

# KRAVSPECIFIKATION FOR FAGLIGE KVALITETS- OPLYSNINGER



December 2012 version 1.1

## Indholdsfortegnelse

<b>1.</b>	<b>Indledning</b>	<b>2</b>
1.1	Sammenhængen mellem FKO og voksendredningsmetoden	2
<b>2.</b>	<b>Krav til DHUV-tilpasninger i relation til FKO</b>	<b>4</b>
2.1	Registreringskrav – Handleplan (sagsbehandler) (option)	4
2.2	Registreringskrav – Bestilling (sagsbehandler)	5
2.3	Registreringskrav – Opfølgning på målsætninger for indsatsen	6
2.4	Samarbejde med leverandører	8
2.5	Krav til ledelsesinformation	10
<b>3.</b>	<b>Kontaktinformation</b>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>Forklaring på felterne</b>	<b>11</b>

## 1. INDLEDNING

Denne kravspecifikation, udarbejdet af Rambøll Management i samarbejde med KL, specificerer, hvilke konkrete justeringer, der skal foretages i DHUV-kravspecifikationen<sup>1</sup>, for at den dækker den model for faglige kvalitetsoplysninger på voksensocialområderne (FKO), som er udviklet af KL i samarbejde med seks kommuner. Kravspecifikationen præciserer de konkrete tilpasninger af redskaberne i kravspecifikationens underbilag D<sup>2</sup>, som skal foretages i forbindelse med indføring af FKO-modellen<sup>3</sup>.

Dokumentationsredskabet er udviklet på baggrund af en række principper, som skal sikre, at dokumentationen opleves meningsfuld, hænger sammen med den eksisterende sagsbehandling og indsats samt giver mulighed for anvendelse af viden på flere niveauer i organisationen. Det har samtidigt været væsentligt, at redskabet ikke udvikles som en "stand alone" løsning, hvorfor dokumentationen af faglige kvalitetsoplysninger bygger videre på voksenuddredningsmetoden (VUM), som er den metode til sagsbehandling, der er udviklet i DHUV-projektet. Derfor er der udviklet tilpassede bestillings- leverandør- og opfølgningsskemaer, som understøtter det konkrete arbejde med udviklingen og opfølgningen på indsatsmål og delmål for borgerens udvikling.

### 1.1 Sammenhængen mellem FKO og voksenuddredningsmetoden

Kernen i modellen for faglige kvalitetsoplysninger på voksensocialområderne er en løbende måling på resultaterne af indsatsen. Formålet er at understøtte en systematisk vidensopsamling, der kan anvendes i dialogen mellem myndighed, borger og leverandør.

Modellen tager udgangspunkt i:

- Borgerens § 141-handleplan
- Bestillingen til leverandøren om hvilke ydelser og tilbud der skal leveres
- Løbende status på indsatsmålene for bestillingerne hos leverandøren
- Opfølgning på bestilling
- Evt. justering af handleplan.

Løsningen tænkes som et sagsbehandlerstøttesystem/-modul, der er indlejret i en DHUV-løsning, og som tidligere nævnt ikke en "stand alone" løsning. FKO skal ses i en tæt sammenhæng med DHUV-kravspecifikationen. Dermed findes der en række generiske krav til snitflader og integrationer i DHUV-kravspecifikationen og ikke særskilt i FKO.

Helt konkret består metoden af følgende:

1. Et tilpasset myndighedsskema til **bestilling** af ydelser hos et tilbud, som præciserer en række indsatsmål, med status og målsætninger.
2. Et tilpasset leverandørskema til at understøtte det lokale arbejde med at konkretisere myndighedens indsatsmål og til løbende at følge **status** på indsatsen.
3. Et tilpasset skema til sagsbehandlerens **opfølgning** på bestillingen, hvor der tages stilling til, om målene med indsatsen er nået, og om de evt. skal tilpasses eller justeres.

Alle tre skemaer bygger videre på DHUV-skemaerne på disse områder. Det nye er dog, at man skal angive, hvilke temaer i uddredningsmetoden som det enkelte indsatsmål vedrører og samtidigt vurdere status og udvikling på en skala fra 0-4. Ved at bruge den samme skala til at måle udvikling og ved at knytte de specifikke mål til overordnede temaer bliver det muligt at samle viden på tværs om effekterne af arbejdet.

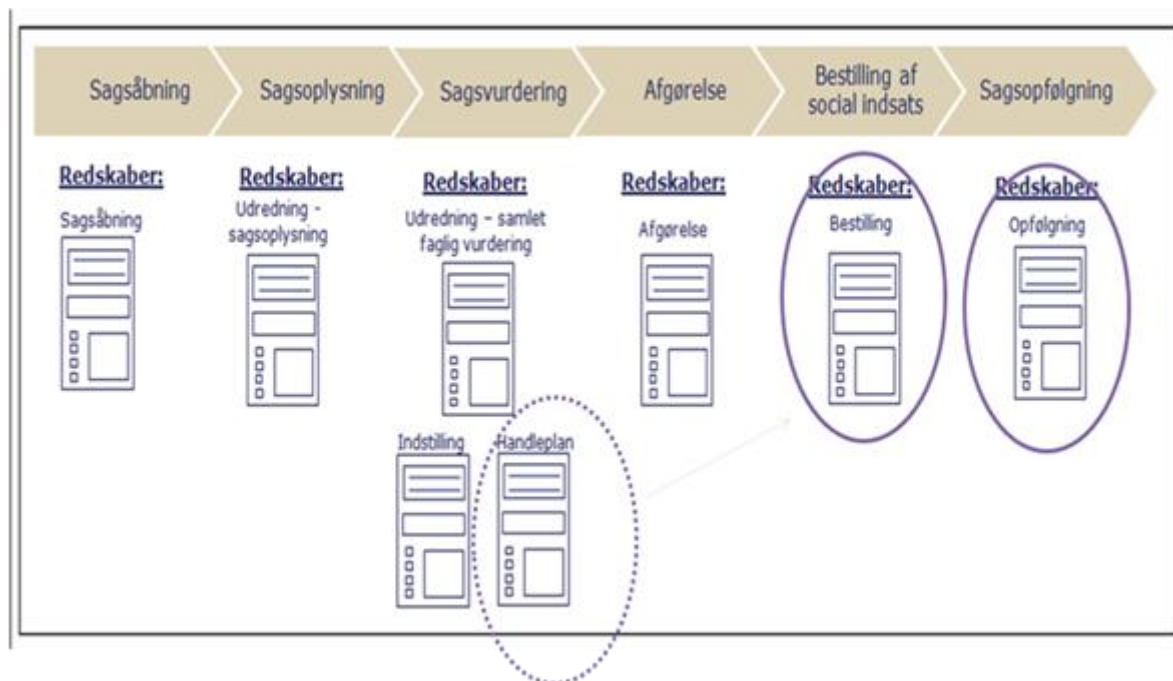
<sup>1</sup> Se den publicerede DHUV-kravspecifikation på [www.socialstyrelsen.dk/dhuv/inspirationsmaterialer/IT-kravspecifikation](http://www.socialstyrelsen.dk/dhuv/inspirationsmaterialer/IT-kravspecifikation)

<sup>2</sup> Se underbilag D Redskaber på [www.socialstyrelsen.dk/dhuv/inspirationsmaterialer/IT-kravspecifikation/kravspecifikation-og-bilag](http://www.socialstyrelsen.dk/dhuv/inspirationsmaterialer/IT-kravspecifikation/kravspecifikation-og-bilag)

<sup>3</sup> Se den samlede rapport vedr. FKO modellen på [http://www.kl.dk/ImageVault/Images/id\\_55863/scope\\_0/ImageVaultHandler.aspx](http://www.kl.dk/ImageVault/Images/id_55863/scope_0/ImageVaultHandler.aspx)

I nedenstående figur er sammenhængen til processerne i DHUV illustreret.

**Figur 1: Overblik over, hvilke processer i DHUV der tilpasses**



## 2. Krav til DHUV-tilpasninger i relation til FKO

### 2.1 Registreringskrav – Handleplan (sagsbehandler) (option)

Handleplanen er et tilbud til borgeren i VUM metoden og ikke et krav, og det forhold skal der tages højde for i opbygningen af løsningen.

- Krav 1** Det er et krav til løsningen, at indsættelse af data vedr. indsatsmål for borgeren kan indsættes som et åbent tekstfelt (se figur 2).
- Krav 2** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål kan angives overordnet tema. Her angives fra dropdown liste, hvilket tema fra VUM, som indsatsmålet vedrører (se figur 2).
- Krav 3** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål kan angives nuværende status. Status angives på en skala fra 0-4 (se figur 2).
- Krav 4** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål er et tekstfelt til en kort beskrivelse af nuværende status (se figur 2).
- Krav 5** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål kan angives målsætning for udvikling. Her angives målet for udviklingen på en skala fra 0-4 (se figur 2).
- Krav 6** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål er et tekstfelt til en kort beskrivelse af målsætning for udvikling (se figur 2).

Figur 2: De røde markeringer angiver nye felter i forhold til DHUV/VUM-datamodellen

	Redskab	Felt	Nuværende udformning	Tilrettes til
7	Handleplan	Indsatsmål - mål (250-254 underbilag D - Redskaber)	Åbne tekstfelter	Fortsat åbne tekst-felter
8		Nyt felt pr. indsatsmål: "Overordnet tema (her angives hvilket tema fra VUM, som målet vedrører)"	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"><li>• Praktiske opgaver i hjemmet</li><li>• Egenomsorg</li><li>• Mobilitet</li><li>• Kommunikation</li><li>• Samfundsliv</li><li>• Socialt liv</li><li>• Sundhed</li></ul>
9		Nyt felt pr. indsatsmål: "Nuværende status (her angives status på en skala fra 0 -4)"	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"><li>• 0</li><li>• 1</li><li>• 2</li><li>• 3</li><li>• 4</li></ul>
10		Nyt felt pr. indsatsmål: "Beskriv kort nuværende status med ord"	Nyt felt i forhold til DHUV	Åbent tekstfelt
11		Nyt felt pr. indsatsmål: "Målsætning (her angives	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier

		målet for udviklingen på en skala fra 0-4)"		for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 3</li> <li>• 4</li> </ul>
12		Nyt felt pr. indsatsmål: "Beskriv kort målsætningen med ord"	Nyt felt i forhold til DHUV	Åbent tekstfelt

## 2.2 Registreringskrav – Bestilling (sagsbehandler)

- Krav 7** Det er et krav til løsningen, at indsættelse af data vedr. indsatsmål for bestillingen kan indsættes som et åbent tekstfelt. Indsatsmålene er ikke nødvendigvis de samme som for handleplanen, men skal overføres fra handleplanen som forslag.
- Krav 8** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål pr. bestilling kan angives målsætning. Her angives fra dropdown liste, hvilket tema fra VUM som indsatsmålet vedrører (se figur 3).
- Krav 9** Det er et krav til løsningen, at der pr. målsætning pr. indsatsmål kan angives nuværende status. Status angives på en skala fra 0-4 (se figur 3).
- Krav 10** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål er et tekstfelt til en kort beskrivelse af nuværende status (se figur 3).
- Krav 11** Det er et krav til løsningen, at der pr. målsætning pr. indsatsmål kan angives målsætning for udvikling. Målsætningen angives på en skala fra 0-4 (se figur 3).
- Krav 12** Det er et krav til løsningen, at den skal beregne værdien af "nuværende status" ved opstart fratrukket "målsætning og angive følgende yderligere kategorisering: Fastholde (=0), Forbedre (>0), Forværring (<0). (se figur 3).
- Krav 13** Det er et krav til løsningen, at der pr. indsatsmål er et tekstfelt til en kort beskrivelse af målsætning for udvikling (se figur 3).

Figur 3: De røde markeringer angiver nye felter i forhold til DHUV/VUM-datamodellen

	Redskab	Felt	Nuværende udformning	Tilrettes til
13	<b>Bestilling</b>	Indsatsmål: Felter: 319-322 i underbilag D Redskaber	Åbne tekstfelter	Fortsat åbne tekstfelter
14		Nyt felt pr. indsatsmål: "Overordnet tema" (her angives hvilket tema fra VUM, som målet vedrører)	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktiske opgaver i hjemmet</li> <li>• Egenomsorg</li> <li>• Mobilitet</li> <li>• Kommunikation</li> <li>• Samfundsliv</li> <li>• Socialt liv</li> <li>• Sundhed</li> </ul>
15		Nyt felt pr. indsatsmål: "Nuværende status" (her angives status på en skala fra 0 -4)	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable:

		"Overordnet tema" (her angives, hvilket tema fra VUM som målet vedrører)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 3</li> <li>• 4</li> </ul>
16		Nyt felt pr. indsatsmål: "Beskriv kort nuværende status med ord"	Nyt felt i forhold til DHUV	Åbent tekstfelt
17		Nyt felt pr. indsatsmål: "Målsætning" (her angives målet for udviklingen på en skala fra 0-4)	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 3</li> <li>• 4</li> </ul> Herefter skal systemet beregne værdien af "status ved opstart" fratrukket "målsætning" og angive følgende yderligere kategorisering: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fastholde (=0)</li> <li>- Forbedre (&gt;0)</li> <li>- Forværring (&lt;0)</li> </ul>
18				
19		Nyt felt pr. indsatsmål: "Beskriv kort målsætningen med ord"	Nyt felt i forhold til DHUV	Åbent tekstfelt

### 2.3 Registreringskrav – Opfølgning på målsætninger for indsatsen

- Krav 14** Det er et krav til løsningen, at indsættelse af data vedr. indsatsmål for borgeren kan indsættes som et åbent tekstfelt. Der skal kunne overføres fra bestillingen med angivelse af status ved opstart og målsætning som baggrundsinformation (se figur 4).
- Krav 15** Det er et krav til løsningen, at borgerens vurdering pr. indsatsmål kan indsættes i et tekstfelt (se figur 4).
- Krav 16** Det er et krav til løsningen, at udførers vurdering pr. indsatsmål kan indsættes i et tekstfelt (se figur 4).
- Krav 17** Det er et krav til løsningen, at udførers vurdering pr. indsatsmål kan angives med lukkede svarkategorier med faste variable (se figur 4).
- Krav 18** Det er et krav til løsningen, at den kan beregne værdien for udførers vurdering af målopfyldelse i relation til hvert indsatsmål (se figur 4 for beregningsregel).
- Krav 19** Det er et krav til løsningen, at sagsbehandlers vurdering pr. indsatsmål kan angives med lukkede svarkategorier med faste variable (se figur 4)
- Krav 20** Det er et krav til løsningen, at sagsbehandlers pr. indsatsmål kan indsættes i et tekstfelt (se figur 4).
- Krav 21** Det er et krav til løsningen, at sagsbehandlers vurdering pr. indsatsmål kan angives med lukkede svarkategorier med faste variable (se figur 4).

**Krav 22** Det er et krav til løsningen, at den kan beregne værdien for sagsbehandlers vurdering af målopfyldelse i relation til hvert indsatsmål (se figur 4 for beregningsregel).

**Krav 23** Det er et krav til løsningen, at der kan vælges en af følgende faste svarkategorier: Uændret, mål skal revideres, indsats skal revideres og mål afsluttet (se figur 4).

**Figur 4: De røde markeringer angiver nye felter i forhold til DHUV/VUM-datamodellen**

	Redskab	Felt	Nuværende udformning	Tilrettes til
20	<b>Opfølgning på målsætninger for indsatsen</b>	Indsatsmål (355, 360, 365) i underbilag D Redskaber.	Åbent tekstfelt	Overføres fra bestillingen med angivelse af status ved opstart og målsætning som baggrundsinformation.
21		Borgerens vurdering (356, 361 og 366)	Åbent tekstfelt	Uændret
22		Udførers vurdering (357, 362 og 367)	Åbent tekstfelt	Uændret
23		Nyt felt pr. indsatsmål: "Udførers vurdering"	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert indsatsmål med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 3</li> <li>• 4</li> </ul>
24		Nyt felt pr. indsatsmål: "Målopfyldelse - udførers vurdering"	Nyt felt i forhold til DHUV	Beregnet værdi for hvert indsatsmål: "Opfølgning" fratrukket "mål"  Værdi: 0 lig eller over = mål opnået  Herefter angives hvilken type mål det var (progression, fastholdelse eller begrænset tilbagegang)  Under 0 - "mål ikke nået"  Herefter angives værdi af "opfølgning fratrukket status"  =0 uændret >0 progression <0 Negativ progression
25				Lukkede svarkategorier for hver målopfyldelse med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progressionsmål opfyldt</li> <li>- Ingen progression</li> <li>- Fastholdelsesmål opfyldt</li> <li>- Begrænset forværringsmål opnået</li> <li>- Mål ikke opnået</li> </ul>



26		Sagsbehandlers vurdering (358, 363 og 368)	Åbent tekstfelt	Uændret
27		Nyt felt pr. indsatsmål:  "Sagsbehandlers vurdering"	Nyt felt i forhold til DHUV	Lukkede svarkategorier for hvert målepunkt med følgende variable:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 3</li> <li>• 4</li> </ul>
28	29	Nyt felt pr. indsatsmål:  "Målopfylde – Sagsbehandlers vurdering"	Nyt felt i forhold til DHUV	Beregnet værdi for hvert indsatsmål:  "Opfølgning" fratrukket "mål"  Værdi: 0 lig eller over = mål opnået  Herefter angives hvilken type mål det var (progression, fastholdelse eller begrænset tilbagegang)  Under 0 – "mål ikke nået"  Herefter angives værdi af "opfølgning fratrukket status"  =0 uændret >0 progression <0 Negativ progression  Lukkede svarkategorier for hver målopfylde med følgende variable: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progressionsmål opfyldt</li> <li>- Ingen progression</li> <li>- Fastholdelsesmål opfyldt</li> <li>- Begrænset forværringsmål opnået</li> <li>- Mål ikke opnået</li> </ul>
30				Fremadrettet

## 2.4 Samarbejde med leverandører

FKO-modellen tager udgangspunkt i, at sagsbehandlerens målsætninger kommunikeres i bestillingerne til de leverandører, der skal udføre opgaverne. Leverandørerne kan spænde fra private tilbud (fx botilbud og dagtilbud), kommunens egne tilbud og en række personbårne tilbud som bostøtte.

Et centralt punkt i FKO-modellen er at sikre, at informationerne fra sagsbehandlerens bestilling bliver tilgængelige for leverandørerne, og at leverandøren kan levere oplysninger tilbage til sags-

behandlerne i forbindelse med opfølgning og status. Denne kommunikationsstrøm mellem myndighed og leverandør er i øvrigt også et kerneelement i DHUV.

FKO-modellen forudsætter ikke en specifik måde, hvorpå dataudvekslingen skal foregå, og modellen kan sagtens fungere ved kommunikation mellem myndighed og leverandør, der ikke direkte er IT-understøttet. FKO-modellen indeholder heller ikke krav til leverandørens redskaber til at foretage en løbende opfølgning på de mål, der fremgår af bestillingen.

Afhængigt af sammenhængen mellem myndigheds- og leverandørsystemer kan der tænkes forskellige modeller for, hvor fuldautomatisk og struktureret en evt. dataudveksling skal foregå. Anbefalingen vil dog være at modellen for dataudveksling tager udgangspunkt i de servicebeskrivelser som Socialstyrelsen specificerer i forbindelse med initiativet vedr. integration til økonomi- og udførersystemer under titlen "Standardisering af snitflader i forbindelse med DHUV-projektet". Hermed opnår man en standardiseret dataintegrationsmodel fremfor en specialudviklet model.

I FKO-modellen er der foreslået nedenstående støtteskema til leverandøren til løbende at følge op.

**Figur 5: Oversigt over støtteskema til leverandørernes opfølgning på målene**

Opfølgning på målsætninger for indsatsen	
Indsatsmål 1: (mål indsættes)	(data overført fra bestillingen)
Borgerens status ved opstart:	(data overført fra bestillingen)
Målsætning:	(data overført fra bestillingen)
Hvordan arbejder vi med at opnå målet?	(beskriv kort tilgang og metode)
Delmål 1:	(beskriv kort, hvilke kortsigtede mål I arbejder efter, som understøtter indsatsmålet)
Status, delmål 1:	(beskriv kort status på delmålet)
Delmål 2:	(beskriv kort, hvilke kortsigtede mål I arbejder efter, som understøtter indsatsmålet)
Status, delmål 2:	(beskriv kort status på delmålet)

## 2.5 Krav til ledelsesinformation

FKO-modellen skal kunne bruges til at generere ledelsesinformation på en række forskellige niveauer. Kerneelementet i ledelsesinformationen bør være indsatsmål i bestillingen og opfølgning på indsatsmålene.

- Krav 24** Det er et krav til løsningen, at den kan genere ledelsesinformation på unikke borgere (indsatsmål samlet pr. CPR-niveau).
- Krav 25** Det er et krav til løsningen, at den kan genere ledelsesinformation på, hvilke ydelser der er givet.
- Krav 26** Det er et krav til løsningen, at den kan genere ledelsesinformation på, hvilke paragraffer der er anvendt.
- Krav 27** Det er et krav til løsningen, at den kan genere ledelsesinformation på, hvilke temaer der er anvendt.
- Krav 28** Det er et krav til løsningen, at den kan genere ledelsesinformation, der både vedrører temaerne for de enkelte mål (bestillingen) og mål-opfyldelsen (opfølgningen).

## 3. KONTAKTINFORMATION

Spørgsmål til kravspecifikationen og FKO-rapporten kan rettes til:

**Rigmor Lond**

Konsulent, Social og Sundhed

Tlf. +45 33 70 32 38

ril@kl.dk



Weidekampsgade 10 2300 København S

Tlf. +45 3370 3370 Fax +45 3370 3371

www.kl.dk

## 4. FORKLARING PÅ FELTERNE

**Samlet faglig vurdering:** Her giver sagsbehandleren sin samlede vurdering af borgerens situation. Det svarer til indholdet i det nuværende skema i VUM, så der er ingen ændringer her.

**Indsatsformål:** Her beskrives det overordnede formål med indsatsen. Det svarer til indholdet i det nuværende skema i VUM, så der er ingen ændringer her.

**Indsatsmål:** Her gives en skriftlig beskrivelse af de konkrete mål med indsatsen. Det svarer til indholdet i det nuværende skema i VUM, så der er ingen ændringer her. Det er sagsbehandleren, der sammen med borgeren fastsætter de mål, som man gerne vil opnå med indsatsen. Da målene kan være meget individuelle, er der ingen rammer for, hvordan målene skal beskrives i dette felt.

Indsatsmålene fra handleplanen bør kunne relatere direkte til bestillingen til leverandøren, men der kan være situationer, hvor de ikke direkte er sammenfaldende. Det kan fx være i situationer, hvor borgeren ikke har ønsket at få udarbejdet en § 141-handleplan.

**Nuværende status:** Her angives en vurdering af borgerens nuværende status i forhold til det opstillede indsatsmål. Tekstfeltet kan suppleres med borgerens egen vurdering, hvis denne indgår. Det svarer til indholdet i det nuværende skema i VUM, så der er ingen ændringer her.

Det nye i FKO er, at borgerens nuværende status skal angives på en skala fra 0-4 i forhold til det opstillede indsatsmål. Der tages udgangspunkt i den skala, der anvendes ved VUM. Skalaen skal anvendes på følgende måde:

- 0 – borgeren har ikke noget problem i forhold til det opstillede indsatsmål (ingen, fraværende, ubetydeligt)
- 1 – borgeren har et let problem i forhold til det opstillede indsatsmål (en smule, lidt)
- 2 – borgeren har et moderat problem i forhold til det opstillede indsatsmål (middel, noget)
- 3 – borgeren har et svært problem i forhold til det opstillede indsatsmål (omfattende, meget)
- 4 – borgeren har et fuldstændigt problem i forhold til det opstillede indsatsmål (totalt, kan ikke).

Scoringen vedrører det specifikke niveau for det indsatsmål, der er opstillet, og ikke borgerens generelle funktionsniveau på det tema, som indsatsmålet vedrører.

**Målsætning:** Her angives målsætningen for borgerens fremtidige situation på en skala fra 0-4 i forhold til det opstillede indsatsmål. Der tages udgangspunkt i den skala, der anvendes ved VUM. Målsætningen skal relatere sig til borgerens nuværende status, der er angivet på samme skala. Målsætningen kan være følgende:

- At borgeren skal forbedre sin situation (ved en score, der er lavere end ved "nuværende status")
- At borgeren skal fastholde sin situation (ved en score, der er den samme som ved "nuværende status")
- At borgeren skal begrænse forværringen af sin situation (ved en score, der er højere end ved "nuværende situation").

Målsætningen bør fastsættes i forhold til næste gang, der foretages opfølgning i sagen.

**Overordnet tema:** Her angives, hvilket tema målet vedrører. Det er her kun muligt at vælge et af temaerne fra VUM (mobilitet, egenomsorg, kommunikation, praktiske opgaver i hjemmet, samfundsliv, socialt liv, sundhed).