



Lokalafdeling Frederikshavn



Elever
Uddannelse
Udvikling

**SOCIAL OG
SUNDHEDS
ASSISTENT
SOCIAL
OG
sundheds
HJÆLPER
ERNÆRINGS
ASSISTENT
PRAKTIK PLADSER
TIL BL.A.
PÆDAGOGER
FYS./ERGO
TERAPEUTER
SYGEPLEJERSKE
STUDERENDE**
FREDERIKSHAVN KOMMUNE

Konstruktive elevsamtaler, som indsats til at fastholde SOSU-eleven i uddannelse og ansættelse.

Indgangs, overgangs-og udgangssamtaler

Grundforløb

Hovedforløb

Job og karrierer
i Frederikshavn
kommune

Samtalen er vores redskab til fastholdelse

Som en del af Frederikshavn kommunens fastholdelsesstrategi på SOSU-elevområdet, arbejder vi målrettet med indgangs, overgangs-og udgangssamtaler med alle elever.

Hver samtale giver ny forforståelse og indsigt, som kontinuerligt bæres med ind i elevens læringsforløb. Samtalen er indgangen til individuel støtte i uddannelsen. Samtalen giver adgang til et konstruktivt samarbejde mellem eleven, SOSU-skolen, på praktikstedet og andet.

Der arbejdes målrettet med:

- **Indgangssamtalen** - ved uddannelsesstart på grundforløbet
- **Overgangssamtalen** - forud for elevens overgang til hovedforløbet
- **Udgangssamtalen** - ved afslutning af elevens uddannelsen

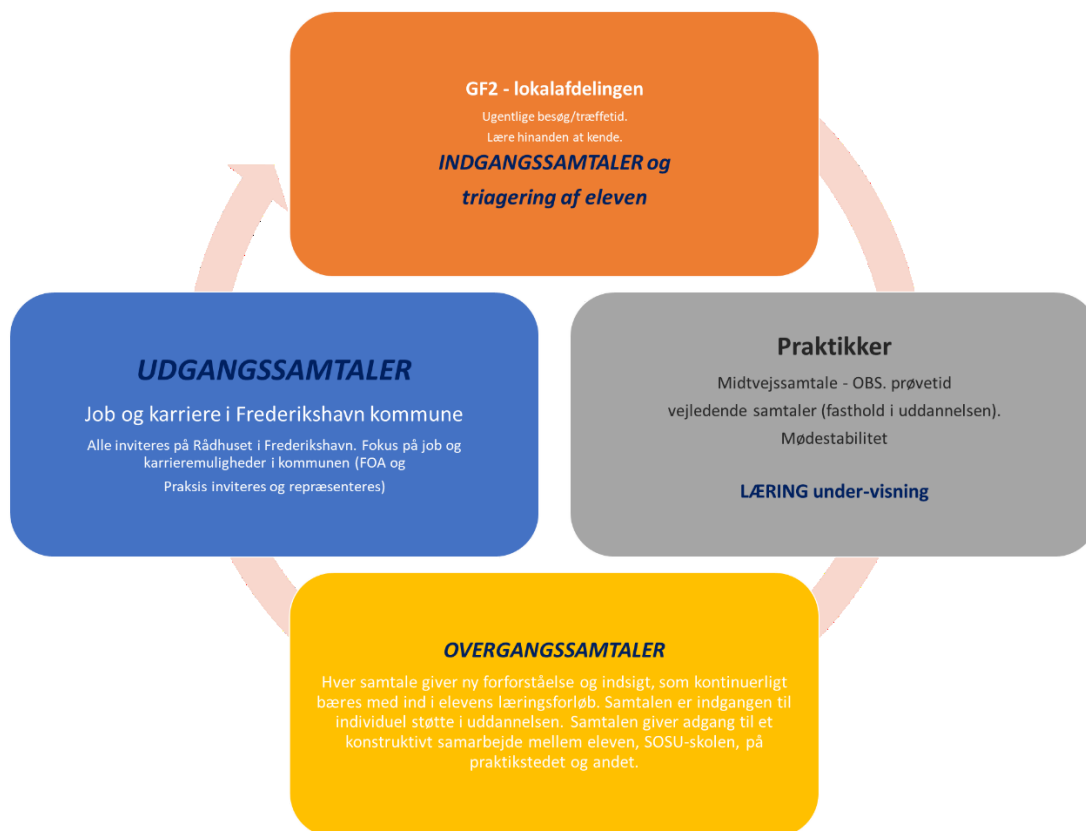
Vi arbejder med samtalen gennem stærke relationer

Vi har en anerkendende tilgang til elevarbejdet, *"intet er for småt og intet er for stort"*, det handler om at eleven bliver mødt. Alle har brug for en passende form for støtte fra omgivelserne, hvis læring skal optimeres.

Vi er synlige på lokalafdelingen Frederikshavn, hvor vi stiller os til rådighed for eleverne til tæt sparring, vejledende samtaler og anden støtte. Vi tror på, at en ugentlige træffetid gør, at eleverne søger os som arbejdsgiver.

Vi tror på, at vi gennem et tæt samarbejde med elevens kontaktlærer, studievejleder, leder og kommunens andre tilbud, kan understøtte elevernes læringspotentiale og derved forebygge frafald på uddannelsen. Der planlægges med fælles triageringsmøder i lokalafdelingen.

Vi tror på, at stærke relationer og støtte tidligt i uddannelsen kan få eleven til at lykkes med uddannelse.



Figur 1 Fastholdelsescirkel for SOSU-elever i Frederikshavn kommune

Indgangssamtalen

Hvad er indgangssamtalen?

Indgangssamtalen er det første møde på de nye grundforløbshold på lokalafdelingen Frederikshavn. Arbejdsgiver præsenterer et oplæg for holdet, der skal sikre, at eleverne får den bedste velkomst og det bedste afsæt for at være ansat i Frederikshavn kommune. Indgangssamtalen knytter an til, at vi som arbejdsgiver er tilstede på lokalafdelingen med fast træffetid hver uge. Den ugentlige træffetid vil være "samtalerum" for det umiddelbare, det opfølgende, det afklarende mm. i et arbejdsgiverforhold.

Formålet med indgangssamtalen:

Formålet er, at signalere vores anerkendende tilgang til samarbejdet og være den synlige sparringspartner en ansættelse kræver. Det er vigtigt, at eleverne forstår Frederikshavn kommunes personalepolitik, forventninger til samarbejdet, samt det at være i et ansættelsesforhold med rettigheder og pligter.

Tidlig Triagering af eleven!

Overgangssamtalen

Hvad er overgangssamtalen?

Overgangssamtalen er en individuel og struktureret samtale, der gennemføres afslutningsvist på GF2. Eleven indkaldes og orienteres om indhold, deltagere og form. Samtalen varer ca. 15 min. Deltagelse i samtalen er obligatorisk. Ved afbud aftales ny samtale. Der skrives referat af samtalen der uploades i EduAdm.

Samtalen skal sikre, at eleven **aktivt** bærer læring og selvforståelse med fra grundforløb 2 til hovedforløbet. Overgangssamtalen følger en fast struktur (se bilag 1). Overgangssamtalen er konstruktiv og skal styrke samarbejdet mellem elev, skole og praksis. Samtalen afvikles mellem elev, kontaktlærer og uddannelseskonsulenten.

Formålet med overgangssamtalen:

- At forstå elevens læringsforudsætninger (faglige, personlige og sociale kompetencer) forud for hovedforløbet
- At eleven får støtte efter behov.
- Danne grundlag for nye overgangssamtaler i det videre uddannelsesforløb på hovedforløbet
- Alle har et fælles ansvar for det videre uddannelsesforløb

Udgangssamtalen

Hvad er udgangssamtalen?

Udgangssamtalen er et fælles oplæg for de næste færdiguddannede på hovedforløbet. Alle inviteres på Rådhuset i Frederikshavn. Fokus på job og karrieremuligheder i kommunen.

Formålet med udgangssamtalen?

Oplægget skal sikre, at alle elever kender til ledige stillinger og fastholdes i job i kommunen.

FOA inviteres.

Praksis inviteres og repræsenteres

Bilag 1 – Skabelon til overgangssamtale

Først del af samtalen har fokus på elevens perspektiv - hvad er eleven optaget af?

- Hvordan går det?
- Hvordan har grundforløbet været?
- Hvad har optaget dig mest i perioden?
- Hvad glæder du dig mest til i den kommende periode?
- Er du i mål med alle dine fag.

Mødestabilitet, samarbejde og relationer på klassen, gruppearbejde og rummelighed hvad er vigtig at tage med?

Hvad gør du dig af tanker om hovedforløbet?

- Hvad er du god til?
- Hvad skal du arbejde med?
- Hvad får dig til at lykkes?
- Hvad kan udfordre?

Anden del af samtalen er kontaktlærerperspektiv (hvis kontaktlærer deltager)

- Er målene for grundforløbet nået?
- Er alle fag bestået naturfag, dansk, førstehjælp og de udd. specifikke fag.
- Hvilket niveau er eleven på
- Er eleven klar til grundforløbsprøven?
- Er eleven klar til hovedforløbet?

Mødestabilitet, samarbejde og relationer på klassen. Gruppearbejde og rummelighed - hvad ser du? Hvad er elevens god til i læreprocessen? Hvad tænker du eleven skal være opmærksom på fremadrettet?

Tredje del af samtalen – opsummering af samtalen

Der gøres status på elevens forudsætninger (faglige, personlige og sociale kompetencer forud for hovedforløbet

- Styrker
- Udfordringer

Herefter identificeres om eleven har behov for særlig støtte:

- SPS støtte f.eks. it-rygsæk, lektiecafe, læsevejleder, anden støtte fra Frederikshavn kommune

Bilag 2. Referatskabelon til overgangssamtalen

1. Elevens faglige, personlig og sociale læringsforudsætninger/ressourcer forud for hovedforløbet

2. Elevens udfordringer i at nå læringsmålene på hovedforløbet:

3. Aftaler og behov for støtte/ hvem gør hvad?

Dato:

Deltagere:

Referent:

Triage – tidlig opsporing af den frafaldstruende elev

Frafaldstruet

- Eleven er udfordret på at være i uddannelsen i en sådan grad, at eleven let kan falde fra uddannelsen
- Vejledende samtale
- Der samarbejdes tæt omkring eleven
- Kontakt til elevområdets psykolog + støtteteam
- Evt. helhedsvurdering

Bekymringer

- Der er udfordringer i elevens Uddannelsesforløb, der kræver støtte
- Vejledende samtale

Ukompliceret

- Eleven vurderes til at være i en selvstændig og dynamisk udvikling mod læringsmålene.

