

# **Aftale for FGU-elever med kommunal praktikaftale**

KL

Forhandlingsfællesskabet

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
<b>Kapitel 1. Aftalens område .....</b>	<b>3</b>
§ 1. Område .....	3
<b>Kapitel 2. Praktikvilkår .....</b>	<b>4</b>
§ 2. Løn, lønberegning .....	4
§ 3. Arbejdstid .....	4
§ 4. Ferie.....	4
§ 5. Graviditet, barsel, adoption og sygdom .....	4
§ 6. Tillidsrepræsentantregler .....	4
§ 7. ATP .....	5
§ 8. Øvrige vilkår.....	5
<b>Kapitel 3. Aftalens gyldighed.....</b>	<b>5</b>
§ 9. Ikrafttræden og opsigelse .....	5
<b>Bilag 1. Praktikaftale.....</b>	<b>6</b>

## Kapitel 1. Aftalens område

### § 1. Område

#### *Stk. 1*

Aftalen omfatter alle ansatte inden for Forhandlingsfællesskabets forhandlingsområde, som er ansat:

1. i KL's forhandlingsområde
2. i virksomheder, som har bemyndiget KL til med bindende virkning at indgå overenskomst mv., og som er omfattet af en kommunal overenskomst, eller
3. på selvejende institutioner mv., med hvilke Københavns Kommune har indgået driftsoverenskomst, og hvor det af driftsoverenskomsten fremgår, at de kommunale overenskomster gælder.

#### **Bemærkning:**

KL's forhandlingsområde er alle kommuner, alle kommunale fællesskaber i henhold til den Kommunale styrelseslov § 60, trafikselskaber, alle selvstyrehavne og alle selvejende dag- og døgninstitutioner for børn og unge og selvejende institutioner for voksne, som kommunen har driftsaftale med, og hvor løn- og ansættelsesvilkårene er omfattet af Kommunernes Lønningsnævns tilsyn.

KL meddeler organisationerne med kopi til Forhandlingsfællesskabet, når der indgås serviceaftale med en virksomhed.

I forhold til ansatte i virksomheder, jf. pkt. 2, er det en forudsætning for aftalens anvendelse, at den enkelte overenskomst omfatter disse virksomheder.

Oversigt over virksomheder, som har afgivet bemyndigelse til KL, jf. pkt. 2 findes i KL's Løn og Personale, afsnit 01.30.

#### *Stk. 2*

Aftalen omfatter unge, der ansættes med praktikaftale i medfør af lovbekendtgørelse nr. 606 af 24. maj 2019 om forberedende grunduddannelse mv.

#### **Bemærkning:**

Opmærksomheden henledes på lovbekendtgørelsens § 18, stk. 2, hvorefter kommunen kun kan godkende en praktikaftale, hvis det af praktikaftalen fremgår, at ansættelsesmyndigheden er bekendt med muligheden for at oprette en uddannelsesaftale i henhold til lov om erhvervsuddannelser.

#### *Stk. 3*

Praktikaftaler indgås på den formular, der til enhver tid er optrykt som bilag til bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse.

#### **Bemærkning:**

Den nugældende formular er optrykt som bilag til nærværende aftale. Formularen ligger som bilag 1 til bekendtgørelse nr. 479 af 26. april 2019.

## **Kapitel 2. Praktikvilkår**

### **§ 2. Løn, lønberegning**

#### *Stk. 1*

FGU-praktikanter på fuld tid aflønnes i praktikperioden med kr. 6.300 kr. pr. måned (31/3 2000-niveau)[O.21]pr. 1. april 2022: 6.600 kr. pr. måned (31/3 2000-niveau) [O.21]. Beløbet udbetales månedsvis bagud.

Lønnen reguleres efter aftale om lønninger for kommunalt ansatte (04.30).

#### *Stk. 2*

Lønnen til deltidsbeskæftigede FGU-praktikanter beregnes som en forholdsmæssig del af lønnen til fuldtidsbeskæftigede.

#### *Stk. 3*

Ved ansættelse/fratræden på brudte datoer mv. gælder aftale om lønberegning/lønfradrag for månedslønnet personale (04.38).

### **§ 3. Arbejdstid**

Arbejdstiden er 37 timer pr. uge, med mindre andet i særlige tilfælde aftales. Arbejdstiden fordeles på hverdage i dagtimerne i overensstemmelse med vilkårene for de på arbejdsstedet i øvrigt beskæftigede.

### **§ 4. Ferie**

For praktikanter gælder aftale om ferie for personale ansat i kommuner (05.12), og der ydes feriegodtgørelse med 12,50%, jf. aftalens § 42. For praktikanter gælder Aftale om 6. ferieuge mv. (05.11), og der ydes kontant godtgørelse på 2,50% for 6. ferieuge og forhøjet feriegodtgørelse på 0,45 %, jf. aftalens § 34.

### **§ 5. Graviditet, barsel, adoption og sygdom**

#### *Stk. 1*

For praktikanter, der er funktionærer efter funktionærlovens § 1, eller hvor overenskomsten på det pågældende arbejdsområde har tillagt funktionærvilkår under sygdom, gælder på samme måde aftale om kommunalt ansattes adgang til fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel og adoption. Ved sygdom finder funktionærlovens § 5 anvendelse.

#### *Stk. 2*

Praktikanter, der ikke er omfattet af funktionærlovens regler, er ved fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel, adoption og sygdom omfattet af reglerne i lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel.

### **§ 6. Tillidsrepræsentantregler**

For praktikanter gælder Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse forudsat at kommunen har indgået en lokal aftale om medindflydelse og medbestemmelse (05.86). I øvrige tilfælde gælder aftale om tillidsrepræsentanter, samarbejde og samarbejdsudvalg (05.80).

## **§ 7. ATP**

Praktikanter over 16 år er omfattet af ATP med A-sats.

## **§ 8. Øvrige vilkår**

Øvrige vilkår er reguleret efter lov og bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse mv. herunder reglerne om prøvetid, opsigelse og ophævelse, jf. formular for praktikaftaler.

## **Kapitel 3. Aftalens gyldighed**

### **§ 9. Ikrafttræden og opsigelse**

#### *Stk. 1*

Aftalen har virkning fra 1. april 2021 og erstatter aftale for EGU-elever med kommunal praktikaftale af 28. februar 2019 indgået mellem KL og Forhandlingsfællesskabet.

#### *Stk. 2*

Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2024. Opsigelsen skal ske skriftligt.

København, den 11. februar 2022

For

KL

Michael Ziegler

Gitte Lind Lyngskjold

For

Forhandlingsfællesskabet

Mona Striib

Helle Basse

## Bilag 1. Praktikaftale

### Praktikaftale

*indgået i henhold til § 18 stk. 2, i lov om forberedende grunduddannelse*

Praktikaftalen skal være godkendt af kommunen inden praktikopholdets begyndelse

#### 1. Virksomhed

Virksomhedens navn og adresse (iht. CVR-registrering)	CVR-nr.	
	Telefonnr.	E-mailadresse
	Arbejdsstedets beliggenhed, hvis det ikke er sammenfaldende med firmaets	

#### 2. Elev

Fulde navn	Personnummer
Adresse	Telefonnummer
Postnummer og postdistrikt	E-mailadresse

#### 3. Uddannelsen

Aftalen påbegyndes dato	Aftalen afsluttes dato
Praktikperiodens mål (Der henvises til forløbsplanen, der vedlægges)	Bilag vedlagt
Arbejdsområde og -funktioner	

#### 4. Arbejdstid og løn

Følgende kollektive overenskomst eller aftale er gældende for ansættelsesforholdet, jf. fgu-lovens § 18, stk. 5:			Arbejdstid: Timer pr. uge	
Lønnen er ved praktikuddannelsens begyndelse aftalt som			Lønudbetalingsdag	Startløn, kr.
Timeløn	Ugeløn	Månedsløn		
Der ydes løn under ferie			Der udbetales feriegodtgørelse efter ferieloven/ -aftale med xx pct. af lønnen	
Nej	Ja		Nej	Ja

#### 5. Prøvetid og ophævelse

De første 3 måneder i virksomheden er prøvetid, hvis praktikaftalen varer 6 måneder eller mere. Ellers er prøvetiden	
2 måneder	1 måned
Obs. : Skoleophold medregnes ikke i prøvetiden.	
I prøvetiden kan arbejdsgiveren eller eleven opsige aftalen uden angivelse af grund.	
Efter prøvetidens udløb kan aftalen ikke opsiges af en part.	
Aftalen kan ophæves af en part, hvis den anden part væsentligt misligholder aftalen, eller en væsentlig forudsætning for aftalen er bristet. Hvis parterne aftaler ændringer i eller ophør af aftalen, skal dette godkendes af tilrettelæggeren.	

#### 6. Parternes underskrift (Aftalen er indgået efter lov om forberedende grunduddannelse)

Virksomheden er bekendt med muligheden for at oprette en uddannelsesaftale i henhold til lov om erhvervsuddannelser	
Nej	Ja
Virksomhed/ arbejdsgiver: Dato og underskrift	Elev: Dato og underskrift
<b>Hvis eleven er under 18 år:</b>	
Praktikaftalen skal medunderskrives af forældremyndighedens indehaver(e). Hvis kun en af forældrene underskriver aftalen, indestår vedkommende for at være eneindehaver af forældremyndigheden.	
Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift	Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift

**7. Forbeholdt kommunen/ tilrettelæggeren (godkendelsespåtegning, jf. FGU-lovens § 18, stk. 2)**

Denne praktikaftale indgår som led i uddannelsesplan aftalt mellem elev og <virksomhed >.	Aftaledato
Eventuelt supplerende påtegning	
Tilrettelæggerens navn, adresse, telefonnr. og e-mailadresse	Kontaktperson
	Dato og underskrift