

Det gode interne samarbejde i kommunen

Målgruppe: medarbejdere og projektledere i kommunerne

Baseret på webinar med Emil Sloth Sig, Ringkøbing-Skjern Kommune, 14. april 2026

Grundtanken: Organisering skal følge opgaven

Fremdrift i omlægningsprojekter handler ikke kun om lodsejere og teknik – men i høj grad om, hvordan kommunen arbejder internt. Ifølge Emil Sloth Sig kan der opstå forsinkelser og udfordringer. Det er ikke fordi viljen mangler, men fordi de rette kompetencer ikke koordineres og udnyttes bedst muligt. Nøglen er at organisere sig efter den opgave, der ligger og justere løbende, når opgaven ændrer sig.

Rammerne for samarbejdet: Kend din virkelighed

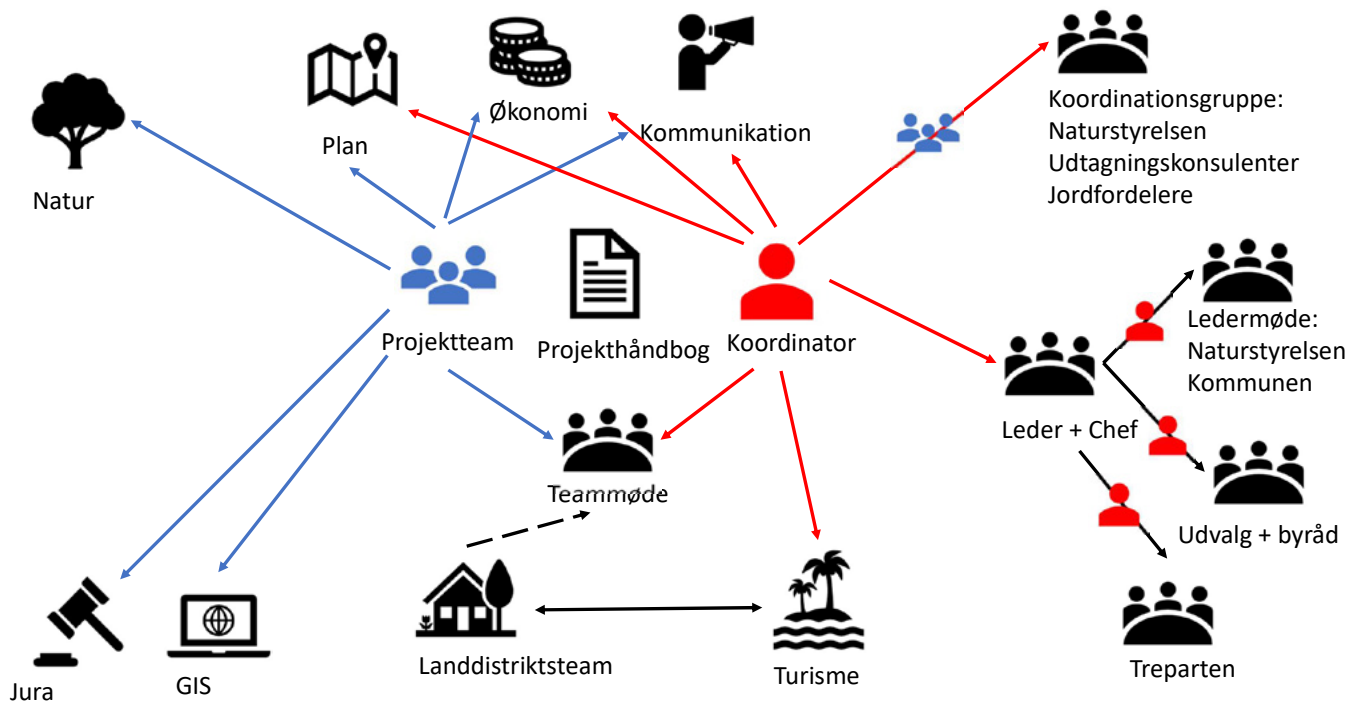
Ringkøbing-Skjern Kommune har særlige forudsætninger da Naturstyrelsen varetager ca. 73 % af omlægningen. Kommunen har desuden en relativt god normering på projektledelse og en god driftsøkonomi. Det giver mulighed for en smal organisering med få medarbejdere, der går igen i mange tværgående fora.

Pointen er ikke, at andre kommuner skal kopiere modellen én til én, men at være bevidst om egne rammer: Hvor stor en portefølje er på vej? Hvor og hvornår vil projektopgaverne samle sig?

Organisering til forundersøgelse

Organiseringen i Ringkøbing-Skjern er målrettet forundersøgelsesfasen, som forventes at fylde de næste 1,5–2,5 år. Mange projekter kører parallelt med kort tidsforskydning, og derfor giver det ikke mening at organisere sig efter realiseringsfasen allerede nu.

Emil understreger derfor: Organisér jer til den opgave, I står overfor nu og justér når virkeligheden ændrer sig. Det reducerer kompleksitet og beskytter medarbejdernes tid.



Det ugentlige teammøde er centralt. Emil Sloth Sig, projektleder, Den lokale grønne trepart for Ringkøbing-fjord

Projektteam, koordinator og faste rytmer

Kommunens organisering hviler på projekthåndbogen, et tværfagligt projektteam og en koordinator.

- **Projektteamet** består af fire medarbejdere, hvoraf to udelukkende arbejder med omlægningsprojekter. En tværfaglig sammensætning af teamet kan være med til at styrke både faglighed og projektforståelse.
- **Koordinatoren** har overblik over hele projektporteføljen, økonomien på trepartsområdet og koblingen til øvrige politikområder og strategier.

Der afholdes et ugentligt teammøde som er centralt. Her gennemgås alle projekter, nye udfordringer, muligheder drøftes og opgaver prioriteres. Hver fjerde uge deltager landdistriktsteamet for at sikre, at lokale interesser, rekreative muligheder og borgerperspektiver tænkes ind tidligt og overdrages til de rette.

Tværgående samarbejde: Natur, kulturarv og plan

Et centralt greb er den tidlige inddragelse af nødvendige samarbejdspartnere uden at gøre processerne tungere end nødvendigt.

Kontoret for natur og kulturarv vurderer alle skitseprojekter på forhånd ud fra deres eksisterende viden. Kommentarerne sendes videre til de eksterne konsulenter, som har ansvaret for de konkrete feltvurderinger i den tekniske forundersøgelse. Denne samtidige igangsættelse betyder, at arbejdet med tilladelser og dispensationer er bedre forberedt, når sagsbehandlingen senere topper. Plan kontoret inddrages gennem halvårige møder og løbende konfliktsøgning. Projekterne er dynamiske og beror på frivillighed, og derfor accepteres det, at andre lokale ønsker kan have forrang.

Emil påpeger, at det der fungerer godt, er klare snitflader, tydelige forventninger og faste samarbejdsflader. Det er den løbende håndtering og koordinering der er med til at skabe de gode rammer.

Koordinationsgruppen

Koordinationsgruppen samler projektteamet, Naturstyrelsen, udtagningskonsulenter og jordfordelere og mødes fire gange årligt. Ifølge Emil, er det her meget af fremdriften skabes.

Det tætte samarbejde har gjort det lettere for Naturstyrelsen at tage en stor del af arbejdsbyrden, give jordfordelere tryghed til at agere tidligt og sikrer at udtagningskonsulenter kan rådgive lodsejerne realistisk.

Hvis I er en mindre kommune

Ikke alle kommuner kan have dedikerede teams og koordinatore. Emils råd er derfor:

- Ræk ud og brug udtagningskonsulenter og eksterne konsulenter i højere grad.
- Vær villig til at give slip på en del af det kommunale ejerskab i forundersøgelsen.
- Hvis ressourcerne er knappe, så søg samarbejde med Naturstyrelsen eller andre kommuner.

Det vigtigste er ikke, hvem der løser opgaven, men at den bliver løst og at lodsejeropbakningen fastholdes.

Den gode interne organisering er ikke statisk. Den skal kunne justeres, når opgaven skifter karakter, nye krav opstår eller projekterne bevæger sig fra forundersøgelse til realisering. Når organiseringen følger opgaven, og ikke omvendt, bliver sagsbehandlingen en medspiller i stedet for en stopklods.