

PRAKTIKAFTALE

(Aftale om klinisk uddannelse)

indgået i henhold til bekendtgørelse om specialuddannelse til sundhedsplejerske (Bek.nr. 680 af 21/06/2011).

Praktikaftalen skal indgås inden den teoretiske uddannelse begynder og den studerende skal straks sende en kopi af den underskrevne praktikaftale til den valgte professionshøjskole.

Pkt. 1 Parterne	Ansættelsesmyndighedens navn og adresse (i.h.t. CVR-registrering): Postnr.: By: Tlf.nr.: E-mail: CVR-nr.:	Den studerendes navn og adresse: Postnr.: By: Tlf.nr.: E-mail: CPR-nr.:
	Vejledning til punkt 1 Ansættelsesmyndigheden skal være godkendt som praktiksted.	
Pkt. 2 Arbejdsstedet	Arbejdssted/hovedarbejdssted (udfyldes kun hvis forskellig fra adressen ovenfor): P-nr.: Post nr.: By: Tlf.nr.:	Skiftende arbejdssteder: ja <input type="checkbox"/>
	Vejledning til punkt 2 Hvis den studerende uddannes et andet sted end på adressen under pkt. 1, angives det her. P-nr.: Jf. CVR-loven skal hver geografisk afdeling af en virksomhed have sit eget P-nr. (produktionsenhedsnummer). Find evt. P-nummeret på www.cvr.dk og klik på "Lovgrundlag". Skiftende arbejdssteder: Sæt kryds i feltet, hvis der alene er tale om at den studerende tager ud til forskellige arbejdspladser. I dette tilfælde skal de øvrige felter i dette punkt ikke udfyldes.	
Pkt. 3 Praktikperioden	Praktikperiode 1 begynder (dato): Afsluttes (dato): Praktikperiode 2 begynder (dato): Afsluttes (dato):	
	Vejledning til punkt 3 Ved evt. kombinationsaftaler se pkt. 8.	
Pkt. 4 Kontaktperson	Kontaktperson på arbejdsstedet i praktikperiode 1 Navn: Tlf. nr.: E-mail:	
	Kontaktperson på arbejdsstedet i praktikperiode 2 Navn: Tlf. nr.: E-mail:	
Pkt. 5 Uddannelsesinstitution	Den studerende er optaget på følgende professionshøjskole:	
	Vejledning til punkt 5 Her skrives navnet på den professionshøjskole, som den studerende er optaget på. Praktikaftalen er nødvendig for at den studerende kan påbegynde den teoretiske undervisning på professionshøjskolen. Den studerende sender en kopi af aftalen til professionshøjskolen. Kravene til at blive optaget på uddannelsen fremgår af bekendtgørelse om specialuddannelse til sundhedsplejerske.	

<p>Pkt. 6 Registre- ring</p>	<p>Forbeholdt professionshøjskolen. Den studerende er registreret og påbegynder uddannelsen den 1.1.20_____</p>			
<p>Vejledning til punkt 6 Professionshøjskolens registrering er ikke i sig selv en garanti for, at parterne har udfyldt praktikaftalen korrekt. Professionshøjskolens registreringsforpligtelser fremgår af bekendtgørelse om specialuddannelse til sundhedsplejerske, jf. § 3, nr. 4. Professionshøjskolen informerer ansættelsesmyndigheden om, hvornår den studerende begynder studiet.</p>				
<p>Pkt. 7 Løn og andre vilkår</p>	<p>Lønnen er aftalt således: Løn og øvrige ansættelsesvilkår er aftalt i henhold til protokollat 6 til Overenskomst for syge- og sundhedsplejersker, ergoterapeuter, fysioterapeuter, ernæringsassistenter, professionsbachelorere i ernæring og sundhed m.fl.</p>			
<p>Vejledning til punkt 7 Ved eventuel forhandling om lokal løn, skal dette aftales særskilt mellem ansættelsesmyndighed og DSR.</p>				
<p>Pkt. 8 Kombina- tionsaftaler</p>	<p>Udfyldes kun i forbindelse med kombinationsaftaler Aftalen er en delaftale, og den studerende er i den øvrige praktikperiode hos følgende ansættelsesmyndighed: Navn: CVR-nr.: Praktikperiode begynder (dato): Afsluttes (dato):</p>			
<p>Vejledning til punkt 8 Ved kombinationsaftale forstås, at to ansættelsesmyndigheder samarbejder om praktikforløbet og hver for sig har oprettet en selvstændig aftale (delaftale) for den tid, den studerende er hos den pågældende ansættelsesmyndighed. Delaftalerne skal tilsammen dække hele uddannelsen. Ansættelsesmyndigheden er alene ansvarlig for egen aftaleperiode. I punkt 3 angives praktikperioden hos den underskrivende ansættelsesmyndighed.</p>				
<p>Pkt. 9 Evt. Andre vilkår</p>	<p>Andre vilkår</p>			
<p>Pkt. 10 Under- skrifter</p>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>Parternes underskrifter</p> <p>..... Dato Ansættelsesmyndighed</p> </td> <td style="width: 5%; border-left: 1px solid black;"></td> <td style="width: 45%; vertical-align: top;"> <p>..... Dato Den studerende</p> </td> </tr> </table>	<p>Parternes underskrifter</p> <p>..... Dato Ansættelsesmyndighed</p>		<p>..... Dato Den studerende</p>
<p>Parternes underskrifter</p> <p>..... Dato Ansættelsesmyndighed</p>		<p>..... Dato Den studerende</p>		