

3 Transition

Inspiration til teknisk målbillede for fælles kommunal IT-drift

08.05.2026 | Version 1.3



Conscia
Secure progress

De samlede dokumenter er udarbejdet som et arbejds- og referencegrundlag. Videreformidling, kopiering eller anvendelse i andre sammenhænge bør ske med omtanke og med kendskab til dokumentets formål og kontekst. Eventuelle udskrifter betragtes som ukontrollerede.

Indholdsfortegnelse

1	Introduktion.....	4
2	Transitionsfaser	5
2.1	Kortlægning	5
2.1.1	Udvalgte aktiviteter	5
2.1.2	Udvalgte leverancer	5
2.2	Modenhedsvurdering	5
2.2.1	Udvalgte aktiviteter	5
2.2.2	Udvalgte leverancer	6
2.3	Fastlæggelse af niveauer	6
2.3.1	Udvalgte aktiviteter	6
2.3.2	Udvalgte leverancer	6
2.4	Efterlevelse af niveauer	7
2.4.1	Udvalgte aktiviteter	7
2.4.2	Udvalgte leverancer	7
2.5	Overdragelse	7
2.5.1	Udvalgte aktiviteter	7
2.5.2	Udvalgte leverancer	8
2.6	Tværgående styring	8
2.6.1	Udvalgte aktiviteter	8
2.6.2	Praktisk struktur for bølger.....	8
2.6.3	Roller og ansvar	9
3	Transitionsplan	10
3.1	Q2-2026: Opstart og kortlægning forberedes	10
3.1.1	Udvalgte aktiviteter	10
3.1.2	Udvalgte milepæle	11
3.2	Q3-2026: Kortlægning gennemføres	11
3.2.1	Udvalgte aktiviteter	11
3.2.2	Udvalgte milepæle	11
3.3	Q4-2026: Modenhedsvurdering og niveaufastlæggelse	11
3.3.1	Udvalgte aktiviteter	11

3.3.2	Udvalgte milepæle	12
3.4	Q1-2027: Efterlevelse planlægges og igangsættes.....	12
3.4.1	Udvalgte aktiviteter	12
3.4.2	Udvalgte milepæle	12
3.5	Q2-2027: Efterlevelse og pilotmigrering	13
3.5.1	Udvalgte aktiviteter	13
3.5.2	Udvalgte milepæle	13
3.6	Q3-2027: Hovedmigrering bølge 1 og 2.....	13
3.6.1	Udvalgte aktiviteter	13
3.6.2	Udvalgte milepæle	14
3.7	Q4-2027: Afslutning, bølge 3 og formel overdragelse	14
3.7.1	Udvalgte aktiviteter	14
3.7.2	Milepæle	14
3.8	Projektstyring.....	14
3.8.1	Kontrolpunkter	15
3.9	Styringsmål.....	15
3.10	Roller i projektet.....	15

Dette dokument bygger på de arkitekturprincipper, der er fastlagt i hoveddokumentet, og som er kvalificeret gennem en analyse- og workshopfase med deltagelse fra relevante kommunale aktører. Principperne afspejler dermed både et fagligt perspektiv og de erfaringer og behov, der er identificeret på tværs af kommunerne.

Dokumentet består af udvalgte arkitekturprincipper og tilhørende anbefalinger baseret på erfaringer, analyser, best practice og standarder, som vurderes at være centrale for at understøtte en stabil, sikker og robust fælleskommunal IT-drift.

Dokumentet er et fagligt udgangspunkt for det videre arbejde med at etablere en konkret arkitektur og implementeringsplan i den enkelte IT-serviceorganisation. Dette arbejde forudsætter lokal tilpasning og skal gennemføres i samspil med ejerkommunerne samt med inddragelse af eksisterende producenter og leverandører, hvor det er relevant.

Det endelige ambitionsniveau for sikkerhed, drift og servicemodel fastlægges af den enkelte IT-serviceorganisation på baggrund af ejerkommuners behov, prioriteringer og risikovurderinger.

1 Introduktion

Dette dokument gennemgår først de forskellige faser i transitionen, derefter en mulig plan for selve transitionen og slutteligt et overblik i tabelformat over aktiviteter, roller og milepæle under hensyntagen til rammerne i Økonomiaftalen.

Formålet med transitionen er at etablere en stabil og kontrolleret fælles driftsmodel, hvor tekniske og organisatoriske forskelle håndteres systematisk, og hvor der skabes et ensartet fundament som udgangspunkt for den videre udvikling.

Transitionsaktiviteterne skal ses som inspirationsmateriale, hvor den faktiske planlægning skal foretages af IT-serviceorganisationerne og kommunerne i de enkelte regioner.

Transitionen skal ses i sammenhæng med transformationen, og det kan muligvis svare sig at starte nogle af transformationsaktiviteterne under transitionen.

I tillæg til dette dokument er der i leverancen vedlagt 2 Excel filer:

- Scorecard til at assistere med at identificere hver kommunes ønske til IT-serviceorganisationens ydelser.
- Eksempel på en tjekliste til at onboarde en kommune til en IT-serviceorganisation.

I læsevejledningen til denne dokumentpakke findes begrebsforklaringer og kildehenvisninger.

2 Transitionsfaser

2.1 Kortlægning

Denne fase handler om at skabe et fuldt teknisk og organisatorisk overblik over den nuværende drift i alle ejerkommuner tilknyttet en enhed. Formålet er at skabe et entydigt grundlag for modenhedsvurdering, standardisering og efterfølgende migrering.

2.1.1 Udvalgte aktiviteter

- Etablering af fælles kortlægningsskabeloner for servere, netværk, sikkerhed, datacenter med tilhørende compliance og drift.
- Indsamling af systemlister, netværksdiagrammer, driftsprocedurer, overvågningsopsætninger og backup-/restore beskrivelser.
- Kortlægning af afhængigheder mellem systemer, kritiske integrationer og eksterne leverandører.
- Registrering af kontrakter, supportaftaler, licenser og opsigelsesvilkår.
- Identificering af forskelle i lokale driftsmodeller, bemanning og ansvarsfordeling.
- Klassificering af services og infrastrukturelementer efter kritikalitet og kompleksitet.
- Etablering af en samlet baseline pr. kommune, så senere ændringer kan spores.
- Etablering af målsætning for transitionen pr. kommune.

2.1.2 Udvalgte leverancer

- Fælles inventarliste og kort over afhængigheder.
- Kontrakt- og leverandøroversigt.
- Oversigt over kritiske systemer og driftskomponenter.
- Første risikolog med tekniske og organisatoriske observationer.

2.2 Modenhedsvurdering

Her vurderes, hvor klar hver kommune er til at indgå i den fælles driftsmodel. Fokus er både på teknik, dokumentation, processer og evnen til at håndtere standardiseret drift.

2.2.1 Udvalgte aktiviteter

- Gennemførelse af modenhedsinterviews med lokale teknikere og driftsansvarlige.
- Vurdering af kvaliteten af dokumentation, overvågning, incidenthåndtering og change management.

- Test om backup, restore og failover er dokumenteret og operationelt anvendelige.
- Vurdering af om der er tilstrækkelig standardisering i serverplatforme, netværk og sikkerhedsløsninger.
- Identificering af teknisk gæld, forældede platforme og risikable specialløsninger.
- Vurdering af driftens robusthed, herunder bemanning, kompetencer og adgangsstyring.
- Rangering af kommunerne efter migrationsparathed og støttebehov.

2.2.2 Udvalgte leverancer

- Modenhedsprofil pr. kommune.
- Gap-analyse pr. teknisk domæne.
- Prioriteret liste over afvigelser og risici.
- Indledende inddeling af kommunerne i migrationsbølger.

2.3 Fastlæggelse af niveauer

I denne fase fastlægges de minimumsniveauer, som den fælles driftsenhed skal levere, og som kommunerne skal leve op til før overdragelse. Niveaubeskrivelserne skal være konkrete og målbare.

2.3.1 Udvalgte aktiviteter

- Definér standardniveauer for datacenterdrift, netværksdrift og sikkerhed.
- Fastlæg krav til redundans, overvågning, logging, patching og adgangsstyring.
- Beslut standarder for segmentering, firewall-regler, fjernadgang og netværksdesign.
- Fastlæg krav til backup, restore, disaster recovery test og beredskab.
- Definér minimumskrav til dokumentation, runbooks og driftsprocedurer.
- Beslut hvilke afvigelser der kan accepteres midlertidigt, og hvilke der skal lukkes før overdragelse.
- Definér roller og ansvar under og efter transitionen mellem kommuner og IT-serviceorganisationerne.
- Få ledelsesgodkendelse af niveauerne, så de kan bruges som styringsgrundlag.

2.3.2 Udvalgte leverancer

- Standarder for datacenter, netværk og sikkerhed – gerne på nationalt plan.
- Målbillede for fælles drift.
- Fastlæggelse af IT-serviceorganisationernes tilbudte services ved overdragelsen.

- Katalog med krav til kommunerne
- Roller og ansvarsfordeling (RACI) på regionalt niveau.
- Udarbejdelse og godkendelse af kriterier for overdragelsesparathed.

2.4 Efterlevelse af niveauer

Denne fase er den tekniske og operationelle tilpasning, hvor kommunerne bringes op på de fastlagte niveauer. Her skal der arbejdes systematisk med remediation, standardisering og validering.

2.4.1 Udvalgte aktiviteter

- Udarbejd migreringsplan pr. kommune og pr. domæne.
- Luk huller i dokumentation, overvågning, adgangsstyring og backup.
- Opgrader eller udskift komponenter, der ikke kan understøtte fælles standarder.
- Harmoniser netværksdesign, sikkerhedskontroller og driftsprocedurer.
- Gennemfør test af overvågning, failover, restore og incidenteskalation.
- Sikr, at alle ændringer registreres i konfigurations- og aktivoversigter.
- Afhold readiness reviews før kommunen kan gå videre til overdragelse.

2.4.2 Udvalgte leverancer

- Lukket eller accepteret gap-liste.
- Valideret dokumentation og driftssetup.
- Testresultater for kritiske tekniske kontroller.
- Kommunespecifik godkendelse til overdragelse.

2.5 Overdragelse

Overdragelsen er den formelle overgang fra lokal kommunal drift til den fælles driftsenhed. Denne fase kræver tæt koordinering mellem projektledere, teknikere og driftsansvarlige for at sikre stabil cutover og efterfølgende stabilisering.

2.5.1 Udvalgte aktiviteter

- Udarbejd detaljerede cutover-planer for hver bølge og kommune.
- Gennemfør teknisk overdragelse af adgang, monitorering, konfiguration og dokumentation.
- Flyt driftsansvar for servere, netværk og sikkerhedskomponenter til den nye IT-serviceorganisation.

- Gennemfør verifikation af services efter cutover.
- Kør hypercare med tæt overvågning, hurtig fejlretning og daglige statusmøder.
- Afslut lokale driftsoverdragelser og opdater ansvarsmatricer.
- Læringsopsamling efter hver bølge og justering af standardprocesser.

2.5.2 Udvalgte leverancer

- Overdragelsesdokument pr. kommune eller bølge.
- Opdateret driftsansvar og kontaktstruktur.
- Stabiliseringsrapport efter cutover.
- Lukning af gamle driftsforpligtelser, hvor relevant.

2.6 Tværgående styring

For at holde planen gennemførlig bør der ligge nogle faste tværgående aktiviteter gennem hele transitionsprojektet.

2.6.1 Udvalgte aktiviteter

- Ugentlige projektstatusmøder med risici, afhængigheder og næste skridt.
- Teknisk backlog for afklaringer og mitigering.
- Beslutningslog for afvigelser og undtagelser.
- Fælles statusrapportering til styregruppen.
- Kontinuerlig opdatering af dokumentation og konfigurationsdata.
- Fælles kommunikationsspor til lokale projektledere og teknikere.

2.6.2 Praktisk struktur for bølger

Det er hensigtsmæssigt at organisere overdragelsen i tre bølger:

- Bølge 1: Kommuner med høj dokumentationskvalitet og lav kompleksitet.
- Bølge 2: Kommuner med mellemkompleksitet og enkelte afvigelser.
- Bølge 3: Kommuner med høj kompleksitet, legacy eller særlige sikkerhedskrav.

Hver bølge bør have samme grundstruktur:

1. Forberedelse.
2. Standardisering.
3. Oversigt over parathed (Readiness).

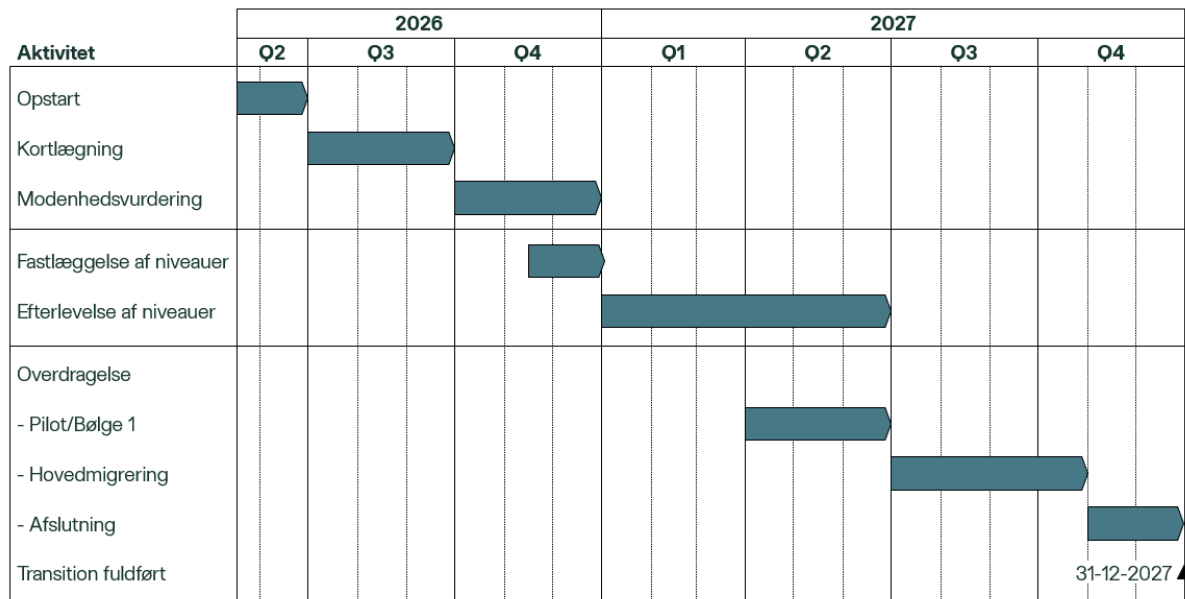
4. Cutover.
5. Hypercare.
6. Formelt sign-off.

2.6.3 Roller og ansvar

- Projektledere styrer fremdrift, koordinering, afhængigheder og rapportering.
- Teknikere leverer kortlægning, teknisk forberedelse, test, cutover og validering.
- Driftsansvarlige godkender tekniske løsninger og overdragelse.
- Sikkerhedsfunktionen sikrer, at krav til adgang, logging og kontrol efterleves.
- Compliance sikrer at de korrekte kontroller og processer er implementeret.
- Styregruppen håndterer prioritering, økonomi og større afvigelser.

3 Transitionsplan

Planen er opbygget, så den kan bruges som styringsgrundlag for projektledere og teknikere. Den følger de fem faser: kortlægning, modenhedsvurdering, fastlæggelse af niveauer, efterlevelse og overdragelse. Planen skal ses som inspirationsmateriale og er udarbejdet således den overholder Økonomiaftalen. Den faktiske transitionsplan skal udarbejdes regionalt med inddragelse af både kommuner og IT-serviceorganisationer.



3.1 Q2-2026: Opstart og kortlægning forberedes

I denne periode etableres projektets fundament og den fælles metode for kortlægning. Der skal være klarhed over scope, roller, arbejdsform og hvilke data der skal indsamles fra kommunerne i regionen.

3.1.1 Udvalgte aktiviteter

- Etablering af programorganisation, projektledelse og tekniske arbejdsgrupper.
- Fastlægning af standardskabeloner til kortlægning af servere, netværk, sikkerhed, datacenter og afhængigheder.
- Definering af rapporteringsstruktur, beslutningsforum og eskalationsveje.
- Udpegning af kontaktpersoner og lokale teknikere i hver kommune.
- Beslutning om fælles klassifikation af systemer efter kritikalitet og kompleksitet.
- Oprettelse af samlet risikolog og afhængighedslog.
- Forberedelse af kommunikation til kommunerne om formål, metode og forventninger.

3.1.2 Udvalgte milepæle

- Projektorganisation godkendt, både kommunalt og regionalt.
- Kortlægningsmetode og skabeloner vedtaget.
- Projektdeltagere udpeget, kommunalt såvel som regionalt.
- Første risikolog etableret.

3.2 Q3-2026: Kortlægning gennemføres

Denne fase handler om at opnå fuldt overblik over det eksisterende miljø i hver kommune. Kortlægningen skal være detaljeret nok til at understøtte modenhedsvurdering og senere migration.

3.2.1 Udvalgte aktiviteter

- Indsamling af inventarlistes for servere, netværkskomponenter, backup, firewall, storage og overvågningsværktøjer.
- Kortlægning af applikationsafhængigheder, integrationer og fælles platforme.
- Indsamling af netværksdiagrammer, IP-strukturer, WAN/LAN-forbindelser og sikkerhedszoner.
- Gennemgang af driftsdokumentation, drejebøger, incidentprocedurer og ændringsprocesser.
- Indsamling af kontrakter, licenser, supportaftaler og opsigelsesvilkår.
- Identifikation af teknisk gæld, forældede komponenter og særlige lokale løsninger.
- Validering af data med de lokale teknikere og korrigerende af mangler.

3.2.2 Udvalgte milepæle

- Kortlægning afsluttet for alle kommuner i regionen.
- Fælles oversigt over kritiske systemer og afhængigheder etableret.
- Kontrakt- og leverandøroversigt færdig.
- Dokumentationsmangler identificeret.

3.3 Q4-2026: Modenhedsvurdering og niveaufastlæggelse

Her vurderes, hvor parate kommunerne er til at indgå i en fælles driftsmodel, og hvilke minimumsniveauer der skal gælde for alle.

3.3.1 Udvalgte aktiviteter

- Gennemførelse af modenhedsvurdering pr. kommune inden for drift, dokumentation, sikkerhed og procesmodenhed.

- Vurdering af driftsstabilitet, overvågning, backup, restore, adgangsstyring og incidenthåndtering.
- Fastlæggelse af fælles minimumsniveauer for datacenter, netværk og sikkerhed.
- Definition af standarder for logging, patching, segmentering, backup og beredskab.
- Beslutning om hvilke afvigelser der kan accepteres midlertidigt, og hvilke der skal lukkes før overdragelse.
- Udarbejdelse af samlet gap-analyse og prioriteret mitigationsplan.
- Ledelsesgodkendelse af målarkitektur og niveaukrav.

3.3.2 Udvalgte milepæle

- Modenhedsprofil pr. kommune etableret.
- Fælles niveauer for datacenter, netværk og sikkerhed fastlagt.
- Gap-analyse og prioritering afsluttet.
- Målbillede og kravkatalog godkendt.

3.4 Q1-2027: Efterlevelse planlægges og igangsættes

I denne periode skal kommunerne begynde at bringe deres miljøer op på de fælles niveauer. Der skal samtidig forberedes en bølgeopdelt migreringsplan.

3.4.1 Udvalgte aktiviteter

- Udarbejdelse af mitigeringsplaner pr. kommune og pr. teknisk domæne.
- Prioritering af lukning af gaps med størst betydning for stabilitet og sikkerhed.
- Harmonisering af dokumentation, overvågning og driftsprocedurer.
- Etablering af fælles drifts- og supportprocesser for overgangsperioden.
- Udarbejdelse af bølgeplan for migrering i 3 grupper.
- Definering af cutover-kriterier, rollback-principper og hypercare-model.
- Planlægning af bemanning, kompetenceoverførsel og supportkapacitet i den nye driftsenhed.

3.4.2 Udvalgte milepæle

- Mitigeringsplaner godkendt.
- Plan for migrering fastlagt.
- Cutover- og hypercare-model godkendt.

- Første kommune klar til efterlevelse og test.

3.5 Q2-2027: Efterlevelse og pilotmigrering

Denne fase skal skabe praktisk erfaring med den nye model gennem de første kommuner i bølge 1. Fokus er både på teknisk gennemførelse og læring til de efterfølgende bølger.

3.5.1 Udvalgte aktiviteter

- Gennemførelse af tekniske tilpasninger i bølge 1 kommuner.
- Test af backup, restore, overvågning, incidentflow og adgangsstyring.
- Validering af dokumentation, runbooks og driftsprocedurer.
- Gennemførelse af pilotmigrering af udvalgte servere og netværkskomponenter.
- Afholdelse af daglige statusmøder under cutover.
- Hypercare og fejlretning efter pilotmigrering.
- Justering af standarder og planer på baggrund af erfaringer.

3.5.2 Udvalgte milepæle

- Første pilotmigrering gennemført.
- Hypercare afsluttet for pilotkommune.
- Læringspunkter indarbejdet i plan og standarder.
- Bølge 1 klar til bredere overdragelse.

3.6 Q3-2027: Hovedmigrering bølge 1 og 2

Her gennemføres den største del af overflytningen. Den operationelle stabilitet skal fastholdes, mens flere kommuner migreres i en kontrolleret rytme.

3.6.1 Udvalgte aktiviteter

- Migrering af kommuner i bølge 1 og dele af bølge 2.
- Overførelse af ansvar for overvågning, drift og eskalation til den fælles enhed.
- Opdatering af CMDB, adgangslister og driftsdokumentation for hver kommune.
- Validering af servicekvalitet og hurtig håndtering af afvigelser.
- Gennemførelse af løbende styregruppemøder og risikovurderinger.
- Sikring af, at lokale driftsopgaver udfases i takt med overdragelsen.

- Tilpasning af bemanning og supportkapacitet efter belastning.

3.6.2 Udvalgte milepæle

- Bølge 1 fuldt overdraget.
- Størstedelen af bølge 2 migreret.
- Stabil driftsmodel bekræftet.
- Opdateret risikobillede uden kritiske blockers.

3.7 Q4-2027: Afslutning, bølge 3 og formel overdragelse

Denne periode fokuserer på de mest komplekse miljøer, lukning af resterende gaps og formel afslutning af det samlede transitionsforløb.

3.7.1 Udvalgte aktiviteter

- Migrering af de resterende kommuner i bølge 3.
- Gennemførelse af særskilt håndtering af komplekse legacy-miljøer.
- Afslutning af lokale driftsaftaler og relevante kontrakter.
- Verificering af, at alle driftskritiske funktioner er overtaget af den fælles enhed.
- Gennemførelse af samlet stabiliseringsperiode og afsluttende kvalitetssikring.
- Dokumentation af læring, ændringer og organisatoriske beslutninger.
- Udarbejdelse af afsluttende overdragelsesrapport til ledelsen.

3.7.2 Milepæle

- Alle kommuner overdraget.
- Lokale driftsfunktioner lukket eller omstillet.
- Overdragelse af aftalt driftsniveau til IT-serviceorganisation pr. 31.12.2027.
- Afsluttende programrapport godkendt.

3.8 Projektstyring

For at holde projektet styrbart bør der være faste kontrolpunkter ved slutningen af hver fase. Det gør det muligt at justere tempo, ressourcer og prioritering, hvis der opstår tekniske eller organisatoriske udfordringer.

3.8.1 Kontrolpunkter

- Godkendelse af projektorganisation og metode.
- Godkendelse af kortlægning og dataindsamling.
- Godkendelse af modenhedsvurdering.
- Godkendelse af fælles niveauer og krav.
- Godkendelse af mitigerings- og migreringsplaner.
- Godkendelse af hver bølge før cutover.
- Godkendelse af endelig overdragelse.

3.9 Styringsmål

Planen bør styres efter tre overordnede kriterier:

- Fuld teknisk og organisatorisk gennemsigtighed før migrering.
- Ens minimumsniveauer for datacenter, netværk og sikkerhed.
- Kontrolleret overdragelse med hypercare og formel sign-off.

3.10 Roller i projektet

Projektplanen bør være tydeligt opdelt mellem projektledelse og teknikere, så fremdrift og kvalitet holdes adskilt, men koordineret. Det er vigtigt, at både kommuner og IT-serviceorganisationer bemander alle rollerne, men af praktiske og pragmatiske årsager kan en person godt have flere roller på tværs af organisationerne.

- Projektledere styrer plan, afhængigheder, status, risici og interessenter.
- Teknikere står for kortlægning, test, teknisk implementering, cutover og validering.
- Arkitekter og sikkerhedsspecialister fastlægger standarder og niveauer.
- Kommunale kontaktpersoner sikrer lokal adgang til data og beslutninger.
- Driftsenheden forberedes gradvist, så den kan tage imod ansvar løbende.

Fase	Periode	Aktivitet	Ansvar
Opstart	Q2-2026	Etabler programorganisation, projektledelse og tekniske arbejdsgrupper	Sponsor, programleder
Opstart	Q2-2026	Fastlæg fælles metode og skabeloner til kortlægning	Projektleder, arkitekt, teknikere
Opstart	Q2-2026	Udpeg kommunale kontaktpersoner og lokale teknikere	Hver kommune
Opstart	Q2-2026	Opret risikolog, afhængighedslog og beslutningsforum	Projektleder
Kortlægning	Q3-2026	Indsamle inventarlister for servere, netværk, backup, firewall, storage og overvågning	Teknikere
Kortlægning	Q3-2026	Kortlægge systemafhængigheder, integrationer og kritiske services	Teknikere, projektleder
Kortlægning	Q3-2026	Indsamle netværksdiagrammer, IP-strukturer og sikkerhedszoner	Teknikere
Kortlægning	Q3-2026	Kortlægge kontrakter, licenser og supportaftaler	Projektleder, indkøb/jura
Kortlægning	Q3-2026	Validering af data med kommunerne og lukning af mangler	Projektleder, teknikere
Modenhedsvurdering	Q4-2026	Vurdere dokumentation, drift, overvågning, backup og restore	Teknikere
Modenhedsvurdering	Q4-2026	Vurdere incident- og change management samt adgangsstyring	Projektleder, teknikere
Modenhedsvurdering	Q4-2026	Vurdere driftsstabilitet, kompetencer og bemanning	Projektleder
Modenhedsvurdering	Q4-2026	Segmentere kommuner efter kompleksitet og migrationsparathed	Programleder
Fastlæggelse af niveauer	Q4-2026	Definere standarder for datacenter, netværk, sikkerhed og backup	Arkitekt, sikkerhed, drift
Fastlæggelse af niveauer	Q4-2026	Beslutte minimumskrav til logging, patching, segmentering og beredskab	Arkitekt, sikkerhed
Fastlæggelse af niveauer	Q4-2026	Definere hvilke afvigelser der kan accepteres midlertidigt	Styregruppe, projektleder
Fastlæggelse af niveauer	Q4-2026	Beskrive kriterier for overdragelsesparathed	Projektleder, teknikere
Efterlevelse	Q1-2027	Udarbejde remediation-planer pr. kommune og domæne	Projektleder, teknikere
Efterlevelse	Q1-2027	Lukke gaps i dokumentation, overvågning og adgangsstyring	Teknikere
Efterlevelse	Q1-2027	Harmonisering af driftsprocedurer og runbooks	Teknikere, projektleder
Efterlevelse	Q1-2027	Planlægge migration i 3 bølger	Programleder
Efterlevelse	Q1-2027	Etablere cutover- og hypercare-model	Projektleder, teknikere
Pilot / bølge 1	Q2-2027	Gennemføre pilotmigrering i udvalgte lavkomplekse kommuner	Teknikere, projektleder
Pilot / bølge 1	Q2-2027	Teste backup, restore, overvågning og incidentflow	Teknikere
Pilot / bølge 1	Q2-2027	Gennemføre hypercare og læringsopsamling	Projektleder, teknikere
Hovedmigrering	Q3-2027	Migrere bølge 1 og dele af bølge 2	Teknikere, projektleder
Hovedmigrering	Q3-2027	Opdatere CMDB, adgangslister og driftshåndbøger efter hver kommune	Teknikere
Hovedmigrering	Q3-2027	Overføre monitorering, eskalation og driftsansvar til ny enhed	Driftsenhed, projektleder
Hovedmigrering	Q3-2027	Løbende risikostyring og styregruppestatus	Programleder
Afslutning	Q4-2027	Migrere resterende kommuner i bølge 3	Teknikere, projektleder
Afslutning	Q4-2027	Afslutte lokale driftsaftaler og kontrakter	Projektleder, jura, indkøb
Afslutning	Q4-2027	Gennemføre samlet stabiliseringsperiode og kvalitetssikring	Driftsenhed, teknikere
Afslutning	Q4-2027	Aflever afsluttende programrapport	Programleder

Milepæl	Tidspunkt
Programorganisation og metode godkendt	Slut Q2-2026
Kortlægning afsluttet for alle kommuner	Slut Q3-2026
Modenhedsvurdering og gap-analyse færdig	Slut Q4-2026
Fælles niveauer for drift og sikkerhed godkendt	Slut Q4-2026
Mitigering- og bølgeplan godkendt	Slut Q1-2027
Pilotmigrering gennemført	Slut Q2-2027
Hovedmigrering i gang og stabil	Slut Q3-2027
Alle kommuner overdraget	31.12.2027