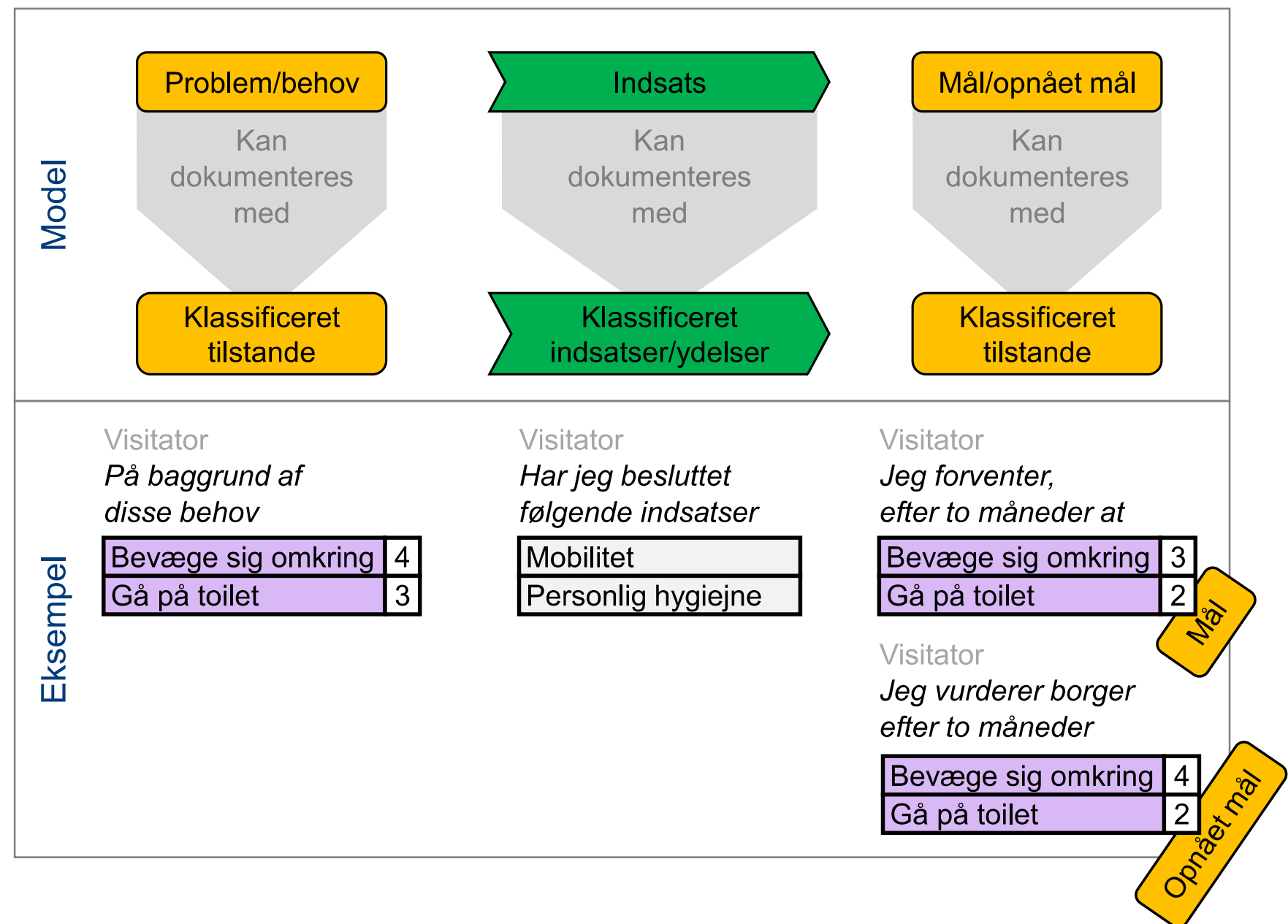


Tilstand-indsats-tilstand

Når man skal anvende dokumentationen til læring om sine indsatser, skal man vide noget om

- 1) Størrelse på problem eller behov (tilstand)
- 2) Hvilken indsats man leverer (indsats)
- 3) Hvordan problemet eller behovet har udviklet sig (tilstand)

De klassificerede tilstande med tilknyttede værdier kan bidrage til at gøre dokumentationen mere ensartet, som illustreret i eksemplet på denne slide.



Vurdering af udviklingen i en tilstand

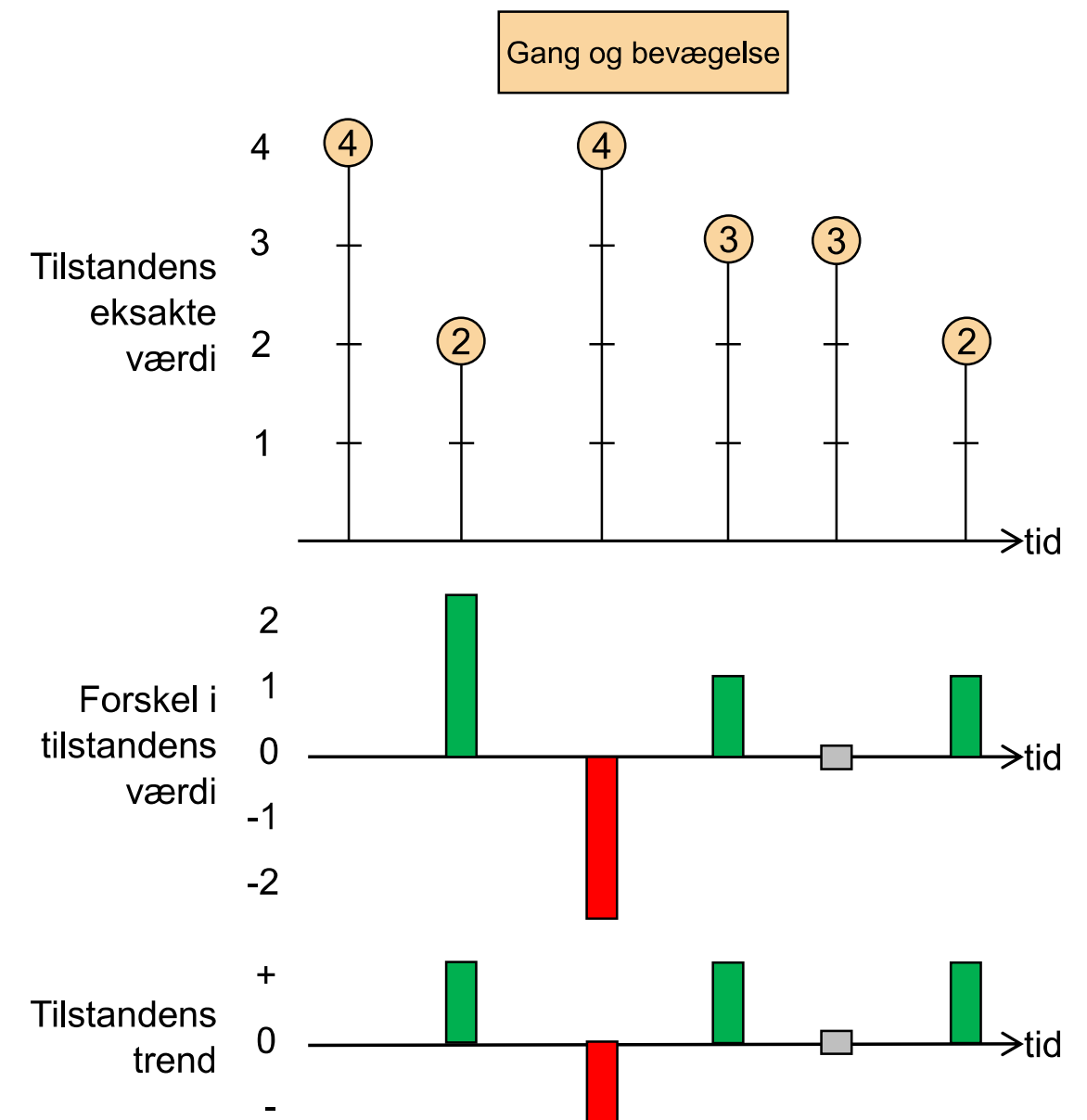
Når der eksisterer fælles vejledninger, ift. hvordan man tildeler værdier til tilstande, og medarbejderne følger vejledningerne, kan man forvente en vis kvalitet i dokumentationen, som vil kunne anvendes til fælles læring.

Hvis man i sit it-fagsystem tildeler værdier til tilstande, uden at medarbejderne har en fælles enighed om, hvad de forskellige værdier betyder, kan man ikke forvente, at kunne bruge de eksakte værdier til fælles læring.

Dog kan det give værdi, at man anvender, hvordan tilstande udvikler sig (tilstandenes trend). Hvis medarbejderne anvender en [0:1:4] skala, til løbende at vurdere tilstande, kan man få tilstandenes trend ved at tage differencen mellem de eksakte værdier og anvende om resultatet er positivt, negativt eller nul.

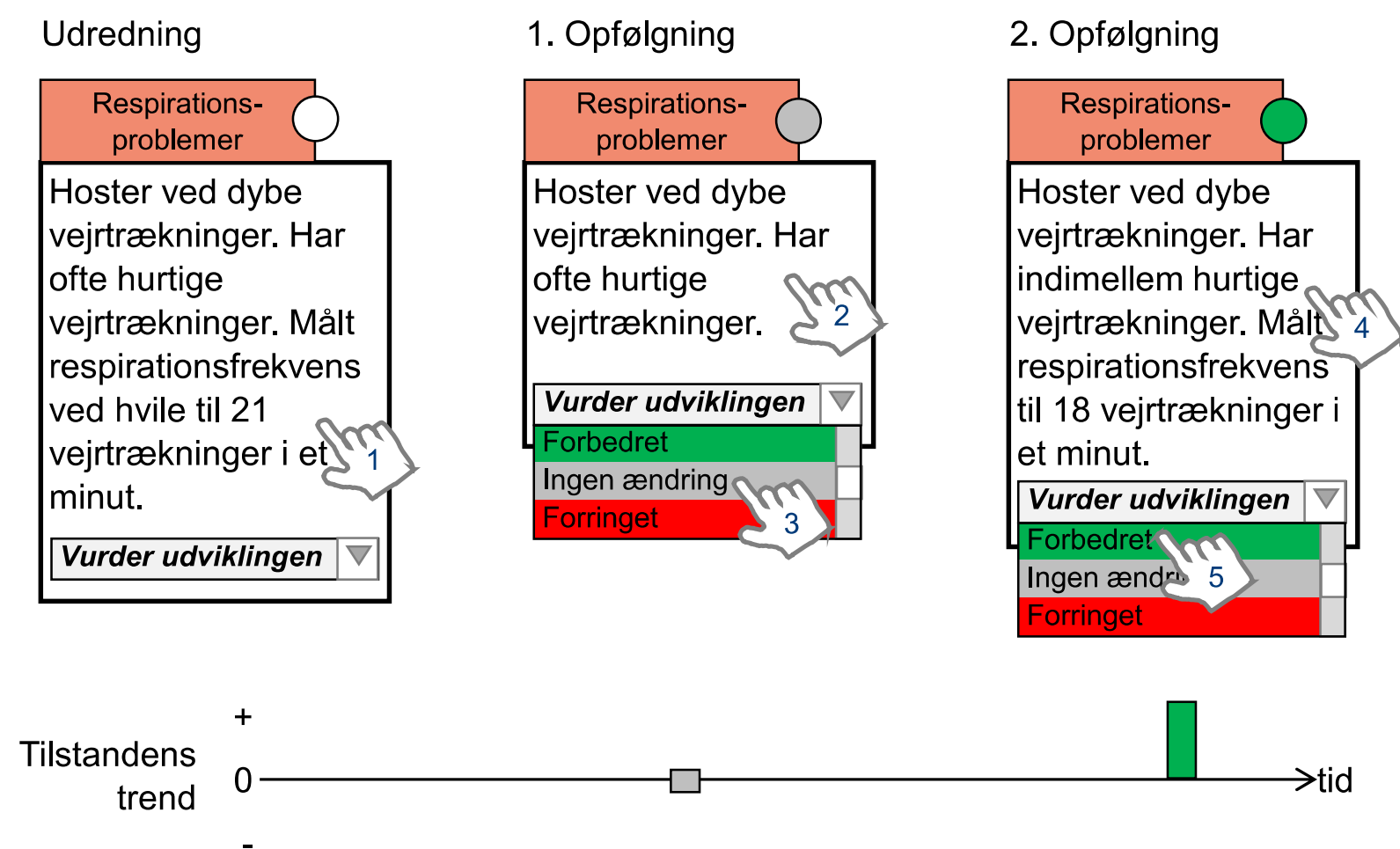
Som alternativt til at sætte en eksakt værdi, kunne medarbejderne i stedet løbende vurderer tilstandenes trend, ved at vurdere om en tilstand er:

- KL**
- Forbedret (=positiv)
 - U-ændret (=nul)
 - Forringet (=negativ)



Eksempel på scoring af en tilstands trend

Indenfor funktionsområdet: Sygepleje er der ikke en faglig metode til at understøtte, at medarbejdere kan sætte en værdi på tilstandene. Men medarbejderne er forpligtet til at udrede en borgers problemer, løbende følge op på udviklingen i problemerne og dokumentere dette. Medarbejderne kunne løbende vurderer, om en tilstand er forbedret, forringet, eller der ikke er nogen ændring. Som illustreret i eksemplet nedenfor.



Bemærk:

Hvis man i en kommune indenfor et funktionsområde har valgt at score tilstande på [0:1:4] værdier, og en anden kommune indenfor samme funktionsområde har valgt at score tilstande [Forbedret; U-ændret; Forringet], kan man stadig sammenligne borgernes tilstande fra de to kommuner, ved at se på tilstandenenes trend.

Hvis man vælger, at der ikke skal knyttes en værdi til en tilstand, vil det, at en borger har fået registreret en tilstand og senere får den fjernet, i sig selv også kunne anvendes til læring. Udfordringen er dog, at for mange af de ældre borgere, som får hjælp af kommunen, vil der være mange kroniske tilstande og ofte vil identificerede tilstande derfor ikke blive fjernet igen.

Status på en tilstand

Det er vigtig, at medarbejdere på en intuitiv og nem måde løbende kan angive status på en tilstand. Dette er vigtigt for at sikre, at medarbejderne får et rettidigt billede af en borgers aktuelle situation og anvendelse af data til sekundær brug bliver så korrekte som mulig. Det drejer sig specielt om at få markeret, at der er tilstande, hvor en borger ikke længere har et problem eller et behov.

Gå på toilet

0
1
2
3
4

Ved tilstande hvor medarbejdere kan angive en værdi på [0:1:4], kan de angive, at borgeren ikke længere har et problem eller et behov ved at vælge værdien '0'.

Respirationsproblemer

Borgers problem er ikke længere tilstede.

Vurder udviklingen

Forbedret

Ingen ændring

Forringet

Intet problem

Hvis man har valgt at der kan angives status på en tilstand som [forbedret; forringet; ingen ændring], kan man udvide mulighederne med 'intet problem' eller 'intet behov'.

Angiv status på problem eller behov

Vaske sig	v
Kropspleje	v
Gå på toilet	v
Af- og påklædning	v
Spise og drikke	
Varetage egen sundhed	v
Lave mad	v

En måde, at angive om en borger ikke længere har et problem eller et behov ift. en tilstand, kan være vha. en simpel checkliste. Markeringen kunne også være '0' og '1'.

04

BESLUTNINGSSTØTTE

4.1

KONTEKSTBESTEMTE VEJLEDNINGER

Kontekstbestemte vejledninger

I kommunerne findes der mange vejledninger og retningslinjer, og det kan være svært for den enkelte medarbejder, at finde frem til netop den information, som er relevant ift. en borger med nogle specifikke problemstillinger.

En måde et it-fagsystem kan hjælpe på denne problemstilling er, at gøre det muligt at opmærke vejledninger med tilstande og understøtte, at medarbejderne får vist relevante vejledninger ift. de tilstande, der er registreret på en borger. Det kan fx fungere som beslutningsstøtte, når en borgers tilstande er udredte, og en medarbejder skal beslutte hvilke indsatser, der skal igangsættes.

Andre relevante parametre at opmærke vejledninger på kan være hvilke aldersgrupper eller hvilke diagnoser, som vejledningerne dækker. I mange it-fagsystemer kan man registrerer borgers diagnoser med ICD-10 eller ICPC2 klassifikationer.

Kontekstbestemte vejledninger

I eksemplet nedenfor er illustreret, at man i it-fagsystemet kan klikke på de gule stjerner og få viden om forskellige typer af tilbud, som kommunen tilbyder. Den gule stjerne vises kun, når det er relevant. Tilstandenens værdier kunne også være en parametre, som der blev filtreret på, som i eksemplet nedenfor vises stjernen kun på tilstandene: Vaske sig og Kropspleje, fordi værdierne er 3.

Åse Andersen 21.01.43 – problemer & behov

☒ Sværhedsgrad
☐ Tilstandsområder

Løfte og bære	-----
Kropspleje ★	-----
Vaske sig ★	-----
Problemer med personlig pleje ★	-----
Respirationsproblemer	-----
Gå på toilet	-----
Forflytte sig	-----
Gå	-----
Kroniske smerter ★	-----
Bevæge sig omkring	-----
Cirkulationsproblemer	-----

Vi tilbyder hjælp til at blive vasket eller komme i bad, når funktionsevnen er 3 eller 4. Plejen bliver typisk udført om morgenen. Hvis det kun drejer sig om hårvask eller bad kan der bevilges et besøg om ugen.

I sundhedscenteret har vi rehabiliterende tilbud til alle borgere med smerter