



NOTAT

Bilag 4 - Opsamling på hørings svar fra netværket af kommunale forretnings- og it-arkitekter

(Bilag til dagsordenspunkt 2, Arkitekturrapporter fra Effektiv Digital Selvbetjening)

Hørings svar til Arkitekturrapporten for EDS lokaleudlån, fra Rasmus Vandkjær Rasmussen, Frederikshavn Kommune

Jeg har ikke gransket det andet materiale vedr. lokaleudlån, så svaret på en del af undren kan sikkert findes her. Det vil være fint at der findes en skabelon for review, således "førstegangsb" kommentatorer som jeg, kan en guideline. Så denne gang består bidraget af nogle korte kommentarer

For det første er det spændende læsning og en arkitektur med perspektiver. Indtrykket er også at den beskrevne arkitektur skal løse mere i kommunerne end "blot" foreningers lokaleudlån. Det er også her læseren kan blive lidt forvirret. På den ene side er det en arkitekturbeskrivelse der rummer et system, hvori processerne vedrørende foreningsarbejde foregår. Dette system anvender en række støttesystemer og tilknyttede processer, herunder ressourcetildeling. Samtidig er det også en arkitektur der understøtter arbejdet med faciliteter. Her er det, som rapporten også fremhæver, vigtigt at der opnås enighed i kommunen om en fælles beskrivelse af ressourcer. Det vil minimere det konkrete problem mellem skoleverdenens lokaleudlån i Skoleintra og kulturområdets i et andet system.

Arkitekturen beskriver flere spændende applikationer med hver deres fokus. En applikation der har foreninger i fokus og en anden applikation der har

Den 13. maj 2013

Sags ID: SAG-2013-02250

Dok.ID: 1695591

PHN@kl.dk

Direkte 3370 3716

Mobil 2478 6163

Weidekampsgade 10

Postboks 3370

2300 København S

www.kl.dk

Side 1/2

ressourcen (lokalet, parken) i fokus. Dele af arkitekturbeskrivelsen beskæftiger sig således med, hvordan processer tilknyttet de to genstande kan forenes i en applikation. Herunder oprettelse, vedligeholdelse, kalender, udstyr, aktiviteter etc. Samtidig beskrive hvorledes hver af disse genstande kan finde sin placering i (lokale eller fælleskommunale) støttesystemer. Det bidrager yderligere til at vi lokalt i kommunerne får etableret en lokal rammearkitektur.

Men det spændende og centrale er samspillet mellem de to forskellige genstande og det er her arkitekturbeskrivelsen måske mangler lidt beskrivelse. For hvilke arkitektur-komponenter skal benyttes? Er der vægt på en beskedfordeler der anvender de fællesoffentlige beskedformater (der defineres i de fællesoffentlige støttesystemer) eller skal der udvikles snitflader mellem de to genstandsapplikationer og ressourcetildelingsprocessen?

Adresse og kortsøgning. Skal der være mulighed for at søge efter ressourcer ud fra GIS-oplysninger? F.eks. befinder en forening sig i et bestemt område og vil undersøge hvilke ressourcer der her er tilgængelige.

Skal der skelnes mere mellem processerne/faserne i løsningen? Der er et selvbetjeningsforløb der hjælper med at koble aktøren (forening, privat person, lærer, medarbejder,) sammen med faciliteten. Denne proces afsluttes med en aftale og evt. betaling. I denne proces er aktøren og faciliteten kendt, men kunne vi forestille os, at aktøren i samme proces blev oprettet eller at faciliteten opstod i processen? F.eks. at vi vælger et lokale i en liste, mens vi udstyrer det med inventar fra en anden liste, som til sidst matcher de behov aktøren stiller? F.eks. lån af en park, men med udstyr (hockeystave, bolde, net) hentet fra gymnastiksalen i skolen ved siden af? Dvs. udlånet sker fra forskellige faciliteter?

Det udfordrer ideen om, at en aktør kan beskrive sin aktivitet, hvorefter systemet kan fremfinde egnede (allerede etablerede ressourcer)

Dernæst er der driftsprocessen (der i forbindelse med sæsonbooking forløber i en længere periode). Ændringer i aftalen, overvågning af brug, planlægning af rengøring etc. Spørgsmålet er, om den løsning som en kommende leverandør skal levere blot skal dække den første proces, mens driftsprocessen ordnes i en foreningsportal i sammenhæng med et FM-system.

Jeg ville gerne have mere tid til at få formuleret nogle kommentarer, men desværre er der også en række daglige opgaver der skal passes.