



Kommunaldirektøren
Social- og sundhedsdirektøren
Beredskabschefen

Fremadrettede procedurer for vaccination mod influenza A af kommunale personalegrupper

ADMINISTRATIV INFORMATION

Den 27. oktober 2009

Info nr 09.00.00 I02

Sagsid 000207143

Ref THU
thu@kl.dk
Dir 3370

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

Tlf 3370 3370
Fax 3370 3371

www.kl.dk

1/6

Resumé

KL informerer i denne administrative information om de fremadrettede procedurer for vaccination mod influenza A i kommunerne. Informationskrivelsen tager udgangspunkt i nye anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen og det store antal henvendelser, som KL har modtaget fra kommuner omkring vaccinationsprocessen.

Sagen

Umiddelbart inden efterårsferien (uge 42) udsendte Sundhedsstyrelsen (SST) og Statens Serum Institut (SSI) en række vejledninger til kommunerne omkring vaccination af kommunale personalegrupper. Vejledningerne er inddelt i tre grupper, baseret på nedenstående tidsplan for vaccinationsprocessen:

Personalegruppe	Forventet påbegyndelse af vaccination	Deadline for bestilling af vaccine
Prioriteret personale i Kommunerne	uge 45-46 2009	21. oktober 2009
Øvrigt sundheds- og plejepersonale i kommunerne	ultimo 2009/ primo 2010	13. november 2009
Personer i samfundsvigtige kommunale nøglefunktioner	ultimo 2009/ primo 2010	13. november 2009

Baggrunden for ændringen i forhold til tidligere udmeldinger fra KL og SST var, at det havde vist sig muligt at påbegynde vaccination af en mindre gruppe særligt prioriterede personalegrupper allerede i uge 45. KL var i den forbindelse blevet bedt om at indstille sammenlagt ca. 17.000 medarbejdere til denne første vaccinationsbølge. Prioriteringen endte således med at skubbe alt personale i brand- og redningstjeneste, halvdelen af de oprindeligt 100 % af hjemmesygeplejen og halvdelen af de oprindeligt 30 % af døgninstitutionerne frem i den første vaccinationsbølge.

De resterende grupper på KL's liste skal således først vaccineres i næste vaccinationsbølge. Den samlede liste ser derfor sådan ud:

Sundheds- og plejepersonale			
Funktion	1. vaccinationsbølge (uge 45 + 46) i % af total population	2. vaccinationsbølge (ultimo 2009/ primo 2010) i % af total population	Samlet del af total population i %
Hjemmesygeplejen	50	50	100
Leverandører af sygeplejeartikler m.v.		100	100
Plejepersonale og pædagog i hjemmeplejen, på plejecentre, bosteder og specialinstitutioner		50	50
Div. Personlige hjælperordninger, samt orlovs- og pasningsordning		100	100
Døgninstitutioner	15	15	30
Sundhedsplejen		50	50
Kommunelæger		100	100
Private opholdssteder		100	100
Private botilbud		100	100
Køkkenpersonale		75	75
Private leverandører – kørsel og vask		100	100
Genoptræning		50	50
Støtte og kontaktpersonordninger		50	50
Socialpædagogisk støtte §85		50	50

Nøglepersoner i kritiske samfundsfunktioner			
Funktion	1. vaccinationsbølge (uge 45 + 46) i %	2. vaccinationsbølge (ultimo 2009/ primo 2010) i %	Del af total population i %
Brand- og redningspersonel (inkl. Falck og	100		100

frivillige brandværn)			
Vagtfunktion Vandforsyning		25	25
Vagtfunktion Gasforsyning		100	100
Vagtfunktion Fjernvarme		30	30
Vagtfunktion Kloak /spildevand		40	40
Vagtfunktion el ¹		50	50
Renovation (smittefarligt affald)		100	100
Erhvervshavne (håndtering af skibe i nød)		15	15

Næste vaccinationsbølge

SST skriver i sin udmelding til kommunerne, at det endnu ikke er afklaret, præcist hvornår 2. vaccinationsbølge af personalet i kommunerne kan påbegyndes, men den sidste vaccineleverance forventes i uge 5, 2010. SST vil rette henvendelse til kommunerne, når tidshorizonten kendes.

Nye anbefalinger ang. dosering af vaccine

SST har den 23. oktober 2009 ændret sine anbefalinger omkring dosering af vaccine. Alle personer fra risikogrupperne vaccineres to gange som tidligere - dette gælder også alle gravide. Alle raske, der skal vaccineres, vaccineres kun én gang. Ifølge SST får dette ikke betydning for det samlede antal medarbejdere, som kommunerne skal vaccinere, da SST ikke kan allokere flere vacciner til kommunerne end allerede tilkendegivet.

Desuden har SST ændret anbefalinger i forhold til hvilke borgere, der bør vaccineres. Risikogruppen er således nu udvidet til også at omfatte børn ned til 6 måneder og alle gravide i 2. og 3. trimester. Læs mere om dette på www.sst.dk.

Kontrolprocedurer

Materialet fra SST og SSI udsendt i uge 42 indeholdt i sit udgangspunkt et notat om kontrolforanstaltninger i forhold til at kontrollere antallet af personer, den enkelte myndighed indstiller til vaccination. Dette notat har SST dog efter aftale med KL fjernet fra deres hjemmeside under forudsætning af, at det indskærpes over for kommunerne, at de skal overholde de andele af personalegrupperne, som KL har meldt ud (se tabel ovenfor).

Det eneste krav til indberetning til SST og SSI, er, at den vaccinationsansvarlige læge skal indberette CPR på dem, der er blevet vaccineret. Kommunen bør dog, når de bestiller vaccinationer hos vaccinationsfirma/læge, udlevere en liste over medarbejdere, der med kommunens godkendelse er indstillet til vaccination. Listen over medarbejdere bør foruden navn også indeholde medarbejdernes CPR, så de

¹ "Vagtfunktion el" er efter indstilling fra KL nu kommet med på listen.

er identificerbare, og så deres identitet kan tjekkes af vaccinationsfirma/læge i forbindelse med vaccinationen.

Bestilling og håndtering af vacciner

Den 21. oktober har alle landets kommuner – via en læge eller et vaccinationsfirma – bestilt vaccine til personalet omfattet af 1. vaccinationsbølge. Skulle den enkelte kommune have bestilt for meget vaccine i forhold til antallet af medarbejdere, der takker ja til vaccinationen, skal restlageret ikke som først antaget sendes tilbage til SSI, selvom der er tale om statens ejendom. Den overskydende vaccine skal derimod tilbageholdes og opbevares efter forskrifterne og dermed bruges i næste vaccinationsbølge.

I forbindelse med næste vaccinationsbølge, skal det igen understreges, at det kun er en læge, der kan bestille og få leveret vaccine. Husk derfor navn og adresse på læge/vaccinationsfirma på bestillingssedlerne til SSI.

Afgrænsning af personale inden for grupperne

KL har fået mange henvendelser og spørgsmål om, hvilke faggrupper der er omfattet i de oplyste grupper. Svaret på spørgsmålene afhænger i mange situationer af, hvordan den enkelte kommune har valgt at organisere sig. Særligt har der været spørgsmål angående personalegrupperne på ældreområdet, herunder hvilke faggrupper, der indgår i ”Hjemmesygeplejen”. Her er svaret, at da mange kommuner jo bruger social- og sundhedsassistenter til at løse sygeplejeopgaver, så er også disse omfattet af kategorien. Et andet spørgsmål går på, om sygeplejersker tilknyttet plejecentre er i kategorien ”Plejepersonale og pædagoger i plejecentre mv.” eller ”Hjemmesygeplejen”. Igen afhænger det af opgaverne der løses – er der tale om sygeplejedydelser hører de til i ”Hjemmesygeplejen”, mens de hører til i ”Plejepersonale og pædagoger i plejecentre mv.”, hvis der er tale om plejeopgaver.

Der har også været en række spørgsmål om, hvad renovation (smittefarligt affald) dækker. Svaret er, at smittefarligt affald (eller klinisk risikoaffald) primært er fra sygehuse ol., og det indgår ikke i den alm. dagrenovation. Det er kommunalbestyrelsen, der udarbejder regulativer for håndteringen af bl.a. denne type affald, så det kan være forskelligt fra kommune til kommune, hvordan det håndteres.

Endelig har der været en del spørgsmål om vaccination af Falcks personale. Ambulanceredderne er regionernes ansvar, og regionerne har i den forbindelse modtaget særskilt information om deres opgave fra Sundhedsstyrelsen. Det Falck-personel, som kommunen har ansvaret for bliver tilbudt vaccine, er det personel, som er med i den kontrakt kommunen har med Falck, altså kun brandpersonel.

Samarbejde med private leverandører

Kommunerne har på en lang række områder indgået aftaler med private leverandører om at løse forskellige opgaver for sig – det gælder både på sundheds- og plejeområdet og på teknik og miljøområdet. KL har modtaget mange spørgsmål om kommunernes forpligtelser i forhold til de private leverandører. Når der er tale om, at tilbuddet om vaccination er et arbejdsgiveransvar i den enkelte virksomhed betyder det, at de private leverandører ligesom kommunerne bør følge SST's anbefalinger om at tilbyde vaccination til den udvalgte andel af personalet.

Da kommunerne har myndighedsansvaret for at levere de pågældende ydelser til borgerne, har kommunerne dog det overordnede ansvar for at leverandørerne kan stille med et nødberedskab og kan levere essentielle ydelser, også i tilfælde af en pandemi. Det er derfor kommunens ansvar, at de som led i nødberedskabet allokere vaccine til de private leverandører. Det er dog leverandøren selv, der vurderer om vaccinationerne skal tilbydes deres personale qua deres arbejdsgiveransvar.

Derfor opfordres kommunerne som tidligere til at tage kontakt til sine private leverandører (som er omfattet af KL's liste og vurderes at være aktør i et nødberedskab) og aftale med dem, hvordan vaccinationsprocessen skal forløbe.

Nogle leverandører leverer til flere kommuner og i disse tilfælde skal leverandøren koordinere vaccinationen med alle de aktuelle kommuner. Private virksomheder må gerne selv arrangere vaccinationer, men skal overfor kommunerne kunne sikre, at der ikke vaccineres flere end indstillet til opretholdelse af nødberedskab. Det vil dog være en fordel, at kommunerne indgår aftale om fælles vaccination med mindre leverandører, da vaccinationerne i henhold til SST bør ske i størst mulige grupper (massevaccinationer). Der er i den forbindelse en begrænsning på, hvor få vacciner man kan bestille ad gangen hos SSI (min. 50 doser).

I forhold til det økonomiske ansvar for vaccinationerne til personalet hos de private leverandører, er der også her tale om et arbejdsgiveransvar. Det vil sige, at det er virksomheden, der afholder udgiften til vaccination. Det må forventes, at de private leverandører i deres tilbud har taget højde for udgifter til opretholdelse af beredskab – også ved fx pandemier. Leverandørens ansvar afhænger således både praktisk og økonomisk af den konkrete kontrakt mellem kommunen og leverandøren, som kan have forbehold i forhold til krisesituationer som en evt. influenzapandemi.

Hvis du vil vide mere

Du kan finde mere materiale om vaccination mod influenza A på www.kl.dk/influenza.

Kontaktperson i KL

Social- og sundhedsområdet:

Seniorkonsulent Kari Vieth, tlf. 33 70 32 68, e-mail: kvi@kl.dk

Konsulent Thilde Lydixen, tlf. 33 70 38 52, e-mail: thu@kl.dk

Teknik- og miljøområdet:

Konsulent Marie Lanng Pallisgaard, tlf. 33 70 35 28, e-mail: mlp@kl.dk